



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA
FACULTAD DE INGENIERÍA, CIENCIAS Y
ADMINISTRACIÓN

PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD

TESIS

ENCARGOS INTERNOS NO RENDIDOS Y EL ESTADO DE
SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1) EN LA MUNICIPALIDAD
PROVINCIAL DE CHUCUITO – JULI, 2021 Y 2022

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:
CULTURA Y ORGANIZACIÓN

PRESENTADO POR:
SAMUEL EDGAR AYHUASI CHIPANA
ELMER MAMANI MAMANI

TESIS DESARROLLADA PARA OPTAR EL TÍTULO DE:
CONTADOR PÚBLICO

DOCENTE ASESOR:
Dr. MIGUEL GERARDO MENDOZA VARGAS
CÓDIGO ORCID: 0000-0002-9812-6714

CHINCHA – PERÚ

2023

CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE INVESTIGACIÓN



CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE TESIS

Chincha, 24 de diciembre de 2023

Dra. Mariana Alejandra Campos Sobrino
DECANA DE LA FACULTAD DE INGENIERÍA, CIENCIAS Y ADMINISTRACIÓN
Presente. -

De mi especial consideración:

Sirva la presente para saludarlo e informar que, en mi condición de asesor, doy mi **CONFORMIDAD A LA TESIS** titulada: “**ENCARGOS INTERNOS NO RENDIDOS Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1) EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI, 2021 Y 2022**”.

PARA OPTAR, el título profesional de **CONTADOR PÚBLICO**, presentado por los bachilleres:

- **AYHUASI CHIPANA SAMUEL EDGAR**
- **MAMANI MAMANI ELMER**

de la Facultad Ingeniería, Ciencias y Administración del Programa Académico de **CONTABILIDAD**, quienes han cumplido con presentar su TESIS según las exigencias de la Universidad y que luego de revisada y pasado por el Software Anti plagio TURNITIN tienen un 19% de nivel de similitud, por lo que queda:

APROBADA

Por tanto, queda expedito para pasar por la revisión correspondiente por parte de los Jurados calificadores que la UAI designe.

Agradezco la atención a la presente y aprovecho la ocasión para expresar los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,

Dr. Miguel G. Mendoza Vargas
CODIGO ORCID: 0000-0002-9812-6714

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

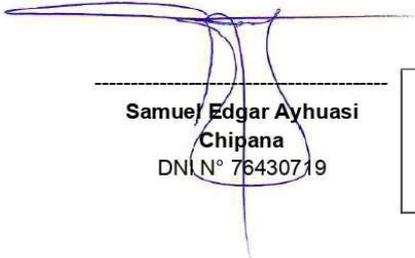
Yo, Samuel Edgar Ayhuasi Chipana, identificado con DNI N° 76430719 y Elmer Mamani Mamani, identificado con DNI N° 41815985, en condición de estudiantes del programa de estudios de contabilidad, de la Facultad de Ingeniería, Ciencias y Administración en la Universidad Autónoma de Ica y que habiendo desarrollado la Tesis titulada: *“ENCARGOS INTERNOS NO RENDIDOS Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1) EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO – JULI, 2021 Y 2022”*, declaramos bajo juramento que:

- a. La investigación realizada es de nuestra autoría
- b. La tesis no ha cometido falta alguna a las conductas responsables de investigación, por lo que, no se ha cometido plagio, ni autoplagio en su elaboración.
- c. La información presentada en la tesis se ha elaborado respetando las normas de redacción para la citación y referenciación de las fuentes de información consultadas. Así mismo, el estudio no ha sido publicado anteriormente, ni parcial, ni totalmente con fines de obtención de algún grado académico o título profesional.
- d. Los resultados presentados en el estudio, producto de la recopilación de datos, son reales, por lo que, los investigadores, no han incurrido ni en falsedad, duplicidad, copia o adulteración de estos, ni parcial, ni totalmente.
- e. La investigación cumple con el porcentaje de similitud establecido según la normatividad vigente de la Universidad (no mayor al 28%), el porcentaje de similitud alcanzado en el estudio es del:

21%

Autorizamos a la Universidad Autónoma de Ica, de identificar plagio, autoplagio, falsedad de información o adulteración de estos, se proceda según lo indicado por la normatividad vigente de la universidad, asumiendo las consecuencias o sanciones que se deriven de alguna de estas malas conductas.

Chincha, 24 de diciembre de 2023.

 ----- Samuel Edgar Ayhuasi Chipana DNI N° 76430719		 ----- Elmer Mamani Mamani DNI N° 41815985	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------

DEDICATORIA

A Dios, por la fuente de vida, salud, sabiduría y protección eterna, especialmente en los momentos más difíciles de la vida, le agradezco por haberme dado el regalo más precioso y lleno de amor, mi maravillosa familia.

SAMUEL AYHUASI

A mis padres Florentino y Luisa de nobles cualidades humanas, gracias por inculcarme con el ejemplo de trabajo, perseverancia y valentía para no temer a las adversidades; gratitud a toda mi familia por su apoyo incondicional que garantizó el logro de mis objetivos.

ELMER MAMANI

AGRADECIMIENTO

Nuestro más sinceros agradecimiento y reconocimiento a quienes hicieron posible la culminación de nuestra tesis:

- A la Universidad Autónoma de Ica, nuestro profundo agradecimiento por acogernos y brindarnos la oportunidad de concluir lo pendiente, culminando con la obtención de nuestro título profesional.
- A los funcionarios y servidores de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, por confiar en nosotros, abrirnos las puertas y permitirnos a realizar el proceso investigativo; en especial al Lic. Wilfredo Machaca y profesionales de diferentes áreas por su paciencia, cooperación y apoyo incondicional por las respuestas de los cuestionarios.
- A todas aquellas personas con quienes compartimos experiencias en el transcurso de nuestra formación y elaboración de la presente investigación.
- Finalmente, expresamos nuestro sincero agradecimiento al Dr. Miguel Gerardo Mendoza Vargas, principal contribuyente en asesoría durante todo este proceso de investigación quien con enseñanza y colaboración nos permitió el desarrollo del presente estudio.

SAMUEL Y ELMER

RESUMEN

La investigación se enmarcó dentro de la línea de cultura y organización. El propósito planteado fue determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022. La investigación adoptó un enfoque cuantitativo de tipo básico, de nivel correlacional, utilizando el diseño no experimental – transversal tipo descriptivo. La población es de 33 personas, con una muestra de 31 trabajadores seleccionados mediante muestreo no probabilístico intencional. Se empleó la técnica de encuesta para la recolección de información, utilizando como instrumento el cuestionario desarrollado por Cusichi y Galindo para ambas variables, los datos fueron procesados con el apoyo del software estadístico SPSS versión 27. Los resultados muestran que el 35.5% de los encuestados lo perciben como regular en cuanto a los encargos internos no rendidos, mientras que el 45.2% demuestra un nivel bueno en lo que respecta al estado de situación financiera, mostrando un coeficiente de Rho Spearman de 0,670, lo que indica una correlación positiva moderada, con un valor de significancia ($p=0,000<0,05$). En conclusión, se determinó que existe una relación significativa entre encargo interno no rendidos y el estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022.

Palabras claves: Encargo interno, ejecución de gasto, rendición de cuenta, estado de situación financiera

ABSTRACT

The research was framed within the line of culture and organization. The proposed purpose was to determine the relationship between the internal orders not rendered and the Statement of Financial Situation (EF-1) of the Provincial Municipality of Chucuito – Juli, 2021 and 2022. The research adopted a basic quantitative approach, correlational level, using a non-experimental – transversal descriptive design. The population was 33 individuals, with a sample of 31 workers selected through intentional non-probabilistic sampling. The survey technique was used to collect information, using as an instrument the questionnaire developed by Cusichi and Galindo for both variables, the data were processed with the support of the statistical software SPSS version 27. The results show that 35.5% of those surveyed perceive it as regular in terms of unfinished internal orders, while 45.2% demonstrate a good level with regard to the statement of financial situation, showing a Rho Spearman coefficient of 0,670, which indicates a moderate positive correlation, with a significance value ($p=0,000<0,05$). In conclusion, it was determined that there is a significant relationship between unrendered internal orders and the statement of financial situation of the Provincial Municipality of Chucuito – Juli, 2021 and 2022.

Keywords: Internal order, expenditure execution, Account surrender, statement of financial position

ÍNDICE GENERAL.

Portada	i
Constancia de aprobación de investigación	ii
Declaratoria de autenticidad de la investigación	iii
Dedicatoria.....	iv
Agradecimiento.....	v
Resumen.....	vi
Abstract.....	vii
Índice general / Índice de tablas académicas y de figuras	viii
I. INTRODUCCIÓN.....	11
II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.....	13
2.1 Descripción del problema.....	13
2.2 Pregunta de investigación general.....	15
2.3 Preguntas de investigación específicas	15
2.4 Objetivo general	16
2.5 Objetivos específicos	16
2.6 Justificación e importancia	16
2.7 Alcances y limitaciones	18
III. MARCO TEÓRICO.....	19
3.1 Antecedentes.....	19
3.2 Bases teóricas.....	24
3.3 Marco conceptual.....	38
IV. METODOLOGÍA	42
4.1 Tipo y nivel de la investigación.....	42
4.2 Diseño de la investigación.....	43
4.3 Hipótesis general y específicas.....	44
4.4 Identificación de las variables	44
4.5 Matriz de operacionalización de variables	45
4.6 Población-muestra.....	46
4.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos	47
4.8 Técnicas de análisis y procesamiento de datos	48
V. RESULTADOS.....	49

5.1	Presentación de resultados.....	49
5.2	Interpretación de los resultados.....	56
VI.	ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS	58
6.1	Análisis inferencial	58
VII.	DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS	64
7.1	Comparación de los resultados	64
	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	67
	REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS.....	69
	ANEXOS.....	73
	Anexo 1: Matriz de consistencia.....	74
	Anexo 2: Instrumento de recolección de datos	75
	Anexo 3: Base de datos.....	77
	Anexo 4: Solicitud y autorización para el desarrollo de investigación.....	78
	Anexo 5 Consentimiento informado.....	80
	Anexo 6 Evidencia fotográfica	93
	Anexo 7: Informe de turnitin al 28% de similitud	94

INDICE DE TABLAS

Tabla 1. Resultado de la variable 1: Encargos Internos no Rendidos	49
Tabla 2. Resultado de las disposiciones normativas.	50
Tabla 3. Resultado de la ejecución del gasto.	51
Tabla 4. Resultado de la rendición de cuenta de los encargos internos.	52
Tabla 5. Resultado de la variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1).....	53
Tabla 6. Resultado de las cuentas del encargo interno.....	54
Tabla 7. Resultado de las notas servicios y otros pagados por anticipado.	55
Tabla 8. Pruebas de normalidad de las variables: Encargo Interno no Rendidos y Estado de Situación Financiera (EF-1).	58
Tabla 9. Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman.	59
Tabla 10. Correlación de la hipótesis general.	60
Tabla 11. Correlación de la hipótesis específico 1.....	61
Tabla 12. Correlación de la hipótesis específico 2.....	62
Tabla 13. Correlación de la hipótesis específico 3.....	63

INDICE DE FIGURAS

Figura 1. Resultado de la variable 1: Encargo interno no rendidos.....	49
Figura 2. Resultado de la dimensión 1: Disposiciones normativas.	50
Figura 3. Resultado de la dimensión 2: Ejecución del gasto.....	51
Figura 4. Resultado de la dimensión 3: Rendición de cuenta de los encargos internos.	52
Figura 5. Resultado de la variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1).....	53
Figura 6. Resultado de la dimensión 1: Cuentas de encargos interno. ...	54
Figura 7. Resultado de la dimensión 2: Notas servicios y otros pagados por anticipado.	55

I. INTRODUCCIÓN

El estudio planteado "Encargos Internos no Rendidos y el Estado de Situación Financiera en la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022" se origina por retrasos en la preparación de información financiera en la Gerencia de Administración, lo cual impacta negativamente en el cumplimiento de los objetivos institucionales. Se sospecha que estos retrasos se deben a encargos internos no rendidos por los trabajadores autorizados. Además, la Contraloría General de la República ha estado informando sobre irregularidades a nivel nacional, donde funcionarios y servidores de las municipalidades han desembolsado recursos públicos bajo la modalidad de encargos internos, incumpliendo las regulaciones internas y normativas vigentes. Esto ha llevado a problemas como la acumulación de encargos pendientes de rendición, aceptación de comprobante de pagos no autorizadas por la SUNAT, y actividades no realizadas, lo que afecta la transparencia y la legalidad en el manejo de los fondos públicos. En algunas situaciones, los responsables pueden enfrentar consecuencias administrativas, civiles y penales debido a los perjuicios económicos ocasionados.

Según lo mencionado anteriormente, el objetivo principal de este estudio es determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022. Además, los objetivos específicos son: 1) Determinar la relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la MPCH - Juli, 2021 y 2022, 2) Determinar la relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la MPCH - Juli, 2021 y 2022 y 3) Determinar la relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la MPCH – Juli, 2021 y 2022.

En ese contexto, la metodología del estudio se realizó mediante métodos cuantitativos y correlacionales y un diseño no experimental y descriptivo de corte transversal. La población está compuesta por todo el personal de la Gerencia Municipal, Asesoría Legal, Administración, Planeamiento y Presupuesto, así como de la Sub gerencia de Presupuesto y Racionalización, Logística y Patrimonio, Contabilidad, y Tesorería, un total de 33 personas, y la muestra consiste en 31 de

ellos seleccionados por medio de un muestreo no probabilístico intencional. Se recopiló datos mediante la técnica de encuesta utilizando el instrumento de un cuestionario. El estudio se organizó en capítulos.

Capítulo I, "Introducción"

Capítulo II, "Planteamiento del Problema" aborda la explicación de la situación problemática actual, plantea la pregunta de investigación (tanto la pregunta general como las específicas), presenta los objetivos de la investigación (tanto el objetivo general como los objetivos específicos), y explica por qué este estudio es importante.

Capítulo III, "Marco Teórico" aborda los antecedentes de estudio a nivel nacional e internacional, explora las bases teóricas que respaldan las variables y dimensiones de investigación, y presenta un marco conceptual que ayuda a comprender el tema en cuestión.

Capítulo IV, "Metodología" aborda los métodos utilizados en el estudio, diseño, tipo y nivel de investigación, así como la muestra seleccionada. También se describen las técnicas e instrumentos para recolección de datos, las técnicas de procesamiento y análisis de datos, y se presentan las hipótesis, tanto a nivel general como específico.

Capítulo V, "Resultados" detalla los resultados obtenidos con sus respectivas interpretaciones.

Capítulo VI, "Análisis de los Resultados" presenta el análisis inferencial realizadas tales como prueba de normalidad y la prueba de hipótesis.

Capítulo VII, "Discusión de los Resultados", presenta la comparación de resultados alcanzados con los principales antecedentes.

Las páginas finales corresponden a los anexos.

II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2.1. Descripción del problema

En la actualidad nuestro país atraviesa por una situación de zozobra, por los múltiples problemas, como la inestabilidad económica, los constantes problemas políticos entre el ejecutivo y el legislativo que solo provocan la deserción de los grandes inversionistas creando desmedros económicos y el gran desempleo en todo nuestro país, que relacionado al sistema tributario con incidencias significativas en la ineficiencia del recaudo, repercutiendo en la obtención del presupuesto público limitado cuyas asignaciones presupuestarias a las entidades públicas se acortan cada vez más, y para el mal de peores, varias de nuestras entidades públicas como las unidades ejecutoras entre ellos las municipalidades, no tienen capacidad de gasto, haciendo reversiones, e internamente no cumplen con las normatividades de ejecución como por ejemplo la no rendición de encargos internos por los responsables incidiendo en sus estados financieros.

Los encargos internos se refieren a una forma de utilizar los recursos públicos proporcionados por una entidad pública. Implica la asignación de recursos económicos a empleados específicos de una entidad con el propósito de llevar a cabo una tarea, y se espera que estos recursos sean justificados adecuadamente. Sin embargo, en muchas instituciones gubernamentales, no siempre se cumple de manera puntual con este proceso, lo que puede resultar en diversos casos dificultades para la institución en la integración y preparación de su información financiera.

Asimismo, en la plataforma digital única del Estado Peruano (2023), la Contraloría General de la Republica ha informado que la Municipalidad Provincial de Sandia, ubicada en la región de Puno, autorizó la asignación de recursos bajo la modalidad de encargo internos durante 2019 y 2022 a trabajadores de la institución, hasta por el importe total de S/ 436,319.00 Soles. Estos fondos aún no fueron rendidos y/o devueltos,

lo que plantea preocupaciones en cuanto a la transparencia, legalidad y eficacia en la gestión de los fondos públicos, del cual se observa riesgos en relación con el cumplimiento de la directiva emitida y aprobada por la misma institución, así como la asignación de 19 encargos internos sin seguir los procedimientos establecidos en los formatos requeridos. Además, las resoluciones de la gerencia municipal que autorizaron estos encargos no tuvieron en cuenta el período de tiempo para el cual se realizarían las actividades objeto del encargo. Estos problemas fueron documentados en el Informe de Acción de Oficio Posterior Nro. 004-2023-2-0464, el periodo de evaluación es desde el 2 de enero del 2019 hasta el 5 de abril del 2023. En ese informe se señala que, hasta el 5 de abril del 2023, había un total de treinta y un encargos internos pendientes de rendición, y durante el período de 2020 a 2022, se otorgaron fondos nuevamente a siete servidores públicos bajo el mismo concepto, a pesar de que tenían encargos internos anteriores que aún no habían sido rendidos.

La Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, no está libre de los problemas mencionados. A través de la observación, se ha identificado una serie de inconvenientes relacionadas con la rendición de cuentas de los encargos internos habilitados, entre estas dificultades se incluye el hecho de que, a pesar de existir rendiciones pendientes, la Gerencia de Administración continúa autorizando la habilitación a servidores para este procedimiento sin aplicar las sanciones correspondientes. Además, se han encontrado expedientes de rendición que no están correctamente elaborados, ya que carecen de documentos que respalden el correcto uso de los fondos públicos asignados. Se piensa que esta situación se debe en parte a la ausencia de formación y conocimiento de los servidores sobre el proceso apropiado de ejecución del gasto público y la correspondiente rendición de cuentas de los encargos internos autorizados por la entidad, también se presume que existe un desconocimiento y falta de aplicación de las sanciones relacionadas a la omisión de este proceso. Es importante señalar que este problema se

repite de manera continua y perdura año tras año. Por lo tanto, la Contraloría General de la República - CGR, por medio del OCI, ha recomendado que se exija la rendición de cuentas y la recuperación administrativa a través de acciones legales relacionadas con los encargos autorizados a servidores públicos, entre otras.

Todo lo mencionado anteriormente se refleja en el Estado de Situación Financiera (EF-1), especialmente en la subcuenta 2 "otras entregas a rendir cuentas". Estos saldos elevados podrían tener consecuencias negativas en el logro de las metas propuestas por la entidad, lo que a su vez afectaría la gestión municipal en términos generales.

Si la situación previamente mencionada persiste, existe una alta probabilidad de que la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli continúe acumulando un mayor número de encargos que aún no han sido justificados o rendidos, lo cual podría ocasionar que sus estados financieros, no sean razonables.

Como resultado de esta situación, surge la necesidad de plantear el interrogante ¿Cuál es la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022?

2.2. Pregunta de investigación general

¿Cuál es la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022?

2.3. Preguntas de investigación específicas

P.E.1: ¿De qué manera las disposiciones normativas de los encargos internos se relacionan con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022?

P.E.2: ¿De qué manera la ejecución del gasto de los encargos internos se relaciona con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022?

P.E.3: ¿De qué manera la rendición de cuenta de los encargos internos se relaciona con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022?

2.4. Objetivo General.

Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022

2.5. Objetivos específicos.

O.E.1: Determinar la relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

O.E.2: Determinar la relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

O.E.3: Determinar la relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022

2.6. Justificación e Importancia.

2.6.1. Justificación teórica.

El propósito de este trabajo de investigación es abordar un tema de gran importancia, como lo es los encargos internos y los estados financieros en un municipio. Este estudio se basará en teorías, leyes y directivas existentes para proporcionar un sólido respaldo científico. Dado que este

tema ha sido poco investigado a nivel local, nuestro trabajo servirá como un antecedente vital que orientará futuras investigaciones y ayudará a reducir vacíos en relación a las variables involucradas. Además, contribuirá a la generación de conocimiento más profundo sobre esta problemática, beneficiando así a la toma de decisiones y la gestión pública transparente, eficiente y eficaz.

2.6.2. Justificación practica

El trabajo de investigación ayudará a mejorar la gestión financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, al analizar cómo los encargos internos pendientes de justificación o rendición impactan en los resultados del estado de situación financiera (EF-1), lo que a su vez contribuirá a una administración más efectiva de los recursos públicos y garantizará el cumplimiento de las disposiciones normativas vigentes y aplicables al caso.

2.6.3. Justificación social

Al abordar la investigación sobre los encargos internos no rendidos en la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, se contribuirá a mejorar la transparencia en la gestión financiera de la municipalidad. Esto permitirá a los ciudadanos y a la sociedad en general tener una visión más clara de cómo se utilizan los recursos públicos, lo que a su vez fomentará la confianza en las instituciones gubernamentales y promoverá una mayor rendición de cuentas.

2.6.4. Justificación metodológica

La investigación será de gran importancia, ya que se aplicarán instrumentos desarrollados por Cusichi y Galindo (2022) para la recolección de información con el objetivo de identificar los problemas relacionados con la falta de rendición de los encargos internos autorizados en la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli. Posteriormente, se buscará determinar la relación entre las variables que serán analizadas en el estudio.

2.6.5. Importancia

Comprender la importancia de la rendición de encargos por parte de los trabajadores de la municipalidad ya que se asignan anticipos a personal para realizar diversas actividades específicas mediante encargos internos debido a la necesidad inmediata, premura del tiempo y el pago en efectivo a los contratistas; no obstante, muchas de estas autorizaciones no se sustentan en los plazos fijados sin una justificación adecuada tal como lo establece la Directiva de Tesorería Nro. 001-2001-EF/77.15. Por otra parte, la investigación también permitió medir de manera cuantitativa la correlación existente entre las variables de estudio, es decir, los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera. Esto proporcionará información valiosa sobre cómo estas dos variables interactúan y cómo se influyen mutuamente en el contexto financiero de la municipalidad, comprender esta correlación es esencial para tomar decisiones informadas y estratégicas en la gestión financiera.

2.7. Alcances y limitaciones

2.7.1. Alcances

En esta investigación se propuso determinar la relación de los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022, buscando encontrar el nivel de correlación entre ambas variables, utilizando un enfoque metodológico cuantitativo, con una población de 33 trabajadores.

2.7.2. Limitaciones

Principalmente sucedió en el recojo de la información, debido a que algunos trabajadores de la unidad de análisis confunden la investigación académica con lo periodístico, impidiendo acceder a datos, cuando en realidad es una oportunidad para identificar las brechas de servicios y la importancia en la municipalidad.

III. MARCO TEÓRICO

3.1. Antecedentes

Después de una minuciosa revisión en diversos repositorios digitales, se ha podido identificar los siguientes antecedentes, que guardan relación de alguna manera con una o ambas variables de interés. Es importante señalar que uno de los desafíos encontrados en esta investigación es la limitada disponibilidad de estudios previos similares a la investigación planteada.

3.1.1. Internacionales

Espinales (2019) tuvo como objetivo analizar la elaboración de un manual de procedimientos de caja chica para la cooperativa de transporte urbano “Ruta Policentro”, la metodología fue de enfoque cuantitativo, utilizando un diseño no experimental de tipo descriptivo y explicativo. El estudio concluyó que al mejorar el proceso actual de la empresa y aplicar correctamente la propuesta para reponer la caja chica, se podría reducir la ejecución del procedimiento general en aproximadamente 30 horas, esto equivaldría a una disminución del 59% en comparación con el proceso actual. Estos resultados indican que la implementación del procedimiento sugerido contribuirá significativamente a la optimización de recursos y al aumento de la productividad de la Cooperativa.

Pulido (2016) su objetivo fue establecer si los estados financieros consolidados del sector público permiten tomar decisiones en beneficio de la gestión de los recursos públicos, la metodología fue de tipo descriptivo, con una muestra de un elemento contable pasivo pensional. La investigación llegó a la conclusión de que los estados financieros consolidados de entidades estatales son altamente útiles como herramienta para la gestión eficiente de los recursos públicos. Además, del análisis cuantitativo y cualitativo ejecutado demostró que estos estados financieros permiten tomar decisiones más informadas en beneficio de la población, respaldando así las cualidades de

comprensibilidad, comparabilidad y fiabilidad de la información financiera.

Alejandro et al. (2022) quienes en su artículo científico denominado “Importancia de las auditoria externas para el análisis efectivo de los estados financieros”, el cual tiene el siguiente resumen:

Los estados financieros proporcionan información detallada sobre la situación económica de una empresa, incluyendo ingresos y egresos desde una perspectiva contable, estos estados son importantes para la toma de decisiones por parte de la gerencia o junta directiva, con el fin de garantizar la eficiencia y seguridad en la elaboración de estos estados, así como prevenir posibles fraudes, se recurre a la auditoría externa. Esta práctica implica la verificación de los estados financieros para asegurar la conformidad con las leyes y la ausencia de irregularidades, la investigación abordó la importancia de la auditoría externa y cómo contribuye de manera efectiva a garantizar la corrección de los estados financieros.

Encalada et al. (2020) quienes en su artículo científico “El control interno de los activos fijos y su incidencia en los estados financieros del sector público” el cual tiene el siguiente resumen:

Las entidades, en sus inicios, deben cumplir con diversas condiciones esenciales para garantizar la integridad de sus componentes, entre ellos, sus activos. Parte fundamental de estos activos son los activos fijos, los cuales deben encontrarse en óptimas condiciones para su máximo aprovechamiento. Asimismo, es crucial que las entidades mantengan una razonabilidad constante en sus informes financieros, facilitando la toma de decisiones dentro de la entidad. Utilizando como ejemplo a la Municipalidad de Babahoyo, que forma parte del sector público no financiero, se destaca como una institución dedicada a la provisión de servicios, firma acuerdos y convenios para realizar nuevas obras, presenta propuestas a corto y largo plazo en proyectos con estándares de calidad, tecnología y transparencia; su enfoque se centra en beneficiar

a los ciudadanos, logrando un desarrollo integral sostenible mediante la gestión de actividades participativas e innovadoras. Además, el municipio demuestra una amplia experiencia en la gestión eficiente de sus activos fijos.

3.1.2. Nacionales

Villafuerte (2022) su objetivo fue determinar la incidencia de los encargos internos no rendidos en la formulación de estados financieros de la Municipalidad Distrital de Ocobamba, 2019-2020, la metodología se desarrolló utilizando un diseño no experimental, de tipo descriptivo, causal y explicativo, la muestra incluyó el estado de situación financiera, la cuenta contable 1205.0502 (encargo interno), estado de gestión, así como a tres servidores de la Unidad de Contabilidad y tres servidores de la Unidad de Tesorería, la técnica fue análisis documental, observación directa y cuestionario. Se concluye que la falta de rendición de los encargos internos, evidenciada en los saldos de la cuenta 1205,0502 "otras entregas a rendir cuenta", impacta directamente en los resultados del estado de situación financiera, resultando un aumento incorrecto de S/ 1,146,447.75 en el año 2019 y S/ 1,158,025.41 en el 2020 en el activo no corriente rubro "servicios y otros pagados por anticipado", generando así un estado de situación financiera no razonable, ya que los recursos correspondientes ya fueron utilizados y estos gastos no se reflejan en el estado de gestión. Todo ello se atribuye al desconocimiento de las normas legales de tesorería.

Cusichi y Galindo (2022) buscaron determinar la asociación entre los encargos internos pendiente de rendición y el estado de situación financiera en la Municipalidad Provincial de Huanta, 2017-2019, la metodología aplicada fue de nivel correlacional, con un enfoque cuantitativo, deductivo-inductivo y utilizando un diseño no experimental-longitudinal, la población incluyó a 120 empleados de la institución, mientras que la muestra constituyó de 60 de estos trabajadores, las técnicas utilizadas fueron la observación, la encuesta y el análisis

documental. Los resultados mostraron que el 28,3% de los empleados indicaron que los encargos internos se llevaron a cabo de manera inadecuada; para el 53.3%, fue clasificado como regular, y el 18.3% lo consideró bueno. Además, en cuanto al manejo y desarrollo del estado de situación financiera, el 33.3% lo calificó como inadecuado, el 48.3% como regular y el 18.3% como adecuado. Se concluye que existe una asociación significativa entre los encargos internos pendientes de rendición y el estado de situación financiera de la MPH, 2017-2019. Este hallazgo se respalda mediante la Prueba de Chi Cuadrada, que arrojó un valor de significancia (bilateral) igual a 0.000.

Palma (2021) su objetivo fue determinar de qué manera el control interno se relaciona con la rendición de los encargos internos en Municipalidad Distrital de Pisac. Cusco, 2021, la metodología aplicada fue de tipo básica, con diseño no experimental, transversal descriptivo, correlacional y de enfoque cuantitativo, la muestra consistió en 37 trabajadores administrativos, se empleó la técnica de encuesta para recopilar información, utilizaron el cuestionario desarrollado por Avelino y Pino como instrumento para las dos variables. Los resultados evidenciaron para el 54.05% de los encuestados el control interno es regular, mientras que para el 45.95% muestra un nivel alto en relación a la rendición de encargos internos. Se observó el valor de Pearson $p=0,668$ con un $p>0,05$ entre ambas variables. Se concluye que existe una relación significativa entre el control interno y la rendición de encargos internos.

Fabian (2021) en su tesis titulada “Servicios y otros pagados por anticipado en la Municipalidad Distrital de Coasa, Puno, 2017-2019”, el trabajo de investigación tuvo como objetivo analizar la situación de los servicios y otros pagados por anticipado en dicha entidad, la metodología empleada fue de tipo aplicada, con un diseño no experimental, descriptivo y un enfoque cuantitativo, para esto como muestra se tomaron en cuenta los estados financieros de los tres ejercicios (2017, 2018 y 2019), y el método de análisis utilizado fue analítico. Los resultados

reflejaron que la situación de los servicios y otros pagados por anticipado experimento una evolución positiva. Se concluyo que los montos registrados en la cuenta de servicios y otros pagados por anticipado disminuyeron de S/ 5, 689, 854.47 en 2017 a S/ 1, 341, 222.79 en 2019; No obstante, se observa que las rendiciones continúan efectuándose después del plazo regulado por el Sistema Nacional de Tesorería, Directiva Nro. 001-2007-EF/77,15 y además existen rendiciones pendientes.

Machaca y Romero (2021) su objetivo fue analizar la información contable y su repercusión en los estados financieros de la Municipalidad Distrital de Vilquechico, 2020, la metodología adoptada fue de enfoque cuantitativo, de nivel descriptiva, con un diseño no experimental-transversal, la población estuvo compuesta por 28 cuentas contables, siendo la muestra no probabilística – intencional de 4 cuentas y 6 subcuentas, se empleó la técnica de análisis documental y observación. Los resultados evidenciaron y demostraron que la información contable repercute en los estados financieros de la municipalidad. Se concluyo que la información contable al no realizarlo los estados financieros no podrá reflejar la situación real del activo, pasivo y patrimonio, el cual afecta de manera considerable a nivel local en el proceso de toma de decisiones, y que es necesario sincerar algunas cuentas para corregir inconsistencias y errores identificadas, ya que esto ocasiona que el estado financiero no refleje de manera precisa la situación real.

Rivera (2020) su objetivo fue analizar la habilitación de encargos internos y su incidencia en la razonabilidad de los estados financieros de la Municipalidad Provincial de Lampa, 2016-2017, la metodología se llevó a cabo mediante un diseño no experimental - transversal, de tipo analítico, descriptivo y deductivo y un enfoque cuantitativo, la muestra estuvo constituida por informe de acción simultanea Nro. 001-2018-OCI/0461-AS (Apéndice 1), estado de situación financiera, cuenta 1205.0502 “otras entregas a rendir cuenta” correspondiente a los años 2016 y 2017,

directivas internas de la entidad y la directiva de tesorería Nro. 001-2007-EF/77.15, la técnica fue análisis documental, observación directa y uso de tecnología virtual (internet). Los resultados indican que los fondos asignados mediante encargos internos fueron de S/ 1,789,732.65 en 2016 y S/ 1,890,180.66 en 2017. Sin embargo, existe una considerable cantidad aún no rendida, siendo S/ 1,300,028.20 (68.78% del total asignado) para 2016 y S/ 1,210,748.96 (67.65% del total asignado) para 2017. Estos porcentajes elevados impactan negativamente en el activo corriente, específicamente en el rubro de servicios y otros pagados por anticipado, generando así un estado financiero no razonable. Además, se observa el incumplimiento de las normativas para la gestión de fondos mediante encargos internos, ya que no se ha seguido el procedimiento y plazo establecido para la rendición de cuentas por parte de los servidores y la administración municipal; esta situación podría someter a la entidad a auditorías debido al no cumplimiento de las normas establecidas.

Locales o regionales

Después de haber buscado cuidadosamente en varios lugares en línea (repositorios digitales), no encontramos investigaciones similares a la que estamos llevando a cabo.

3.2. Bases Teóricas

3.2.1. Variable 1: Encargo interno no rendidos

3.2.1.1. Definición:

El encargo interno es una modalidad excepcional para gastar dinero público, autorizada mediante una resolución administrativa, que permite a los empleados usar los fondos para cumplir con los objetivos de la institución y requiere que informen sobre su uso en un plazo establecido. De acuerdo a la Resolución Directoral Nro. 002-2007-EF-77.15 (2007, art. 40 y numeral 40.1) modificada mediante Resolución Directoral Nro. 004-2009-EF/77, indica que el encargo interno consiste en dar dinero al personal de la institución a través de cheque o giro bancario para pagar ciertas obligaciones. Estas obligaciones no pueden ser realizadas directamente por la Oficina General de Administración - OGA o la que

haga sus veces en Municipalidad debido a la naturaleza de determinadas funciones o características de ciertas tareas necesarias para lograr los objetivos de la institución.

Siguiendo lo mencionado, los encargos son una forma de asignar fondos a actividades no planificadas pero necesarias para cumplir los objetivos de la entidad. Estos encargos se otorgan a empleados y funcionarios mediante un cheque o transferencia bancaria. A cambio, se espera que preparen un informe que detalle cómo se gastaron los fondos, y este informe debe ser entregado a la unidad responsable de su conformidad de gastos.

3.2.1.2. Teorías relacionadas a encargo interno.

Ministerio de Economía y Finanzas., menciona que el “Encargo Interno”, comprende la “entrega del dinero con cargo a de rendir cuentas a personal de la Entidad” (s. f., p. 3), además es importante señalar que los encargos internos no cubren viáticos. Por ende, es esencial que los fondos proporcionados por esta modalidad a los servidores municipales deben estar sustentadas de manera apropiada.

3.2.1.3. Dimensiones

a) Disposiciones normativas.

Son reglas creadas por una autoridad basada en la ley para regular ciertos procedimientos específicos para que puedan ser cumplidos.

El Sistema Nacional de Tesorería comprende un conjunto de principios, procedimientos, normas y herramientas que se utilizan para administrar de manera efectiva los flujos financieros en el ámbito gubernamental. Esto abarca la planificación del financiamiento del presupuesto del Sector Público, la gestión de los activos financieros del Sector Público No Financiero, así como la evaluación y control de los riesgos fiscales en el Sector Público. (Decreto Legislativo N° 1441, 2018, art. 4).

Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), (2007). Refiere que son aquellas normativas, reglamentos y directivas que regulan el uso de la modalidad de encargos, los cuales deberán ser obligatoriamente cumplidos.

Siguiendo esa línea, las disposiciones normativas que regulan el manejo de fondos mediante encargos internos es la Directiva de Tesorería Nro. 001-2007-EF/77,15 y sus modificatorias, así como la directiva interna de la municipalidad en estudio.

a).1 Directiva de Tesorería Nro. 001-2007-EF/77,15 y su modificatoria.

La Directiva de Tesorería, regula la ejecución financiera y demás operaciones de tesorería, además de la utilización de dinero para pagos en efectivo, el cual, solo se destinará a gastos menores que deben ser canceladas inmediatamente por las condiciones y características. Así mismo la Directiva fue modificada por la Resolución Directoral N° 004-2009-EF-77.15, con el fin de mejorar la gestión de recursos en la modalidad de encargos internos a otorgar a los empleados de la institución. Por otra parte, se llevó a cabo una reforma mediante la RD N° 040-2011-EF/52.03 en su artículo 7° de esta resolución, los encargos a los servidores de la entidad están sujetos a ciertas condiciones: el monto máximo del encargo interno es de hasta diez (10) Unidades Impositivas Tributarias (UIT), y si los fondos no se utilizaron al 31 de diciembre de cada Año Fiscal, deben ser devueltos a la cuenta bancaria de la fuente de financiamiento correspondiente.

a).2 Directivas internas de la municipalidad.

Establece los pasos a seguir para asignar, utilizar y rendir fondos autorizados mediante encargos Internos al personal de la entidad. Buscando atender de manera oportuna la contratación de bienes y servicios para mejorar la gestión administrativa y la satisfacción de los usuarios en la ejecución de actividades excepcionales y urgentes.

b) Ejecución del gasto

Es el proceso mediante el cual se destinan los recursos económicos proporcionados a través de la modalidad de encargo. Estos recursos deben estar vinculados al logro de objetivos de la institución, como la realización de investigaciones, talleres, eventos, la atención de situaciones de emergencia declaradas por el estado, o el pago de servicios básicos y alquiler de instalaciones, entre otros. (Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), 2007).

Asimismo, toda ejecución del gasto debe ir acompañada de comprobantes de pago autorizados, lo que significa que todos los gastos deben estar respaldados por documentos que demuestren la transacción, como facturas, recibos u otros registros válidos. Estos comprobantes de pago deben cumplir con los requisitos legales y ser aprobados por el área correspondiente de la entidad, asegurando así la validez de la transacción y la transparencia en el uso de los recursos públicos. Además, es esencial que estos comprobantes se presenten dentro de los plazos establecidos, lo que garantiza un registro oportuno y preciso de todas las transacciones financieras.

b).1 Comprobantes no emitidos a nombre de municipalidad, sin especificar cantidad y precio unitarios.

Se refiere a situaciones en las que la municipalidad ha recibido facturas, boletas, recibos de pago, entre otros que no estén a su nombre y que no contienen información detallada sobre la cantidad de bienes o servicios contratados y el precio por unidad (Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), 2007). Esta falta de documentación adecuada puede plantear problemas en la contabilidad y la fiscalización, ya que dificultaría el seguimiento y la verificación de los gastos. Además, puede llevar a la falta de transparencia y a posibles irregularidades en las finanzas municipales.

b).2 Gastos realizados fuera de plazo establecido en cronograma del plan de trabajo.

Hace referencia a los gastos que se efectúan después de la fecha límite o el período de tiempo que se había fijado previamente en el plan de trabajo de los encargos internos autorizados. Esta situación puede causar problemas en la gestión financiera y en el cumplimiento de las metas físicas planteados, ya que los gastos pueden desviarse del plan y afectar negativamente el presupuesto y la programación. (Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), 2007).

b).3 Gastos sustentados con comprobantes de pago de contribuyentes diferente a su giro de negocio.

Se refiere a que una entidad está utilizando documentos sustentatorios tales como facturas, boletas o recibos de pago de personas o empresas que no tienen relación con el tipo de actividad que realiza.(Dirección Nacional

del Tesoro Público (DNTP), 2007). Esto puede ser problemático y puede llevar a problemas legales o fiscales, ya que los comprobantes de pagos deberían estar vinculados a la actividad principal y/o secundarios según sus actividades económicas autorizadas.

b).4 Gastos sobrevaluados.

Se refiere a la situación en la que los gastos en las rendiciones de una entidad han sido exagerados o inflados intencionalmente, superando lo indagado en el estudio de mercado o su valor real. Esto puede ocurrir debido a prácticas inapropiadas, errores o manipulaciones en la rendición. (Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), 2007).

c) Rendición de cuenta de los encargos internos

La rendición implica proporcionar pruebas documentadas de los gastos, describiendo cómo se emplearon los fondos autorizados por esa modalidad. De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1441, (2018, art. 20), establece que, las rendiciones de cuentas y/o devoluciones por encargos, caja chica u otras actividades similares permitidas por la Dirección General de Tesoro Público se realizan y registran con las condiciones y plazos establecidas por las Directivas de la DGTP, y se pueden aplicar intereses y sanciones en caso corresponda.

Por lo tanto, para rendir cuenta de los encargos internos, se requiere que estén debidamente sustentados con los comprobantes de pagos autorizados por la SUNAT, y además de ello previamente deben pasar por los controles previos y estar presentados dentro de los plazos fijados; los cuales se utilizarán para respaldar los gastos relacionados con las actividades desarrolladas.

Por otra parte, la Resolución de Superintendencia Nr. 007-99/SUNAT (1999, art. 2), considera como comprobante de pago los siguientes: 1) Facturas, 2) Boleta de venta, 3) Recibos por honorarios, 4) Liquidación de compra, 5) Tickets o cintas emitidas por máquinas registradoras, etc.

Asimismo, es importante tener en cuenta la modalidad y los plazos para rendir cuentas de los encargos internos. La Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77.15 (2007, art. 40 y numeral 40.2), establece que, el uso de esta modalidad debe ser regulado mediante una resolución emitida por la autoridad competente. En esta resolución, se detalla la descripción del encargo, los conceptos de gastos, montos máximos, las condiciones para la contratación de bienes y servicios, el plazo estimado para llevar a cabo las actividades y el plazo para rendir cuentas. En general, esta rendición no debe exceder los (3) tres días hábiles después de finalizada la actividad, a menos que la actividad se haya realizado en el extranjero, en cuyo caso se permite un plazo de hasta quince días calendarios.

Las actividades que pueden realizarse a través de la modalidad de encargos deben estar vinculadas al logro de los objetivos de la institución, tales como, por ejemplo:

- Realización de eventos, talleres o investigaciones en los que no se puede conocer de manera precisa ni con suficiente anticipación.
- Gestión de situaciones de emergencia que han sido declaradas por el estado.
- Pago de servicios esenciales y alquileres de instalaciones que, debido a su ubicación geográfica, corren el riesgo de no poder cumplirse dentro de los plazos definidos con los proveedores correspondientes.

- Contratación de bienes y servicios cuando existen restricciones justificadas en cuanto a la oferta local, previo informe de viabilidad por parte del departamento de adquisiciones o unidad equivalente.

c).1 Documentos sustentatorios.

La sustentación de los gastos se realiza mediante la presentación de comprobantes de pago, como boletas de venta, facturas y otros comprobantes, que están regulados por la SUNAT según su reglamento de comprobantes de pago (Resolución N° 007-99-SUNAT). La responsabilidad de verificar la autenticidad y veracidad de estos comprobantes recae en la persona encargada durante la ejecución de la actividad, y esta responsabilidad no puede ser delegada a terceros bajo pena de sanciones administrativas. (Tasayco, 2018).

c).2 Control previo.

El control interno previo es responsabilidad de las autoridades, funcionarios y servidores públicos de las entidades. Esto implica asegurarse de que las actividades se realicen de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos en los planes, reglamentos, manuales y disposiciones internas de la organización. Estos documentos contienen las políticas y métodos para autorizar, registrar, verificar, evaluar, garantizar la seguridad y proteger las operaciones. En resumen, el control interno previo se refiere a la supervisión y garantía de que las actividades se lleven a cabo de manera adecuada y cumpliendo con las regulaciones establecidas. (Ley 27785, 2002).

c).3 Plazos de rendición.

Es el tiempo que una persona tiene para explicar cuánto dinero gastó en lograr los objetivos y metas propuestos en su plan de trabajo. La (Resolución Directoral Nro. 002-2007-EF-77.15: art. 40° y numeral 40°.2) indica, que la rendición no debe exceder los tres días hábiles posteriores de completar la actividad materia del encargo, pero si la actividad se llevara en el extranjero, en cuyo caso se permite un plazo máximo de quince (15) días calendarios.

3.2.2. Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

3.2.2.1. Definición:

Es un informe contable que refleja la situación financiera de una entidad, como una empresa o individuo, en un momento específico. Este informe consta de dos partes principales: los activos, que representan los recursos y bienes de la entidad, y los pasivos, que son las deudas y obligaciones financieras. La diferencia entre los activos y los pasivos es el patrimonio neto, que muestra el valor neto de la entidad. Este estado es esencial para evaluar la salud financiera y la estabilidad económica de una entidad en un punto determinado en el tiempo. También se conoce como "Balance General".

Por otra parte, la Norma de Información Financiera A-3 (2014), refiere que, el estado de situación financiera, conocido también como balance general o estado de posición financiera, proporciona información sobre los recursos y las obligaciones financieras de la institución a una fecha determinada. Esto incluye la presentación de los activos en función de su liquidez, destacando las restricciones que puedan existir; los pasivos en función de cuándo deben pagarse, revelando sus riesgos financieros; y el capital contable o patrimonio a esa misma fecha. Además, la (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2021), precisa que la información sobre la situación financiera de un gobierno u otra institución

del sector público ayuda a los usuarios a ver cuáles son los recursos que tiene la entidad y los derechos que tiene sobre esos recursos en la fecha presentación. Esta información es importante porque sirve como punto de partida para evaluar cuestiones como:

- Se evalúa en qué medida la gerencia ha cumplido con su deber de administrar y proteger los fondos de la institución.
- Se observa si los recursos están disponibles para mantener las actividades futuras de prestación de servicios y cómo han cambiado en importe y composición de esos recursos durante el período informado.
- Se analiza los importes y el momento en que se requerirán flujos de efectivo futuros para pagar los intereses y reembolsar los derechos que la entidad tiene sobre sus recursos.

Estupiñán (2012), señala que, la situación financiera de una institución se refiere a la relación entre activo, pasivo y el patrimonio a un periodo determinado. Los activos son recursos controlados por la institución debido a eventos pasados, de los cuales se espera obtener beneficios económicos en el futuro. Asimismo, los pasivos son obligaciones presentes de la entidad, surgidas de eventos pasados, que se espera pagar en el futuro mediante la utilización de recursos que generan beneficios económicos. Por su parte, el patrimonio es lo que queda de los activos de la entidad después de restar todos los pasivos.

Siguiendo las definiciones presentadas anteriormente, se puede concluir que el estado de situación financiera, comúnmente conocido como balance general, es un informe contable que muestra la situación financiera de un ente económico a un periodo determinado. Dicha información está estructurada en activo, pasivo y el patrimonio y se presenta siguiendo un formato que en su mayoría, sigue reglas establecidas; por lo tanto, es fundamental prepararlo adecuadamente para transmitir la máxima información a los usuarios interesados. Razón

por el cual es importante comprender la información y la explicación de cada componente en el informe para facilitar su interpretación.

De acuerdo, con el “Manual de políticas contables para el sector gubernamental no financiero en el Perú” del MEF (2012), precisa que el estado de situación financiera tiene los siguientes elementos:

- a) **Activo:** Un activo se define como un recurso bajo el control de la entidad, ya sea como resultado de eventos pasados que generan excedentes o déficits, del cual la entidad espera obtener beneficios económicos en el futuro o puede tratarse de un recurso entregado en custodia por otra entidad estatal. También se considera activo aquel que tiene la capacidad de prestar servicios para cumplir los objetivos de la entidad.

- b) **Pasivo:** Un pasivo se refiere a una deuda actual de la entidad, originada por eventos pasados, y para saldar esta deuda, la entidad anticipa la disposición de recursos que incluyen beneficios económicos o la capacidad de proporcionar servicios.

- c) **Patrimonio neto:** Es la diferencia entre los activos totales y las obligaciones o deudas (pasivos) de la entidad.

Para terminar, el contenido del estado de situación financiera se presenta de manera separada y se clasifica en corrientes y no corrientes, los rubros que lo componen son: Caja y bancos, inversiones disponibles, cuentas por cobrar por impuesto, venta de bienes y servicios, cuentas por cobrar al personal, otras cuentas por cobrar diversas, existencias, servicios y otros contratados por anticipado, inversiones netos, inversión inmobiliaria, propiedad, planta y equipo neto, activos biológicos, obligaciones tesoro público, sobregiro bancarios, operaciones de crédito, cuentas por pagar a proveedores de bienes y servicios, impuestos, contribuciones y tasas por pagar, remuneraciones y beneficios sociales por pagar, obligaciones previsionales, parte corriente de la deuda a largo

plazo, otras cuentas por pagar, deudas a largo plazo, ingresos diferidos, hacienda nacional, hacienda nacional adicional, reservas, resultados, etc.

Finalmente, es fundamental comprender la diferencia entre corriente y no corriente, que se define de la siguiente manera:

El activo y pasivo corriente representa aquello que se espera recuperar o liquidar en los próximos doce meses a partir de la fecha del estado de situación financiera, sin restricciones o necesidad de refinanciación. En contraste, los activos y pasivos no corrientes son aquellos cuya recuperación o cancelación se espera después de ese período o en un plazo superior a doce meses.

Las partidas corrientes se presentan primero en el estado de situación financiera, seguidas de las no corrientes. La duración de doce meses se considera cuando no se puede identificar claramente un ciclo operativo diferente.

El ciclo operativo de una entidad es el período de tiempo en el cual lleva convertir recursos en productos o servicios. Por ejemplo, en el caso de los gobiernos, se asignan recursos a las entidades para que los conviertan en bienes y servicios que cumplen con los objetivos sociales, políticos y económicos del gobierno.

3.2.2.2. Teorías relacionadas al Estado de Situación Financiera.

Es un informe contable que muestra la situación financiera de una entidad a una fecha específica. Su estructura incluye los activos, pasivos y el patrimonio, su elaboración sigue un formato predeterminando. (Elizalde, 2019).

El estado de situación financiera de una institución se refiere a la relación entre el activo, pasivo y patrimonio a una de fecha específica. Los activos son recursos anticipados para generar beneficios económicos futuros.

Los pasivos son obligaciones presentes que deben pagarse en el futuro con recursos económicos. El patrimonio es la diferencia entre los activos y los pasivos. (Estupiñán, 2012)

3.2.2.3. Dimensiones.

a) Cuentas de encargos interno.

En esta cuenta se registran los recursos entregados a los servidores y/o funcionarios de una entidad que, por varias razones, aún no han presentado sus informes de rendición dentro del plazo establecido. En otras palabras, se utiliza para llevar un registro de los encargos internos pendientes de rendición. (Norma de Información Financiera A-3, 2014).

a).1 Servicios y otros pagados por anticipado.

Agrupar las subcuentas que representan anticipos a proveedores y contratistas, a aseguradoras, entregas a rendir cuentas, alquileres pagados por anticipado y otros que devengarán en ejercicios siguientes, según la documentación pertinente. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2019).

- 1205.05 Entregas a rendir cuentas

Esta subcuenta 1 agrupa la entrega de recursos relacionados con viáticos y encargos internos, los cuales deben ser rendidos en un plazo específico, de acuerdo a la documentación correspondiente. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2019).

a).2 Saldos acumulados.

Se refiere a la acumulación de saldos o montos a lo largo del tiempo, estos saldos pueden ser tanto positivo como negativos y representan el resultado neto de

operaciones anteriores. En ese contexto, la rendición de los encargos internos permite mejorar los saldos de la subcuenta 2: 1205.0502. Otras entregas a rendir cuentan que corresponde a las “Notas de servicios y otros pagos por anticipado” del Estado de Situación Financiera.

b) Notas servicios y otros pagados por anticipado.

Las notas son detalles adicionales que se incluyen en los estados financieros para proporcionar explicaciones, desgloses y políticas contables importantes adoptadas por la entidad, con el fin de facilitar la comprensión de la información financiera. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2022).

b).1 Nota N° 8 de comparación.

Es una nota sobre servicios y otros pagos por anticipado proporciona explicaciones sobre las variaciones (aumento y/o disminución) en comparación con el período anterior en lo que respecta a estos pagos. Esta información es útil para los encargados de la gestión financiera de la entidad, ya que les ayuda a tomar decisiones fundamentadas. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2022).

b).2 Otras entregas a rendir cuenta.

Es una subcuenta 3 que está asociada a las "Notas de servicios y otros pagos por anticipado" del Estado de Situación Financiera. En esta subcuenta, se detalla la información sobre cómo los fondos otorgados mediante encargos internos se han habilitado y rendido a lo largo del tiempo. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2019).

b).3 Comentarios de las notas de estado financiero.

Se refieren a aquellas descripciones o aclaraciones dadas sobre las variaciones respecto a los resultados obtenidos en las cuentas del Estado de Situación Financiera y del Estado de Gestión. (Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP), 2022).

b).4 Toma de decisiones.

Es importante entender que la finalidad principal de un estado financiero es proporcionar información valiosa sobre la situación financiera y el desempeño económico de una entidad. Esto, a su vez facilita un análisis adecuado para que los usuarios puedan tomar decisiones acertadas e informadas.

3.3. Marco conceptual.

3.3.1. Generalidades.

El marco conceptual es una parte del trabajo que describe los conceptos y las ideas relacionados con la variable y las dimensiones del tema de investigación. (Universidad Autónoma de Ica (UAI), 2022). Por otra parte, Arias (2020). Refiere que, en esta sección es necesario proporcionar una lista de palabras junto con sus definiciones correspondientes, similar a un glosario o un diccionario de términos.

3.3.2. Definiciones de conceptos.

Encargo Interno: Se trata de una forma de autorizar fondos que deben ser justificados posteriormente, por el personal de la entidad a la cual fue otorgada para cubrir gastos, esta modalidad se utiliza de manera excepcional y está sujeto a la naturaleza específica de las actividades y funciones que contribuyen al logro de los objetivos y al cumplimiento del Plan Operativo Institucional

Fondos Públicos: Son ingresos recaudados por el gobierno a través de impuestos, tasas, contribuciones y otros ingresos, destinado a financiar sus operaciones y servicios públicos.

Gasto: Son egresos o la cantidad de dinero que una persona, empresa o entidad está obligada a abonar por la contratación de bienes y servicios.

Personal de la Entidad: Son las personas que trabajan para una organización o entidad específica, como empleados o miembros del equipo que forman parte de esa entidad y participan en sus operaciones y funciones.

Actividad: Acciones que lleva a cabo una persona o una institución de manera diaria como parte de sus responsabilidades, tareas o funciones habituales.

Funciones: Se refieren a las tareas o responsabilidades específicas que una persona tiene que hacer en su trabajo o en una situación particular.

Cumplimiento de los Objetivos: Se refiere a lograr con éxito las metas o planes establecidos.

Plan Operativo Institucional: Es un documento que detalla las acciones específicas que una organización realizará para alcanzar sus objetivos a corto plazo.

Rendición de Cuentas: Consiste en informar y explicar cómo se han utilizado los recursos y qué resultados se han obtenido, garantizando transparencia y responsabilidad en la toma de decisiones y el uso eficiente y eficaz de los recursos.

Resultados: Son lo que obtienes después de hacer algo, como el impacto o lo que logras como consecuencia de una acción.

Transparencia: Consiste en ser claro y honesto al comunicar información y tomar decisiones, de manera que todos puedan entender lo que está sucediendo.

Responsabilidad: Es hacer lo que se supone que debes hacer de manera ética y asumir las consecuencias de tus acciones.

Toma de Decisiones: Es el proceso de elegir entre diferentes opciones evaluando información y considerando consecuencias para lograr un objetivo o resolver un problema.

Eficiente: Significa hacer las cosas de manera efectiva y sin desperdiciar recursos o tiempo.

Eficaz: Significa lograr con éxito un objetivo o resultado deseado.

Disposiciones Normativas: Son como las reglas que debes seguir según las leyes o regulaciones. Establece qué puedes o no puedes hacer dentro de un marco legal.

Marco Legal: Conjunto de leyes y reglas que establecen las normas para un área específica, proporcionando un contexto legal para las actividades y decisiones en ese campo.

Leyes: Son reglas establecidas por el gobierno que todos deben seguir, y abordan una variedad de asuntos para mantener el orden y la justicia en la sociedad.

Ejecución del Gasto: Es el proceso de utilizar fondos asignados en un presupuesto para llevar a cabo actividades específicas, siguiendo las normas y regulaciones establecidas.

Estados Financieros: Son informes que muestran cómo le está yendo a una empresa o entidad en términos de económicos. Refleja ingresos, gastos, activos, pasivos, patrimonio y su desempeño general en un período determinado y son utilizados para la toma de decisiones.

Activos: Son bienes y recursos valiosos que una entidad posee y utiliza en sus operaciones, como dinero, propiedades, inventario y más. Son parte esencial de los estados financieros y representan la propiedad de la entidad.

Pasivos: Representa las deudas y obligaciones financieras que una entidad debe pagar en el futuro. Son parte esencial de los estados financieros y reflejan las obligaciones económicas de la entidad con terceros.

Patrimonio Neto: Es la diferencia entre lo que una entidad posee (activos) y lo que debe (pasivos), y representa el valor de esa entidad o lo que les pertenece a los propietarios o accionistas.

Cuentas de Encargos Interno: Son registros contables utilizados para llevar un seguimiento detallado de los gastos asignados a áreas o proyectos específicos dentro de una entidad. Ayudan a controlar y administrar los recursos financieros utilizados en función de las necesidades de cada área o proyecto.

Nota a los Estados Financieros: Son explicaciones adicionales adjuntas a los informes financieros de una entidad. Estas notas proporcionan detalles y contexto sobre la información financiera presentada, como políticas contables, eventos importantes y otras aclaraciones. Ayudan a los usuarios a comprender mejor los resultados obtenidos.

IV. METODOLOGÍA.

4.1. Tipo y nivel de la investigación

4.1.1. Enfoque.

El enfoque fue cuantitativo. Hernández et al., (2014). Refiere que el enfoque cuantitativo se utiliza para probar hipótesis a través de la recolección de datos numéricos y su análisis estadístico, con el propósito de definir pautas de comportamiento y poner a prueba teorías.

En esta situación, los datos numéricos se obtendrán de las valoraciones proporcionadas por los encuestados, que van de 1 hasta 5.

4.1.2. Tipo.

La investigación fue de tipo básico. Arias (2020). Refiere que la investigación básica, conocida también como investigación pura, no tiene como objetivo resolver problemas o contribuir a su solución. En su lugar, su principal función es establecer una base teórica para otros tipos de investigación. Dentro de este enfoque, es posible desarrollar tesis que aborden aspectos descriptivos, exploratorios e incluso relaciones entre variables (correlacionales).

4.1.3. Nivel.

El nivel de investigación fue correlacional. Hernández et al., (2014). Refiere que estos estudios se enfocan en identificar y medir la relación o asociación entre dos o más variables, dimensiones o fenómenos en un contexto específico. Su objetivo principal es determinar si existe una relación entre estas variables, pero no busca conocer la causalidad. En lugar de investigar por qué ocurren los eventos, se concentra en analizar cómo se relacionan.

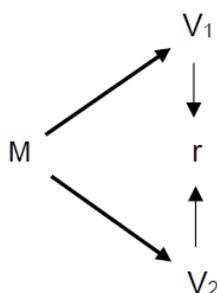
En ese contexto, el propósito fue determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

4.2. Diseño de Investigación.

El diseño fue no experimental, transversal tipo descriptivo correlacional. Hernández et al., (2014). Refiere que el diseño no experimental se lleva a cabo sin manipular las variables de estudio, lo que significa que se observan y describen los fenómenos tal como ocurrieron en su contexto natural, con el propósito de analizarlos e interpretarlos. Por su parte los autores Arias y Covinos (2021), indica que los diseños de investigación transversal consisten en recopilar información en un único momento y solo una vez, como tomar una foto instantánea. Para Hernández et al., (2014) expresa que la investigación descriptiva implica el análisis de características de ambas variables con el propósito de establecer su estructura y comportamiento. Los resultados de esta investigación se derivan de la recopilación de información para su comparación con la hipótesis mediante el uso de rangos numéricos y análisis estadísticos, lo que permite poner a prueba la teoría.

En ese contexto, es importante señalar que la investigación no llevara a cabo ningún tipo de manipulación de variables; simplemente se observaran los hechos tal como se presentaron durante el período de estudio (2021-2022).

Diseño correlacional a utilizar será como sigue:



Donde:

M = Muestra de estudio

V1 = Encargo interno no rendidos

V2 = Estado de situación financiera (EF-1)

r = Relación entre las variables de estudio

4.3. Hipótesis general y específicas.

4.3.1. Hipótesis general

Existe relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

4.3.2. Hipótesis específicas.

H.E.1: Existe relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

H.E.2: Existe relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

H.E.3: Existe relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

4.4. Identificación de las variables.

Variable 1:

Encargo interno no rendidos.

Dimensiones:

D.1. Disposiciones normativas.

D.2. Ejecución del gasto

D.3. Rendición de cuenta de los encargos internos.

Variable 2:

Estado de situación financiera (EF-1).

Dimensiones:

D.1. Cuentas de encargos interno

D.2. Notas servicios y otros pagados por anticipado.

4.5. Matriz de operacionalización de variables.

VARIABLE	DIMENSIONES	INDICADORES	ITEMS	ESCALA DE VALORES	NIVEL Y RANGOS	TIPO DE VARIABLE ESTADÍSTICA
Encargo interno no rendidos	D.1. Disposiciones normativas	Directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatorias	1	Ordinal Nunca (1) Casi nunca (2) A veces (3) Casi siempre (4) Siempre (5)	Bueno (49-65) Regular (31-48) Deficiente (13-30)	Cuantitativa
		Directiva interna de la municipalidad	2, 3, 4, 5 y 6			
	D.2. Ejecución del gasto	Comprobantes no emitidos a nombre de municipalidad, sin especificar cantidad, precio unitario	7			
		Gastos realizados fuera de plazo establecido en cronograma del plan de trabajo	8			
		Gastos sustentados con comprobantes de pago de contribuyentes diferente a su giro de negocio	9			
		Gastos sobrevaluados	10			
	D.3. Rendición de cuenta de los encargos internos	Documentos sustentarios de gasto	11			
		Control previo	12			
		Plazo de rendición	13			
	Estado de situación financiera (EF-1)	D.1. Cuentas de encargos interno	Servicios y otros pagados por anticipado			
Saldos acumulados			4			
D.2. Notas servicios y otros pagados por anticipado		Nota N° 8 de comparación	5 y 6			
		Otras entregas a rendir cuenta	7			
		Comentarios de las notas de estado financiero	8			
		Toma de decisiones	9			

4.6. Población – Muestra

4.6.1. Población.

La población está compuesta por 33 trabajadores de la Gerencia Municipal, Administración, Asesoría Legal, Planeamiento y Presupuesto; así como de las Subgerencias de Presupuesto y Racionalización, Logística y Patrimonio, Contabilidad, y Tesorería de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli.

4.6.2. Muestra.

La muestra está constituida por 31 trabajadores de la entidad, específicamente aquellos que pertenecen a las Gerencias y Subgerencias mencionadas como la población de estudio:

Área		Cantidad
Gerencias	Gerencia Municipal	2
	Asesoría Legal	2
	Planeamiento y Presupuesto	4
	Administración	4
Subgerencias	Presupuesto y Racionalización	3
	Logística y Patrimonio	5
	Contabilidad	5
	Tesorería	6
Total		31

Fuente: Elaboración propia

4.6.3. Muestreo.

Se empleó un muestreo no probabilístico intencional, al respecto Vara (2012) indican que este muestreo se basa en el conocimiento y criterio del investigador, que se apoyan en la experiencia previa con la población. A veces, se utilizan como muestra inicial o guía para futuras selecciones aleatorias. En ese entender se seguirá ciertos criterios de inclusión y exclusión como sigue:

Criterios de inclusión

- Personal que realizan tareas administrativas relacionadas con los sistemas administrativos.
- Personal que estén dispuestas a participar en la investigación.
- Personal que integra y elabora los estados financieros y presupuestarios de la municipalidad.

Criterios de exclusión

- Trabajadores desvinculados de la municipalidad.
- Personal que no están dispuestas a participar en la investigación.
- Personas que no desarrollan labores administrativas en la entidad.
- Personal practicante.

4.7. Técnicas e instrumentos de recolección de información

4.7.1. Técnica.

Para obtener información se empleó la encuesta, el cual nos permitió conocer las percepciones de la población en estudio sobre las variables.

4.7.2. Instrumento

El instrumento utilizado es un cuestionario estructurado en función de la operacionalización de las variables, el mismo que tuvo como objetivo la recopilación de información relacionada con cada una de las variables y dimensiones. Para recolectar la información se empleó el cuestionario de Cusichi y Galindo (2022). La herramienta consta de dos cuestionarios, el primero relacionado a la variable encargo interno no rendidos que está compuesto de 13 interrogantes, de 3 dimensiones: la primera explica con 6 ítems, la segunda con 4 ítems, la tercera con 3 ítems, y el segundo cuestionario, asociado a la variable de estado de situación financiera que está compuesto de 9 interrogantes, de 2 dimensiones: la primera explica con 4 ítem y la segunda con 5 ítem; ambos con un escala de respuesta tipo Likert del 1 al 5, donde 1 representa "nunca", 2 es "casi nunca", 3 equivale a "a veces", 4 significa "casi siempre" y 5 indica "siempre". Instrumentos que ya fueron validados por tres (3) expertos, y asimismo en cuando al análisis de fiabilidad por Alfa de Cronbach realizados por

los autores se tiene como resultado ($\alpha = 0,821$) y ($\alpha = 0,847$), respectivamente.

4.8. Técnicas de análisis y procesamiento de datos

El análisis de los datos comenzó después de completar la aplicación del cuestionario, involucrando procesos como la codificación, calificación, procesamiento de datos, interpretación de resultados y verificación de las hipótesis. Se utilizó métodos de estadística descriptiva e inferencial en el procesamiento. La presentación de los datos se llevó a cabo a través de tablas y gráficos estadísticos.

V. RESULTADOS

5.1. Presentación de Resultados

5.1.1. Resultado de la variable 1: “Encargo Interno no Rendidos”

Tabla 1.

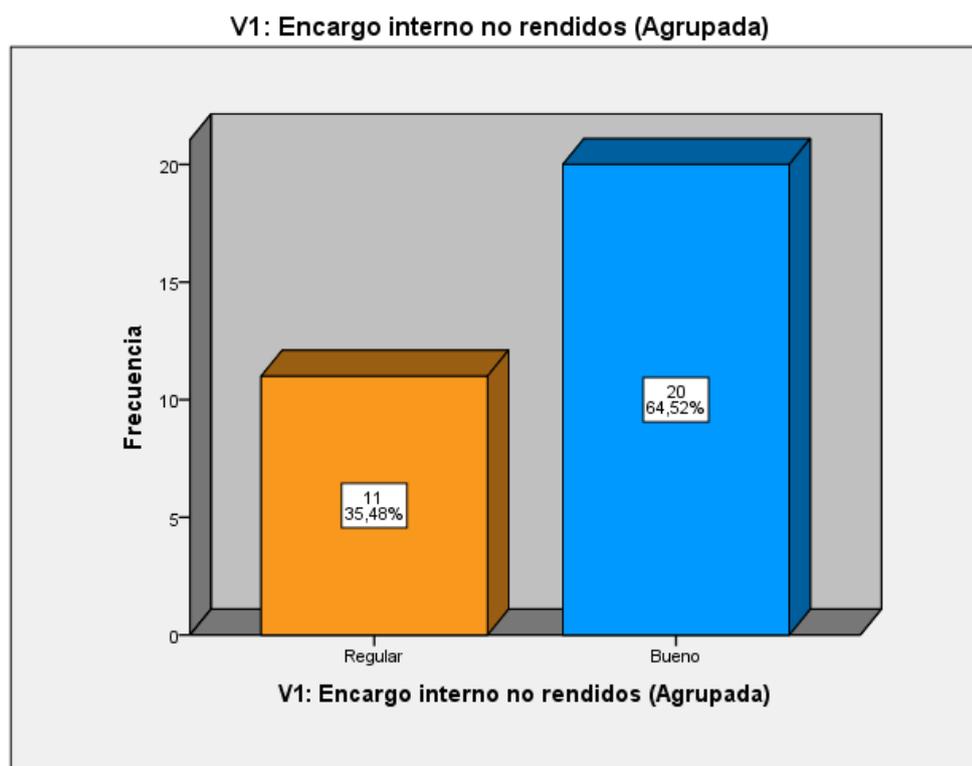
Resultado de la variable 1: Encargos Internos no Rendidos

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Regular	11	35.5	35.5	35.5
	Bueno	20	64.5	64.5	100.0
	Total	31	100.0	100.0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 1.

Resultado de la variable 1: Encargo Interno no Rendidos.



Fuente: Elaboración propia.

Dimensión 1: Disposiciones normativas.

Tabla 2.

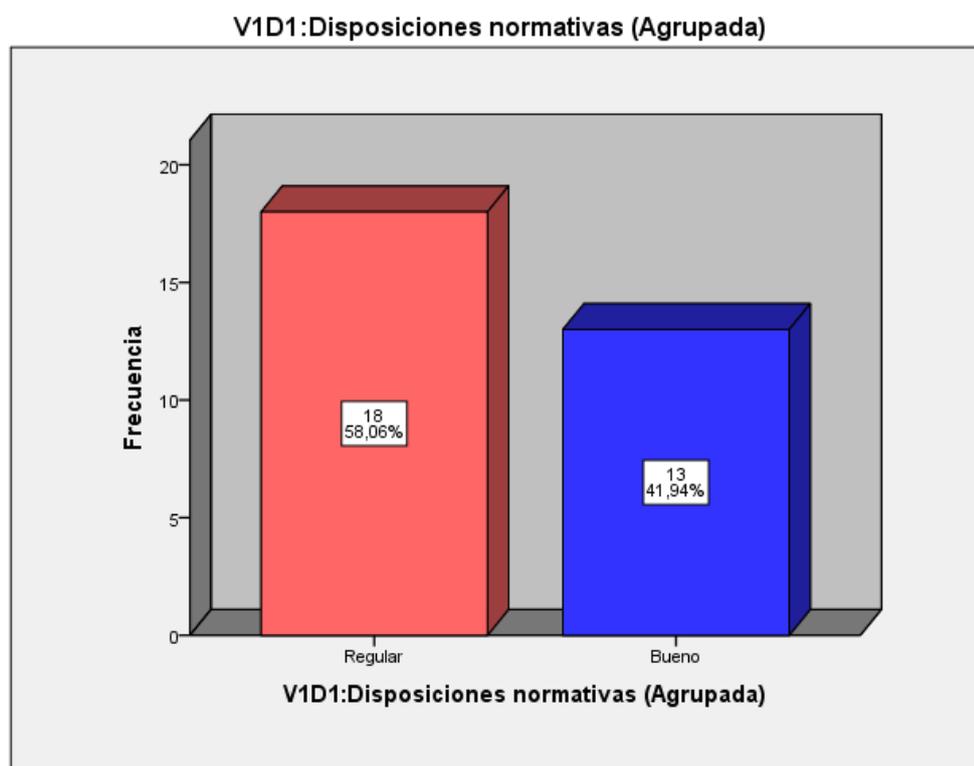
Resultado de las disposiciones normativas.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Regular	18	58,1	58,1	58,1
	Bueno	13	41,9	41,9	100.0
	Total	31	100.0	100.0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 2.

Resultado de la dimensión 1: Disposiciones normativas.



Fuente: Elaboración propia.

Dimensión 2: Ejecución del gasto

Tabla 3.

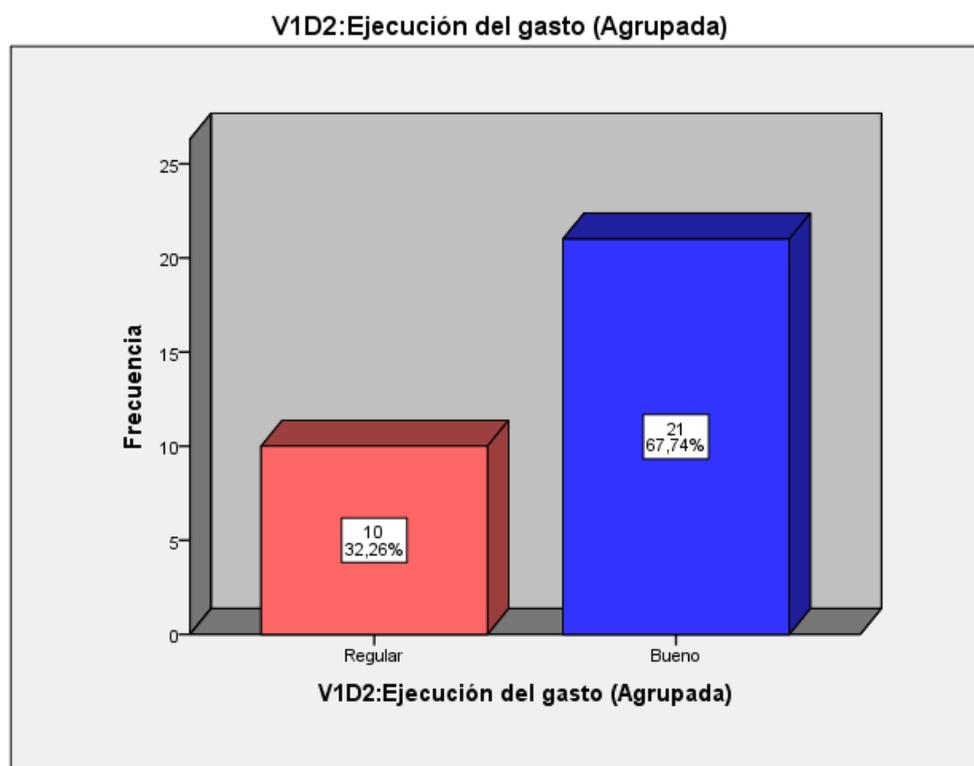
Resultado de la ejecución del gasto.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Regular	10	32,3	32,3	32,3
	Bueno	21	67,7	67,7	100,0
	Total	31	100.0	100.0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 3.

Resultado de la dimensión 2: Ejecución del gasto.



Fuente: Elaboración propia.

Dimensión 3: Rendición de cuenta de los encargos internos

Tabla 4.

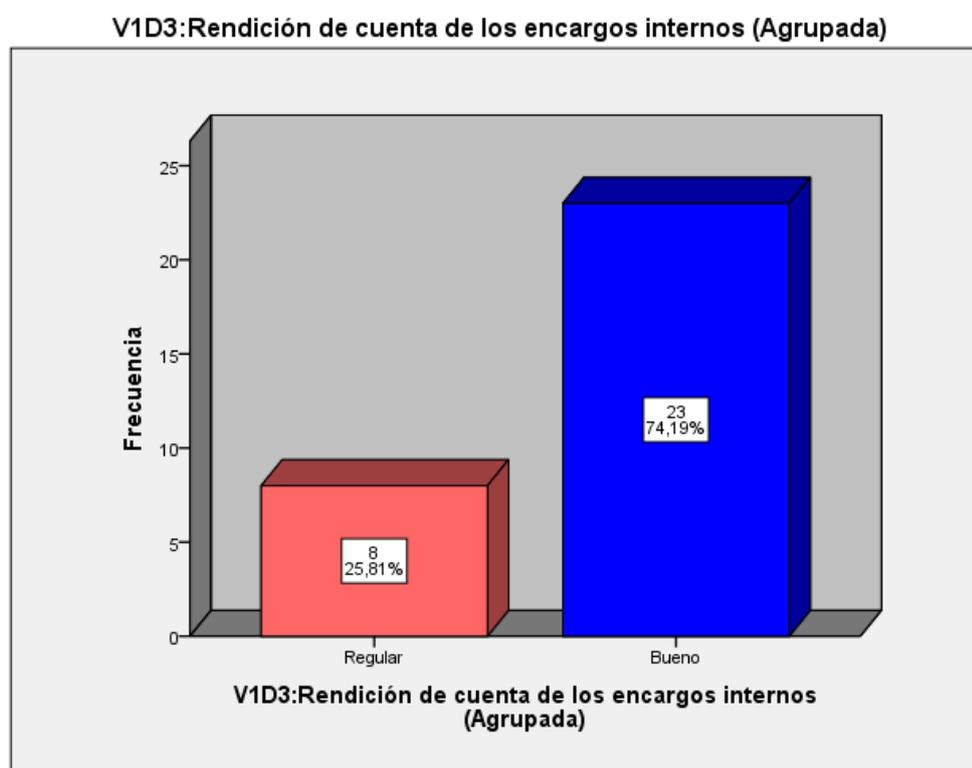
Resultado de la rendición de cuenta de los encargos internos.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Regular	8	25.8	25.8	25.8
	Bueno	23	74.2	74.2	100.0
	Total	31	100.0	100.0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 4.

Resultado de la dimensión 3: Rendición de cuenta de los encargos internos.



Fuente: Elaboración propia.

5.1.2. Resultado de la variable 2: “Estado de Situación Financiera (EF-1)”

Tabla 5.

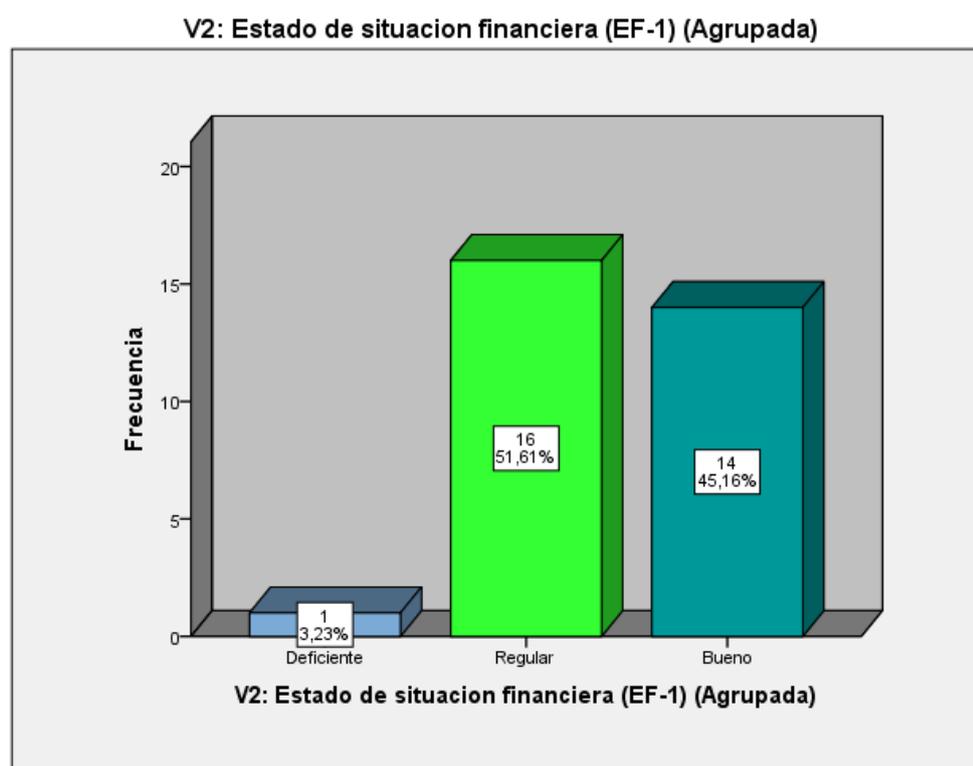
Resultado de la variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1).

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Deficiente	1	3.2	3.2	3.2
	Regular	16	51.6	51.6	54.8
	Bueno	14	45.2	45.2	100.0
	Total	31	100.0	100.0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 5.

Resultado de la variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1).



Fuente: Elaboración propia.

Dimensión 1: Cuentas de encargos interno

Tabla 6.

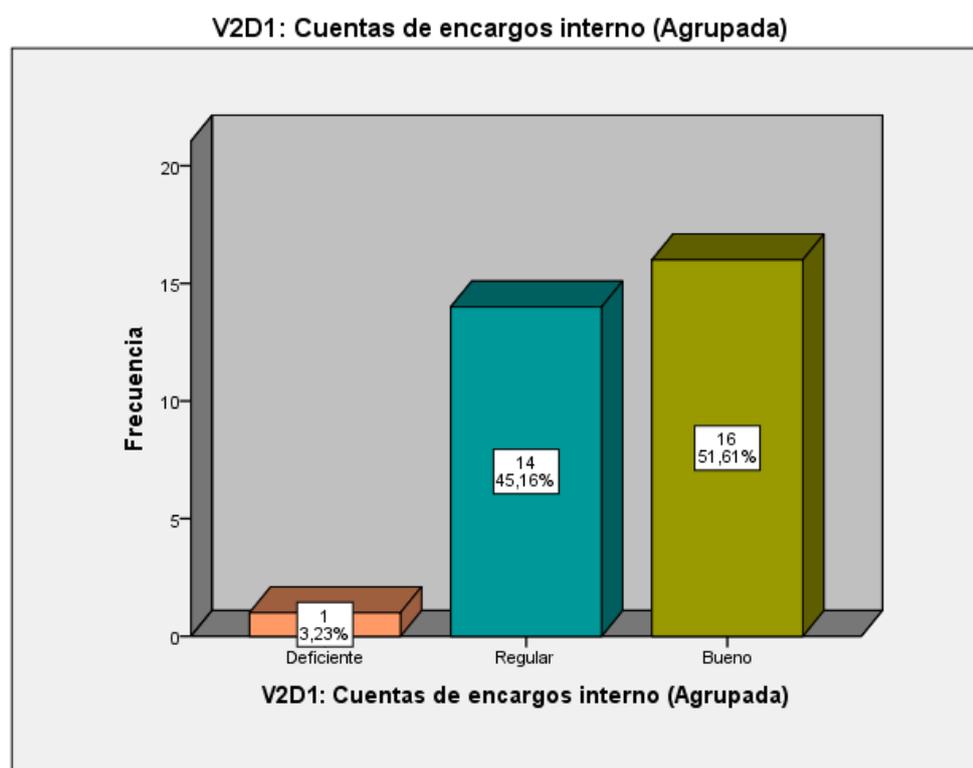
Resultado de las cuentas del encargo interno.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válido	Deficiente	1	3,2	3,2	3,2
	Regular	14	45,2	45,2	48,4
	Bueno	16	51,6	51,6	100,0
	Total	31	100,0	100,0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 6.

Resultado de la dimensión 1: Cuentas de encargos interno.



Fuente: Elaboración propia.

Dimensión 2: Notas servicios y otros pagados por anticipado.

Tabla 7.

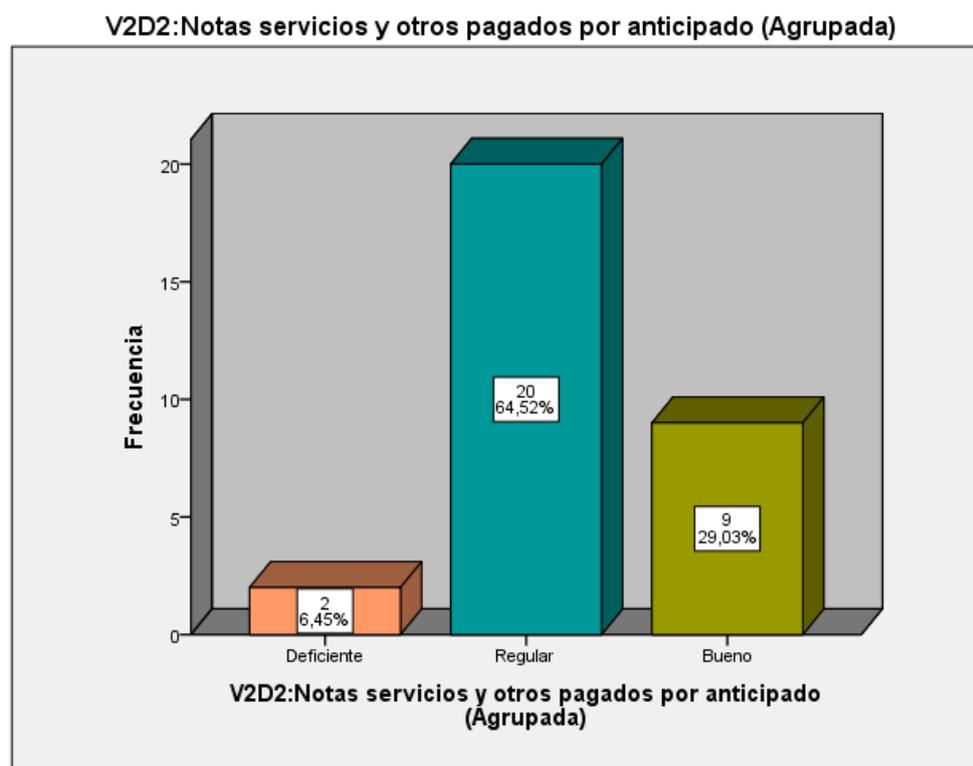
Resultado de las notas servicios y otros pagados por anticipado.

		Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje Válido	Porcentaje Acumulado
Válido	Deficiente	2	6,5	6,5	6,5
	Regular	20	64,5	64,5	71,0
	Bueno	9	29,0	29,0	100,0
	Total	31	100,0	100,0	

Fuente: Data de resultados.

Figura 7.

Resultado de la dimensión 2: Notas servicios y otros pagados por anticipado.



Fuente: Elaboración propia.

5.2. Interpretación de resultados.

En la Tabla 1 y Figura 1, se evidencian los niveles de percepción de los trabajadores administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la Variable 1 "Encargos internos no rendidos", un 35.5% de los encuestados, equivalente a 11 trabajadores, lo perciben como regular, mientras que un 64.5% (20 trabajadores) lo considera bueno.

En la Tabla 2 y Figura 2, se evidencian los niveles de percepción de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la dimensión 1 "Disposiciones normativas", un 58.1% de los encuestados, equivalente a 18 trabajadores, lo perciben como regular, mientras que un 41.9% (13 trabajadores) lo considera bueno, podemos deducir que la mayoría de los encuestados afirman tener conocimiento sobre las disposiciones normativas de encargo interno.

En la Tabla 3 y Figura 3, se evidencian los niveles de conocimiento de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la dimensión 2 "Ejecución del gasto", un 32.3% de los encuestados, equivalente a 10 trabajadores, lo perciben como regular, mientras que un 67.7% (21 trabajadores) lo considera bueno, podemos deducir que la mayoría de los encuestados señalan que los gastos se ejecutan de manera apropiada y se sustentan adecuadamente.

En la Tabla 4 y Figura 4, se evidencian los niveles de conocimiento de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la dimensión 3 "Rendición de cuenta de los encargos internos", un 25.8% de los encuestados, equivalente a 8 trabajadores, lo perciben como regular, mientras que un 74.2% (23 trabajadores) lo considera bueno, podemos deducir que la mayoría de los encuestados señalan que al momento de realizar las rendiciones de gastos, adjuntan todos los documentos sustentatorios, cumplen con controles previos y presentan las rendiciones dentro del plazo establecido.

En la Tabla 5 y Figura 5, se evidencian los niveles de conocimiento de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la Variable 2 "Estado de situación financiera (EF-1)", un 3.2% de los encuestados, equivalente a 1 trabajador, lo percibe como deficiente, mientras que el 51.6% (16 trabajadores) lo considera regular y el 45.2% (14 trabajadores) lo evalúa como bueno.

En la Tabla 6 y Figura 6, se evidencian los niveles de conocimiento de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la dimensión 1 "Cuentas de encargos interno", un 3.2% de los encuestados, equivalente a 1 trabajador, lo perciben como deficiente, mientras que el 45.2% (14 trabajadores) lo considera regular y el 51.6% (16 trabajadores) lo evalúa como bueno, de acuerdo con la información proporcionada, se puede deducir que la mayoría de los encuestados indica que los servicios y otros pagos por anticipado se registran adecuadamente en las cuentas correspondientes. Además, se toman medidas frente a los saldos de la cuenta, se informa oportunamente sobre la situación de los saldos a la oficina de administración, y las rendiciones contribuyen a mejorar los saldos del estado de situación financiera de la entidad.

En la Tabla 7 y Figura 7, se evidencian los niveles de conocimiento de los empleados administrativos de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli con respecto a la dimensión 2 "Notas servicios y otros pagados por anticipado", un 6.5% de los encuestados, equivalente a 2 trabajadores, lo perciben como deficiente, mientras que el 64.5% (20 trabajadores) lo considera regular y el 29.0% (9 trabajadores) lo evalúa como bueno, basándonos en la información proporcionada, se puede concluir que la mayoría de los encuestados indica que la Nota N° 8 refleja adecuadamente la realidad del estado de situación financiera y proporciona una base para tomar decisiones

VI. ANALISIS DE LOS RESULTADOS

6.1. Análisis inferencial.

6.1.1. Normalidad

En la indagación se aplicó el contraste de normalidad, donde podemos verificar si la información obtenida sigue una distribución normal o no.

Para ello, exponemos las siguientes hipótesis:

H0: Las variables se distribuyen normalmente.

H1: Las variables no se distribuyen normalmente.

Se utilizó un nivel de significación del 5%, representado por $\alpha = 0.05$. Por esta razón, se llevó a cabo la prueba de Shapiro-Wilks, la cual resulta más apropiada para muestras menores a 50 ($n < 50$).

Tabla 8.

Pruebas de normalidad de las variables: Encargo Interno no Rendidos y Estado de Situación Financiera (EF-1).

	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
	Estadístico	gl	Sig.	Estadístico	gl	Sig.
V1: Encargo interno no rendidos	,294	31	,000	,794	31	,000
V2: Estado de situación financiera (EF-1)	,301	31	,000	,752	31	,000

Fuente: Base de datos IBM-SPSS v27.

Interpretación:

De acuerdo a la tabla 8, de las variables, la muestra es inferior a 50, se corrobora por medio del análisis de “Shapiro-Wilks” que obtiene un valor (Sig. = 0.00 siendo menor que $\alpha = 0.05$) se rechaza la hipótesis nula y no tienen una distribución normal y son pruebas no paramétricas, se aplicará el coeficiente de correlación de “Rho de Spearman

6.1.2. Prueba de contraste de hipótesis

Regla de interpretación de hipótesis:

Si Sig. $< \alpha = 0,05$ se rechaza la H_0 y se acepta la H_a .

Si Sig. $> \alpha = 0,05$ se acepta la H_0 y se rechaza la H_a .

Tabla 9.

Interpretación del coeficiente de correlación de Spearman.

Valor de rho	Significado
0	Correlación nula
0,01 a 0,19	Correlación positiva muy baja
0,2 a 0,39	Correlación positiva baja
0,4 a 0,69	Correlación positiva moderada
0,7 a 0,89	Correlación positiva alta
0,9 a 0,99	Correlación positiva muy alta
1	Correlación positiva grande y perfecta

Fuente: Elaboración propia

Contraste de hipótesis general

Representación de la hipótesis general en el trabajo de investigación:

Hipótesis nula (H0): No existe relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Hipótesis alterna (H1): Si existe relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022

Tabla 10.*Correlación de la hipótesis general.*

			Correlaciones	
			V1: Encargo interno no rendidos	V2: Estado de situación financiera (EF-1)
Rho de Spearman	V1: Encargo interno no rendidos	Coeficiente de correlación	1,000	,670**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	31	31
	V2: Estado de situación financiera (EF-1)	Coeficiente de correlación	,670**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	31	31

Fuente: Base de datos IBM-SPSS V27.**Interpretación:**

Según los resultados presentados en la Tabla 10, el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,670*, lo que indica una correlación positiva moderada, con un valor de significancia ($p=0,000<0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En conclusión, existe una relación significativa entre las dos variables.

Contraste de hipótesis específica 1

Hipótesis nula (H₀): No existe relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Hipótesis alterna (H₁): Si existe relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Tabla 11.*Correlación de la hipótesis específico 1.*

Correlaciones				
			V1D1: Disposiciones normativas	V2: Estado de situación financiera (EF-1)
Rho de Spearman	V1D1: Disposiciones normativas	Coeficiente de correlación	1,000	,530**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	31	31
	V2: Estado de situación financiera (EF-1)	Coeficiente de correlación	,530**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	31	31

Fuente: Base de datos IBM-SPSS v27.**Interpretación:**

Según los resultados presentados en la Tabla 11, el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,530*, lo que indica una correlación positiva moderada, con un valor de significancia ($p=0,002 < 0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En conclusión, existe una relación significativa entre las dos variables.

Contraste de hipótesis específica 2

Hipótesis nula (Ho): No existe relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Hipótesis alterna (Hi): Si existe relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Tabla 12.*Correlación de la hipótesis específico 2.*

			Correlaciones	
			V1D2: Ejecución del gasto	V2: Estado de situación financiera (EF-1)
Rho de Spearman	V1D2: Ejecución del gasto	Coeficiente de correlación	1,000	,684**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	31	31
	V2: Estado de situación financiera (EF-1)	Coeficiente de correlación	,684**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	31	31

Fuente: Base de datos IBM-SPSS v27.**Interpretación:**

Según los resultados presentados en la Tabla 12, el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,684*, lo que indica una correlación positiva moderada, con un valor de significancia ($p=0,000<0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En conclusión, existe una relación significativa entre las dos variables.

Contraste de hipótesis específica 3

Hipótesis nula (H₀): No existe relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Hipótesis alterna (H₁): Si existe relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Julio, 2021 y 2022.

Tabla 13.*Correlación de la hipótesis específico 3.*

Correlaciones				
			V1D3: Rendición de cuenta de los encargos internos	V2: Estado de situación financiera (EF-1)
Rho de Spearman	V1D3: Rendición de cuenta de los encargos internos	Coeficiente de correlación	1,000	,530**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	31	31
	V2: Estado de situación financiera (EF-1)	Coeficiente de correlación	,530**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	31	31

Fuente: Base de datos IBM-SPSS v27.**Interpretación:**

Según los resultados presentados en la Tabla 13, el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,530*, lo que indica una correlación positiva moderada, con un valor de significancia ($p=0,002<0,05$), se rechaza la hipótesis nula y se acepta la hipótesis alterna. En conclusión, existe una relación significativa entre las dos variables.

VII. DISCUSIÓN DE RESULTADOS.

7.1. Comparación de resultados

La investigación se centra en los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera en la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, previamente se formularon las hipótesis que fueron contrastados con los resultados estadísticos derivados del software IBM-SPSS versión 27, para la hipótesis general los encargos internos no rendidos se relaciona significativamente con el estado de situación financiera, habiendo obtenido un coeficiente de Rho Spearman de 0,670, lo que evidencia una correlación positiva moderada con un valor de Sig. (bilateral) de 0,000, determinando de esta manera que existe correlación entre ambas variables, esto permitiendo rechazar la hipótesis nula y aceptar la alterna. Este resultado demuestra que se ha logrado el objetivo general de la investigación, además, este hallazgo guarda similitud con otras investigaciones, como la realizada por Cusichi y Galindo (2022), donde los encargos internos pendiente de rendición se encontraron asociados de manera sig. con el estado de situación financiera de la MPH, 2017-2019, este fue demostrado mediante la Prueba Chi-Cuadrado de Pearson, que dio como resultado un valor de significancia asintótica (bilateral) de 0,000, brindó suficiente evidencia empírica para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis de estudio.

En cuanto a la Hipótesis Específica 1 (H.E.1), se ha demostrado la existencia de una correlación positiva moderada, con un coeficiente de Rho Spearman de 0,530 y un valor de Sig. (bilateral) de 0,002, que se sitúa por debajo del margen de error establecido en 0.05, determinando que existe relación significativa entre la primera dimensión disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022. De forma similar, Cusichi y Galindo (2022) identificaron que las disposiciones normativas de los encargos internos se asocian de

manera sig. con el estado de situación financiera de la MPH, 2017-2019, este hallazgo fue respaldado mediante la Prueba Chi Cuadrada que exhibió un valor de significancia asintótica (bilateral) de 0,000, proporcionando suficiente evidencia empírica para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis de estudio.

En relación con la Hipótesis Específica 2 (H.E.2), se ha demostrado la existencia de una correlación positiva moderada, con coeficiente de Rho Spearman de 0,684 y un valor de Sig. (bilateral) de 0.000, el cual está por debajo del margen de error establecido en 0,05. determinando de esta manera que existe relación significativa entre la segunda dimensión ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022. De manera similar Cusichi y Galindo (2022) identificaron que la ejecución del gasto de los encargos internos está significativamente asociada al estado de situación financiera de la MPH, 2017-2019, este hallazgo está respaldado mediante la Prueba Chi Cuadrado que dio como resultado un valor de significancia asintótica (bilateral) de 0,000, proporcionando evidencia empírica suficiente para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis de estudio.

En relación con la Hipótesis Especifica 3 (H.E.3), se ha demostrado la existencia de una correlación positiva moderada, con coeficiente de Rho Spearman de 0,530 y un valor de Sig. (bilateral) de 0,002, el cual está por debajo del margen de error establecido en 0,05, determinando de esta manera que existe relación significativa entre la tercera dimensión rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022. De forma similar Cusichi y Galindo (2022) llegan a la conclusión de que los expedientes de rendición de los encargos internos están significativamente asociados al estado de situación financiera de la MPH, 2017-2019, este hallazgo fue respaldado mediante la Prueba Chi Cuadrado (Tabla 23), que exhibió un valor de significancia asintótica

(bilateral) de 0,000, proporcionando suficiente evidencia empírica para rechazar la hipótesis nula y aceptar la hipótesis de estudio.

Claramente, los resultados obtenidos para las variables y las dimensiones confirman la relación directa y significativa entre los encargos internos no rendidos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1), esta relación se refuerza aún más con las definiciones proporcionadas para cada variable y dimensión en el marco de la investigación.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

1. Se concluye que existe relación positiva moderada y significativa entre encargo interno no rendidos y el estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022, donde el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,670 y valor de p obtenido fue de 0.000, que implica si mejora la gestión de encargos internos no rendidos debería mejorar los resultados del estado de situación financiera.
2. Se concluye que existe relación positiva moderada y significativa entre las disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022, donde el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,530 y el valor de p obtenido fue de 0,002, que implica si se observa estrictamente el cumplimiento de las disposiciones normativas de los encargos internos debería mejorar los resultados del estado de situación financiera.
3. Se concluye que existe relación positiva moderada y significativa entre ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022, donde el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,684 y el valor de p fue 0,000, que implica si la ejecución del gasto de los encargos interno se realiza de manera eficiente y eficaz debería mejorar los resultados del estado de situación financiera.
4. Se concluye que existe relación positiva moderada y significativa entre rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli, 2021 y 2022, donde el coeficiente de Rho Spearman fue de 0,530 y el valor de p obtenido fue de 0,002, que implica si se realiza la rendición de cuenta de los encargos internos debería mejorar los resultados del estado de situación financiera.

RECOMENDACIONES

1. Se recomienda a la entidad, a través de la Gerencia de Administración, implementar programas de capacitación enfocadas en el manejo de fondos públicos mediante encargo internos y los procedimientos esenciales para sustentar adecuadamente los gastos.
2. Se recomienda a la entidad, a través de la Gerencia de Administración, actualizar las normas y procedimientos internos para asignar, utilizar y rendir cuentas de los fondos autorizados mediante encargos internos al personal de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli. Además, desarrollar capacitaciones sobre la normativa legal de tesorería vigente en relación con los encargos internos, debiendo abordarse temas como la solicitud de autorización de fondos, la ejecución de gastos, la rendición de cuentas y sobre todo las responsabilidades asociadas con el incumplimiento, adicional a ello se debe proporcionar a los servidores de la municipalidad una copia de la directiva que rige la autorización de encargos internos.
3. Se recomienda a la entidad, a través de la Subgerencia de Contabilidad, brindar orientación al servidor a quien fue autorizado el encargo interno, asegurando una correcta ejecución del gasto conforme al plan de trabajo aprobado, esto facilitaría el proceso de rendición de gastos por parte del servidor.
4. Se recomienda a la entidad, mediante la Subgerencia de Contabilidad a través de Control Previo realizar acciones de acuerdo con las normativas de tesorería que supervisan los encargos internos, y a su vez hacer seguimiento de los pendientes por rendir, asegurando que se realice en el plazo máximo establecido, generando un informe detallado sobre los pendientes por rendir para que la alta dirección pueda tomar acciones legales o las acciones correspondientes, adicional a ello se debe crear un equipo de trabajo dedicado al sinceramiento contable para abordar y resolver las rendiciones pendientes de años anteriores. Por ende, se espera que los Estados Financieros sean formulados y presentado de manera razonable.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Alejandro, M., López, W., & Mateos, G. (2022). Importancia de las auditoría externas para el análisis efectivo de los estados financieros. *Revista de Investigación Académica Sin Frontera: División de Ciencias Económicas y Sociales*, 10(37). <https://doi.org/10.46589/rdiasf.vi37.450>
- Arias, J. (2020). Proyecto de tesis: guía para la elaboración (J. L. Arias Gonzáles, Ed.). https://repositorio.concytec.gob.pe/bitstream/20.500.12390/2236/1/AriasGonzales_ProyectoDeTesis_libro.pdf
- Arias, J., & Covinos, M. (2021). *Diseño y metodología de la investigación (Enfoques Consulting EIRL., Ed.)*.
- Congreso de la Republica del Perú. (2002). Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República. *Diario Oficial el Peruano* N° 27785. <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/431141/Ley-27785.pdf?v=1574886460>
- Cusichi, S., & Galindo, M. (2022). Encargos Internos Pendientes de Rendición y el Estado de Situación Financiera en la Municipalidad Provincial de Huanta, 2017–2019. [Tesis de grado, Universidad Peruana Los Andes]. <https://repositorio.upla.edu.pe/handle/20.500.12848/3749>
- Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP). (2019). Aprueba el Texto Ordenado del Plan Contable Gubernamental aprobado con la Resolución Directoral N° 001-2018-EF/51.01. [Resolución Directoral N.º 003-2019-EF/51.01]. https://www.mef.gob.pe/contenidos/archivos-descarga/RD003_2019EF_Texto_Ordenado_PCG.pdf
- Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP). (2021). Aprueba las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público, emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (IPSASB por sus siglas en inglés) de la Federación Internacional de Contadores (IFAC por sus siglas en inglés), cuya última versión en español corresponde a la Edición 2020. [Resolución Directoral N° 010-2021-EF/51.01]. https://www.mef.gob.pe/es/?option=com_content&language=es-ES&Itemid=101378&lang=es-ES&view=article&id=3352

- Dirección General de Contabilidad Pública (DGCP). (2022). Aprueba el “Instructivo para la Presentación de la Información Financiera y Presupuestaria de las Entidades del Sector Público y Otras Formas Organizativas No Financieras que Administren Recursos Públicos para el cierre del ejercicio fiscal 2022 y los períodos intermedios del año 2023”. [Resolución Directoral N.º 010-2022-EF/51.01].
https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/normativa/anexo/anexo_directiva005_2022EF5101.pdf
- Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP). (2007). Aprueba la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15. [Resolución Directoral N° 002-2007-EF-77.15]. <https://www.mef.gob.pe/es/normatividad-sp-7603/por-instrumento/resoluciones-directorales/5523-resolucion-directoral-n-002-2007-ef-77-15/file>
- Elizalde, L. (2019). Los estados financieros y las políticas contables. 593 Digital Publisher CEIT, 5–1(4), 217–226. <https://doi.org/10.33386/593dp.2019.5-1.159>
- Encalada, D., Paredes, J., & Gil, D. (2020). El control interno de los activos fijos y su incidencia en los estados financieros del sector público. *Revista Científica Ciencia y Tecnología*, 20(25). <https://doi.org/10.47189/rcct.v20i25.274>
- Espinales, G. (2019). Diseño de manual de procedimientos administrativos para caja chica en la empresa Cooperativa Ruta Policentro [Tesis de pregrado, Universidad de Guayaquil]. <http://repositorio.ug.edu.ec/handle/redug/42530>
- Estupiñán, R. (2012). Estados financieros básicos bajo NIC/NIIF. (2º ed., Eco. Edicio).
- Fabian, N. (2021). Servicios y otros pagados por anticipado en la Municipalidad Distrital de Coasa, Puno, Período 2017-2019 [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/64826>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. del P. (2014). Metodología de la investigación. (6ª ed., McGraw-Hill).
- Machaca, R., & Romero, D. (2021). Información contable y su repercusión en los Estados Financieros de la Municipalidad Distrital de Vilquechico 2020. [Tesis de grado, Universidad Privada de Trujillo]. <http://repositorio.uprit.edu.pe/handle/UPRIT/526>

- Ministerio de Economía y Finanzas (MEF). (2012). "Manual de políticas contables para el sector gubernamental no financiero en el Perú." https://www.mef.gob.pe/contenidos/conta_publ/comunicado/PCCEF_POC_integrado_11122012.pdf
- Norma de Información Financiera A-3. (2014). http://fcaenlinea1.unam.mx/anexos/1165/1165_u2_a3.pdf
- Palma, I. (2021). Control interno y rendición de encargos internos en la Municipalidad Distrital de Pisac. Cusco, 2021 [Tesis de grado, Universidad Cesar Vallejo]. <https://repositorio.ucv.edu.pe/handle/20.500.12692/70407>
- Plataforma digital única del Estado Peruano. (2023, May 12). Contraloría detectó encargos internos por S/ 436 mil sin rendición en Municipalidad de Sandia. <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/noticias/756827-contraloria-detecto-encargos-internos-por-s-436-mil-sin-rendicion-en-municipalidad-de-sandia>
- Presidente de la República del Perú. (2018). Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Tesorería. [Decreto Legislativo N° 1441]. <https://www.mef.gob.pe/es/por-instrumento/decreto-legislativo/18178-dl-1441-1/file>
- Pulido, K. (2016). Estados financieros consolidados del sector público, herramienta para la gestión de los recursos públicos [Tesis de pregrado, Pontificia Universidad Javeriana]. <https://repository.javeriana.edu.co/handle/10554/21008>
- Rivera, R. (2020). Habilitación de encargos internos y su incidencia en la razonabilidad de los estados financieros de la Municipalidad Provincial de Lampa periodos 2016-2017 [Tesis de grado, Universidad Nacional del Altiplano]. <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/14433>
- Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). (1999). Aprueban el nuevo Reglamento de Comprobantes de Pago. [Resolución de Superintendencia N° 007-99/SUNAT]. <https://www.sunat.gob.pe/legislacion/superin/1999/007.pdf>
- Tasayco, G. (2018). Gestión pública de la administración de justicia. (GRIJLEY EIRL).
- Universidad Autónoma de Ica (UAI). (2022). Aprueban la "Directiva de Lineamientos y Guía Metodológica para la Elaboración de Trabajos de Investigación y Tesis"

de la Universidad Autónoma de Ica. [Resolución de Consejo Universitario N° 155-2022-UAI-CU/P-V]. [https://autonomadeica.edu.pe/wp-content/uploads/2022/05/RCU-N%C2%B0-155-2022-Directiva-de-](https://autonomadeica.edu.pe/wp-content/uploads/2022/05/RCU-N%C2%B0-155-2022-Directiva-de-Lineamientos-y-Guia-Metodologica-para-la-Elaboracion-de-Trabajos-de-Investigacion-y-Tesis-V4.pdf)

[Lineamientos-y-Guia-Metodologica-para-la-Elaboracion-de-Trabajos-de-Investigacion-y-Tesis-V4.pdf](https://autonomadeica.edu.pe/wp-content/uploads/2022/05/RCU-N%C2%B0-155-2022-Directiva-de-Lineamientos-y-Guia-Metodologica-para-la-Elaboracion-de-Trabajos-de-Investigacion-y-Tesis-V4.pdf)

Vara, A. (2012). Desde la idea hasta la sustentación: 7 pasos para una tesis exitosa (3ra, Ed.). <https://www.administracion.usmp.edu.pe/investigacion/files/7-PASOS-PARA-UNA-TESIS-EXITOSA-Desde-la-idea-inicial-hasta-la-sustentacion.pdf>

Villafuerte, Z. (2022). Los encargos internos no rendidos y su incidencia en los estados financieros de la Municipalidad Distrital de Ocobamba, periodo 2019-2020 [Tesis de grado, Universidad Nacional del Altiplano]. <http://repositorio.unap.edu.pe/handle/20.500.14082/18572>

ANEXOS

Anexo 1: Matriz de consistencia

Título: Encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) en la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022

PROBLEMA	OBJETIVO	HIPÓTESIS	VARIABLES	METODOLOGÍA
<p>Problema general ¿Cuál es la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022?</p> <p>Problemas específicos P.E.1: ¿De qué manera las disposiciones normativas de los encargos internos se relacionan con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022? P.E.2: ¿De qué manera la ejecución del gasto de los encargos internos se relaciona con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022? P.E.3: ¿De qué manera la rendición de cuenta de los encargos internos se relaciona con los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022?</p>	<p>Objetivo general Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022</p> <p>Objetivos específicos: O.E.1: Determinar la relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022 O.E.2: Determinar la relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022 O.E.3: Determinar la relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022</p>	<p>Hipótesis general Existe relación entre los encargos internos no rendidos y el estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022</p> <p>Hipótesis específicas: H.E.1: Existe relación entre las disposiciones normativas de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022 H.E.2: Existe relación entre la ejecución del gasto de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022 H.E.3: Existe relación entre la rendición de cuenta de los encargos internos y los resultados del estado de situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022</p>	<p>Variable 1: Encargo interno no rendidos</p> <p>Dimensiones: - D.1: Disposiciones normativas - D.2: Ejecución del gasto - D.3.: Rendición de cuenta de los encargos internos</p> <p>Variable 2: Estado de situación financiera (EF-1)</p> <p>Dimensiones: - D.1: Cuentas de encargos interno - D.2: Notas servicios y otros pagados por anticipado</p>	<p>Enfoque: Cuantitativo Tipo de investigación: Tipo básico Nivel de Investigación: Correlacional Diseño: No experimental, transversal tipo descriptivo correlacional Población: La población está compuesta por 33 trabajadores de la Gerencia Municipal, Administración, Asesoría Legal, Planeamiento y Presupuesto; así como de las Subgerencias de Presupuesto y Racionalización, Logística y Patrimonio, Contabilidad, y Tesorería de la Municipalidad Provincial de Chucuito – Juli. Muestra: La muestra está constituida por 31 trabajadores de la entidad, específicamente aquellos que pertenecen a las Gerencias y Subgerencias mencionadas como la población de estudio: Técnica e instrumentos: Técnica: Encuesta Instrumentos: Cuestionario Métodos de análisis de datos: Descriptivo</p>

Anexo 2: Instrumentos de recolección de datos

CUESTIONARIO N° 1

Variable 1: Encargos internos no rendidos

Estimado (a) colaborador, le pedimos unos cuantos minutos de su tiempo para dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto a los encargos internos de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con un aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ENCARGO INTERNO NO RENDIDOS	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Disposiciones normativas						
1	Los profesionales, cumplen con la directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatoria de las disposiciones normativas al momento de otorgar los encargos internos de la Institución.					
2	En base a la directiva interna de la entidad y su modificatoria de las disposiciones normativas se realiza la habilitación de los encargos internos de la Institución.					
3	Se sanciona a los trabajadores que incumplen con las directivas internas de la municipalidad respecto a los encargos internos de la Institución.					
4	Teniendo en cuenta las directivas internas de la municipalidad, presenta dificultades en la elaboración de los encargos internos.					
5	Recibe capacitación, sobre la elaboración de encargos internos.					
6	Se elabora un plan de trabajo en función a las directivas internas, antes de habilitar los encargos internos.					
Ejecución del gasto						
7	Los comprobantes son emitidos con el nombre de la institución, cantidad específica y precio cuando se efectúa la ejecución del gasto de los encargos internos.					
8	Los gastos se realizan de acuerdo al cronograma del plan de trabajo para la ejecución del gasto de los encargos internos					
9	Los gastos sustentados por los trabajadores, están de acuerdo a los giros de negocio, y están acordes con la ejecución del gasto de los encargos internos.					
10	Se observa gastos sobrevaluados en el proceso de ejecución del gasto de los encargos internos					
Rendición de cuenta de los encargos internos						
11	Se establecen todos los documentos sustentatorios (comprobantes de pago, de acuerdo al servicio o bien adquirido) dentro del expediente de rendición de encargos internos.					
12	Para el control previo, los expedientes de rendición de encargos internos, son derivados a la oficina de contabilidad.					
13	En cuando al plazo de rendición, los expedientes de rendición se presentan dentro de lo establecido por la normativa de la Institución.					

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!

CUESTIONARIO N° 2

Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto al Estado de Situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con un aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1)	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Cuentas de encargos interno						
1	Los servicios y otros pagos por anticipado, se registra en las cuentas correspondientes, en base al informe de encargo interno.					
2	Los responsables toman, acciones frente a los saldos de cuenta, sobre los servicios y otros pagos por anticipado que figuran en el informe de encargo interno.					
3	Se informa a la oficina de administración en el tiempo oportuno, sobre los saldos por "Servicios y otros pagados por anticipado" que corresponden a las cuentas de encargos internos					
4	En cuanto a los saldos acumulados, la rendición de los encargos internos, logra mejorar los saldos en el estado de situación financiera.					
Notas servicios y otros pagados por anticipado						
5	Se emplea la nota N°8 de comparaciones, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado para la toma de decisiones.					
6	La información que se presenta en la nota N° 8, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado, muestra la realidad del estado de situación financiera.					
7	La rendición de los encargos internos, mejoró la subcuenta que corresponde a "Otras entregas a rendir cuentas", correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado del Estado de Situación Financiera					
8	Se considera los comentarios de las Notas servicios y otros pagados por anticipado que corresponde a los estados financieros.					
9	Es posible la toma de decisiones mediante el uso de las Notas servicios y otros pagados por anticipado correspondiente a los encargos internos.					

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!

Anexo 3: Base de datos

Encuestado	Variable 1													Variable 2									V1			V2		Total V2	
	D1. Disposiciones normativas						D2. Ejecucion del gasto				D3. Rendicion de cuenta de los encargos intemos			D1. Cuentas de encargos interno				D2. Notas servicios y otros pagados por anticipado					D1	D2	D3	Total V1	D1		D2
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9							
1	5	5	3	3	2	3	5	4	5	5	4	5	3	5	4	3	5	3	5	5	2	3	21	19	12	52	17	18	35
2	4	4	2	4	5	2	5	2	5	3	5	5	2	4	4	3	4	4	5	4	2	2	21	15	12	48	15	17	32
3	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4	4	4	3	4	28	20	15	63	16	19	35
4	5	5	5	2	3	5	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5	4	4	5	4	5	25	19	15	59	18	22	40
5	3	4	2	5	5	2	5	4	4	3	5	3	2	3	2	2	5	3	4	2	5	4	21	16	10	47	12	18	30
6	4	3	3	4	2	3	3	3	3	2	4	4	4	3	3	2	2	2	3	3	3	2	19	11	12	42	10	13	23
7	3	3	2	4	5	4	4	4	3	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	21	15	9	45	14	15	29
8	4	4	5	3	2	4	5	3	4	5	5	5	4	4	4	5	5	3	4	3	4	4	22	17	14	53	18	18	36
9	3	4	5	2	4	4	4	4	5	2	3	4	4	3	4	4	3	4	3	4	3	3	22	15	11	48	14	17	31
10	3	4	3	3	3	4	4	4	3	2	4	4	3	4	4	3	3	3	3	3	3	3	20	13	11	44	14	15	29
11	3	4	3	4	2	3	4	3	3	2	4	4	2	4	3	3	3	3	4	3	2	3	19	12	10	41	13	15	28
12	3	4	3	3	4	5	5	5	3	4	3	5	4	5	3	5	2	2	2	2	4	4	22	17	12	51	15	14	29
13	3	2	3	4	5	3	4	4	3	4	3	5	2	3	5	4	3	4	5	2	3	3	20	15	10	45	15	17	32
14	3	3	2	4	2	3	4	2	3	4	2	4	3	2	2	2	2	2	2	3	2	2	17	13	9	39	8	11	19
15	4	5	3	5	2	5	3	2	3	3	5	5	2	5	4	2	2	2	4	4	3	3	24	11	12	47	13	16	29
16	3	5	2	3	5	3	5	5	5	3	3	5	3	3	4	3	4	2	3	2	4	3	21	18	11	50	14	14	28
17	5	5	5	4	5	5	5	5	4	4	5	5	5	5	5	5	5	3	3	4	3	3	29	18	15	62	20	16	36
18	5	5	5	4	5	5	3	5	4	4	5	5	5	4	5	5	5	3	3	5	3	3	29	16	15	60	19	17	36
19	5	5	4	5	4	5	5	3	3	5	5	5	3	2	3	3	4	3	4	4	2	2	28	16	13	57	12	15	27
20	4	4	4	3	4	3	5	3	3	5	4	5	4	5	3	3	3	3	3	3	3	3	22	16	13	51	14	15	29
21	3	5	5	5	3	4	4	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	4	4	4	4	5	25	19	15	59	19	21	40
22	2	4	4	4	5	3	4	5	4	5	3	4	5	5	4	4	5	4	4	4	5	3	22	18	12	52	18	20	38
23	4	5	5	4	3	4	5	5	3	4	5	5	3	5	4	3	5	3	4	4	5	5	25	17	13	55	17	21	38
24	3	4	5	4	4	4	5	5	4	5	4	5	4	5	3	4	4	4	4	5	4	5	24	19	13	56	16	22	38
25	5	5	4	3	5	3	4	5	5	5	5	5	5	4	4	4	5	4	4	5	4	4	25	19	15	59	17	21	38
26	4	3	4	4	5	3	5	4	4	5	5	5	4	5	4	2	5	2	3	2	3	2	23	18	14	55	16	12	28
27	3	4	2	3	5	5	5	4	4	4	4	5	3	4	4	4	3	3	3	3	4	4	22	17	12	51	15	17	32
28	5	4	5	3	5	5	5	4	4	5	4	5	5	4	4	4	5	3	3	3	5	4	27	18	14	59	17	18	35
29	5	5	4	3	3	5	5	4	5	3	5	5	3	5	5	5	5	4	5	3	5	5	25	17	13	55	20	22	42
30	3	4	2	3	3	5	5	5	5	5	5	5	3	5	3	5	5	4	4	5	4	4	20	20	13	53	18	21	39
31	4	4	3	3	2	2	4	4	3	3	5	5	4	5	3	4	4	2	2	2	2	3	18	14	14	46	16	11	27

Anexo 4: Solicitud y autorización para el desarrollo de la investigación

"Año de la Unidad, la Paz y el Desarrollo" 2023

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
CHUCUITO JULI
MESA DE PARTES

FECHA: **06 NOV 2023** Fol

Nº REGISTRO **9615**

HORA: **14:55** FIRMA

**SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA
EL DESARROLLO DE PROYECTO DE
INVESTIGACIÓN.**

SEÑOR:
Ing. VÍCTOR RAÚL ANCHAPURI ZAPATA
ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO – JULI.
Jr. Loyola N° 104 – Plaza de Armas
Juli/Chucuito/Puno

Los que al pie firmamos, bachilleres en contabilidad y estudiantes del curso de titulación por taller de tesis en la Universidad Autónoma de Ica ante. Ud., con el debido respeto nos presentamos y expresamos:

Que, estamos desarrollando nuestro Proyecto de Tesis denominado "**ENCARGOS INTERNOS NO RENDIDOS Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1) EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI, 2021 Y 2022.**" con el fin de optar el título de Contador Público y el cual de acuerdo a nuestro cronograma de actividades corresponde la recolección de información. Por tal motivo solicitamos **AUTORIZACIÓN** para realizar las encuestas mediante cuestionario a los trabajadores administrativos de vuestra entidad que representa, la cual será únicamente con fines de investigación académica.

POR LO EXPUESTO:

Rogamos a Ud. Señor Alcalde, acceder a vuestra solicitud.

Juli, 06 de noviembre de 2023



Samuel Edgar Ayhuasi Chipana
DNI: 76430719
Cel. 998520896
Correo electrónico: samuel_sac94@hotmail.com



Elmer Mamani Mamani
DNI: 4181596
Cel. 926588911
Correo electrónico: elmer.hugom@gmail.com



Municipalidad Provincial Chucuito



JULI



"Productivo y Turístico"

CARTA DE AUTORIZACIÓN DE USO DE INFORMACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHUCUITO - JULI

Yo WILFREDO MACHACA NINA identificado con DNI 43475863, en mi calidad de GERENTE DE ADMINISTRACIÓN de la Municipalidad Provincial Chucuito Juli, Región Puno, con R.U.C N° 20161244512, ubicada en la ciudad de Juli, sito jirón Loyola 104 (Plaza de Armas).

OTORGO LA AUTORIZACIÓN,

Al Bach. **SAMUEL EDGAR, AYHUASI CHIPANA**, Identificada con DNI N° **76430719** y al Bach. **ELMER, MAMANI MAMANI** con DNI N° **41815985** provenientes de la Universidad Autónoma de Ica, para que durante su investigación pueda tener todas las facilidades de uso de información que requiera de esta entidad, para ejecutar el Proyecto de Tesis denominada: **"ENCARGOS INTERNOS NO RENDIDOS Y EL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1) EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL CHUCUITO-JULI, 2021 Y 2022"**, esto con la finalidad de que la interesada pueda optar el grado de título Profesional.

Se expide la presente Autorización a solicitud de los interesados para los fines que le sea necesario.

Juli, 08 de noviembre 2023.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
CHUCUITO JULI

Lic. Adm. Wilfredo Machaca Nina
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN

Anexo 5: Consentimiento informado



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el Estado de Situación Financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 13 y 9 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser partícipe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario denominado "Cuestionario N° 1: Variable 1: Encargos internos no rendidos y Cuestionario N° 2: Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)." El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 15 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, los responsables de la investigación garantizan que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por los Investigadores, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Juli, 09 de noviembre de 2023

Firma:

Apellidos y nombres: *Sagua Choquejohua Jael W.*

DNI: *42.386877*



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 1

Código N° PPZ

Variable 1: Encargos internos no rendidos

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto a los encargos internos de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ENCARGO INTERNO NO RENDIDOS	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Disposiciones normativas						
1	Los profesionales, cumplen con la directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatoria de las disposiciones normativas al momento de otorgar los encargos internos de la Institución.					X
2	En base a la directiva interna de la entidad y su modificatoria de las disposiciones normativas se realiza la habilitación de los encargos internos de la Institución.			X		
3	Se sanciona a los trabajadores que incumplen con las directivas internas de la municipalidad respecto a los encargos internos de la Institución.			X		
4	Teniendo en cuenta las directivas internas de la municipalidad, presenta dificultades en la elaboración de los encargos internos.				X	
5	Recibe capacitación, sobre la elaboración de encargos internos.				X	
6	Se elabora un plan de trabajo en función a las directivas internas, antes de habilitar los encargos internos.	X				
Ejecución del gasto						
7	Los comprobantes son emitidos con el nombre de la institución; cantidad específica y precio cuando se efectúa la ejecución del gasto de los encargos internos.			X		
8	Los gastos se realizan de acuerdo al cronograma del plan de trabajo para la ejecución del gasto de los encargos internos.			X		
9	Los gastos sustentados por los trabajadores, están de acuerdo a los giros de negocio, y están acordes con la ejecución del gasto de los encargos internos.			X		
10	Se observa gastos sobrevaluados en el proceso de ejecución del gasto de los encargos internos.	X				
Rendición de cuenta de los encargos internos						
11	Se establecen todos los documentos sustentatorios (comprobantes de pago, de acuerdo al servicio o bien adquirido) dentro del expediente de rendición de encargos internos.				X	
12	Para el control previo, los expedientes de rendición de encargos internos, son derivados a la oficina de contabilidad.				X	
13	En cuando al plazo de rendición, los expedientes de rendición se presentan dentro de lo establecido por la normativa de la Institución.				X	

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 2

Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto al Estado de Situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1)	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Cuentas de encargos interno						
1	Los servicios y otros pagos por anticipado, se registra en las cuentas correspondientes, en base al informe de encargo interno.			X		
2	Los responsables toman, acciones frente a los saldos de cuenta, sobre los servicios y otros pagos por anticipado que figuran en el informe de encargo interno.			X		
3	Se informa a la oficina de administración en el tiempo oportuno, sobre los saldos por "Servicios y otros pagados por anticipado" que corresponden a las cuentas de encargos internos	X				
4	En cuanto a los saldos acumulados, la rendición de los encargos internos, logra mejorar los saldos en el estado de situación financiera.	X				
Notas servicios y otros pagados por anticipado						
5	Se emplea la nota N°8 de comparaciones, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado para la toma de decisiones.	X				
6	La información que se presenta en la nota N° 8, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado, muestra la realidad del estado de situación financiera.			X		
7	La rendición de los encargos internos, mejoró la subcuenta que corresponde a "Otras entregas a rendir cuentas", correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado del Estado de Situación Financiera			X		
8	Se considera los comentarios de las Notas servicios y otros pagados por anticipado que corresponde a los estados financieros.			X		
9	Es posible la toma de decisiones mediante el uso de las Notas servicios y otros pagados por anticipado correspondiente a los encargos internos.	X				

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el Estado de Situación Financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 13 y 9 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser participe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario denominado "Cuestionario N° 1: Variable 1: Encargos internos no rendidos y Cuestionario N° 2: Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)." El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 15 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, los responsables de la investigación garantizan que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por los Investigadores, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Juli, de noviembre de 2023

Firma:

Apellidos y nombres: Lopez Paredes Emerson

DNI: 7.014.6123



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 1

Código N° **PRL**

Variable 1: Encargos internos no rendidos

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto a los encargos internos de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ENCARGO INTERNO NO RENDIDOS	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Disposiciones normativas						
1	Los profesionales, cumplen con la directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatoria de las disposiciones normativas al momento de otorgar los encargos internos de la Institución.			X		
2	En base a la directiva interna de la entidad y su modificatoria de las disposiciones normativas se realiza la habilitación de los encargos internos de la Institución.				X	
3	Se sanciona a los trabajadores que incumplen con las directivas internas de la municipalidad respecto a los encargos internos de la Institución.					X
4	Teniendo en cuenta las directivas internas de la municipalidad, presenta dificultades en la elaboración de los encargos internos.	X				
5	Recibe capacitación, sobre la elaboración de encargos internos.				X	
6	Se elabora un plan de trabajo en función a las directivas internas, antes de habilitar los encargos internos.				X	
Ejecución del gasto						
7	Los comprobantes son emitidos con el nombre de la institución, cantidad específica y precio cuando se efectúa la ejecución del gasto de los encargos internos.				X	
8	Los gastos se realizan de acuerdo al cronograma del plan de trabajo para la ejecución del gasto de los encargos internos				X	
9	Los gastos sustentados por los trabajadores, están de acuerdo a los giros de negocio, y están acordes con la ejecución del gasto de los encargos internos.					X
10	Se observa gastos sobrevaluados en el proceso de ejecución del gasto de los encargos internos	X				
Rendición de cuenta de los encargos internos						
11	Se establecen todos los documentos sustentatorios (comprobantes de pago, de acuerdo al servicio o bien adquirido) dentro del expediente de rendición de encargos internos.			X		
12	Para el control previo, los expedientes de rendición de encargos internos, son derivados a la oficina de contabilidad.				X	
13	En cuando al plazo de rendición, los expedientes de rendición se presentan dentro de lo establecido por la normativa de la Institución.				X	

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

CUESTIONARIO N° 2

Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto al Estado de Situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1)	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Cuentas de encargos interno						
1	Los servicios y otros pagos por anticipado, se registra en las cuentas correspondientes, en base al informe de encargo interno.			X		
2	Los responsables toman, acciones frente a los saldos de cuenta, sobre los servicios y otros pagos por anticipado que figuran en el informe de encargo interno.				X	
3	Se informa a la oficina de administración en el tiempo oportuno, sobre los saldos por "Servicios y otros pagados por anticipado" que corresponden a las cuentas de encargos internos				X	
4	En cuanto a los saldos acumulados, la rendición de los encargos internos, logra mejorar los saldos en el estado de situación financiera.			X		
Notas servicios y otros pagados por anticipado						
5	Se emplea la nota N°8 de comparaciones, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado para la toma de decisiones.				X	
6	La información que se presenta en la nota N° 8, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado, muestra la realidad del estado de situación financiera.			X		
7	La rendición de los encargos internos, mejoró la subcuenta que corresponde a "Otras entregas a rendir cuentas", correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado del Estado de Situación Financiera				X	
8	Se considera los comentarios de las Notas servicios y otros pagados por anticipado que corresponde a los estados financieros.			X		
9	Es posible la toma de decisiones mediante el uso de las Notas servicios y otros pagados por anticipado correspondiente a los encargos internos.			X		

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el Estado de Situación Financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 13 y 9 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser partícipe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario denominado "Cuestionario N° 1: Variable 1: Encargos internos no rendidos y Cuestionario N° 2: Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)." El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 15 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, los responsables de la investigación garantizan que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por los Investigadores, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Juli, 09 de noviembre de 2023

Firma: Patricia Escobedo

Apellidos y nombres: PATRICIA ESCOBEDO MORA

DNI: 71040317



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 1

Código N° **PR2**

Variable 1: Encargos internos no rendidos

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto a los encargos internos de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ENCARGO INTERNO NO RENDIDOS	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Disposiciones normativas						
1	Los profesionales, cumplen con la directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatoria de las disposiciones normativas al momento de otorgar los encargos internos de la Institución.			X		
2	En base a la directiva interna de la entidad y su modificatoria de las disposiciones normativas se realiza la habilitación de los encargos internos de la Institución.				X	
3	Se sanciona a los trabajadores que incumplen con las directivas internas de la municipalidad respecto a los encargos internos de la Institución.			X		
4	Teniendo en cuenta las directivas internas de la municipalidad, presenta dificultades en la elaboración de los encargos internos.			X		
5	Recibe capacitación, sobre la elaboración de encargos internos.			X		
6	Se elabora un plan de trabajo en función a las directivas internas, antes de habilitar los encargos internos.				X	
Ejecución del gasto						
7	Los comprobantes son emitidos con el nombre de la institución, cantidad específica y precio cuando se efectúa la ejecución del gasto de los encargos internos.				X	
8	Los gastos se realizan de acuerdo al cronograma del plan de trabajo para la ejecución del gasto de los encargos internos.				X	
9	Los gastos sustentados por los trabajadores, están de acuerdo a los giros de negocio, y están acordes con la ejecución del gasto de los encargos internos.			X		
10	Se observa gastos sobrevaluados en el proceso de ejecución del gasto de los encargos internos.		X			
Rendición de cuenta de los encargos internos						
11	Se establecen todos los documentos sustentatorios (comprobantes de pago, de acuerdo al servicio o bien adquirido) dentro del expediente de rendición de encargos internos.				X	
12	Para el control previo, los expedientes de rendición de encargos internos, son derivados a la oficina de contabilidad.				X	
13	En cuando al plazo de rendición, los expedientes de rendición se presentan dentro de lo establecido por la normativa de la Institución.			X		

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 2

Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto al Estado de Situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1)	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Cuentas de encargos interno						
1	Los servicios y otros pagos por anticipado, se registra en las cuentas correspondientes, en base al informe de encargo interno.				X	
2	Los responsables toman, acciones frente a los saldos de cuenta, sobre los servicios y otros pagos por anticipado que figuran en el informe de encargo interno.				X	
3	Se informa a la oficina de administración en el tiempo oportuno, sobre los saldos por "Servicios y otros pagados por anticipado" que corresponden a las cuentas de encargos internos			X		
4	En cuanto a los saldos acumulados, la rendición de los encargos internos, logra mejorar los saldos en el estado de situación financiera.			X		
Notas servicios y otros pagados por anticipado						
5	Se emplea la nota N°8 de comparaciones, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado para la toma de decisiones.			X		
6	La información que se presenta en la nota N° 8, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado, muestra la realidad del estado de situación financiera.			X		
7	La rendición de los encargos internos, mejoró la subcuenta que corresponde a "Otras entregas a rendir cuentas", correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado del Estado de Situación Financiera			X		
8	Se considera los comentarios de las Notas servicios y otros pagados por anticipado que corresponde a los estados financieros.			X		
9	Es posible la toma de decisiones mediante el uso de las Notas servicios y otros pagados por anticipado correspondiente a los encargos internos.			X		

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el Estado de Situación Financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

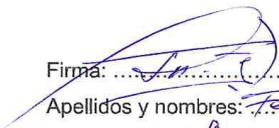
Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 13 y 9 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser partícipe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario denominado "Cuestionario N° 1: Variable 1: Encargos internos no rendidos y Cuestionario N° 2: Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)." El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 15 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, los responsables de la investigación garantizan que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por los Investigadores, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Juli, 04 de noviembre de 2023

Firma: 

Apellidos y nombres: Felipe Chávez Ch.

DNI: 01771359



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CUESTIONARIO N° 1

Código N° **PR3**

Variable 1: Encargos internos no rendidos

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto a los encargos internos de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ENCARGO INTERNO NO RENDIDOS	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Disposiciones normativas						
1	Los profesionales, cumplen con la directiva de tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y su modificatoria de las disposiciones normativas al momento de otorgar los encargos internos de la Institución.		X			
2	En base a la directiva interna de la entidad y su modificatoria de las disposiciones normativas se realiza la habilitación de los encargos internos de la Institución.			X		
3	Se sanciona a los trabajadores que incumplen con las directivas internas de la municipalidad respecto a los encargos internos de la Institución.		X			
4	Teniendo en cuenta las directivas internas de la municipalidad, presenta dificultades en la elaboración de los encargos internos.				X	
5	Recibe capacitación, sobre la elaboración de encargos internos.	X				
6	Se elabora un plan de trabajo en función a las directivas internas, antes de habilitar los encargos internos.	X	X			
Ejecución del gasto						
7	Los comprobantes son emitidos con el nombre de la institución, cantidad específica y precio cuando se efectúa la ejecución del gasto de los encargos internos.				X	
8	Los gastos se realizan de acuerdo al cronograma del plan de trabajo para la ejecución del gasto de los encargos internos		X			
9	Los gastos sustentados por los trabajadores, están de acuerdo a los giros de negocio, y están acordes con la ejecución del gasto de los encargos internos.		X			
10	Se observa gastos sobrevaluados en el proceso de ejecución del gasto de los encargos internos	X				
Rendición de cuenta de los encargos internos						
11	Se establecen todos los documentos sustentatorios (comprobantes de pago, de acuerdo al servicio o bien adquirido) dentro del expediente de rendición de encargos internos.			X		
12	Para el control previo, los expedientes de rendición de encargos internos, son derivados a la oficina de contabilidad.			X		
13	En cuando al plazo de rendición, los expedientes de rendición se presentan dentro de lo establecido por la normativa de la Institución.	X				

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

QUESTIONARIO N° 2

Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)

Estimado (a) colaborador, le pedimos por favor unos cuantos minutos de su tiempo para poder dar respuesta a las siguientes interrogantes; las mismas que tienen por finalidad obtener información respecto al Estado de Situación financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, asimismo poner de su conocimiento la información brindada será utilizada de forma confidencial y anónima, con fines académicos.

Instrucciones

Marcar con una aspa (X) la respuesta que considera pertinente en cada caso.

1	2	3	4	5
Nunca	Casi nunca	A veces	Casi siempre	Siempre

N°	ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA (EF-1)	RESPUESTAS				
		1	2	3	4	5
Cuentas de encargos interno						
1	Los servicios y otros pagos por anticipado, se registra en las cuentas correspondientes, en base al informe de encargo interno.				X	
2	Los responsables toman, acciones frente a los saldos de cuenta, sobre los servicios y otros pagos por anticipado que figuran en el informe de encargo interno.			X		
3	Se informa a la oficina de administración en el tiempo oportuno, sobre los saldos por "Servicios y otros pagados por anticipado" que corresponden a las cuentas de encargos internos			X		
4	En cuanto a los saldos acumulados, la rendición de los encargos internos, logra mejorar los saldos en el estado de situación financiera.			X		
Notas servicios y otros pagados por anticipado						
5	Se emplea la nota N°8 de comparaciones, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado para la toma de decisiones.			X		
6	La información que se presenta en la nota N° 8, correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado, muestra la realidad del estado de situación financiera.				X	
7	La rendición de los encargos internos, mejoró la subcuenta que corresponde a "Otras entregas a rendir cuentas", correspondiente a Notas de servicio y otros pagados por anticipado del Estado de Situación Financiera			X		
8	Se considera los comentarios de las Notas servicios y otros pagados por anticipado que corresponde a los estados financieros.		X			
9	Es posible la toma de decisiones mediante el uso de las Notas servicios y otros pagados por anticipado correspondiente a los encargos internos.			X		

Fuente: Cusichi y Galindo (2022)

¡Muchas gracias por su tiempo!



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA

CONSENTIMIENTO INFORMADO

Institución : Universidad Autónoma de Ica.

Objetivo de la investigación: Por la presente lo estamos invitando a participar de la investigación que tiene como finalidad Determinar la relación entre los encargos internos no rendidos y el Estado de Situación Financiera (EF-1) de la Municipalidad Provincial de Chucuito - Juli, 2021 y 2022.

Al participar del estudio, deberá resolver 2 cuestionarios de 13 y 9 ítems, los cuales serán respondidos de forma anónima.

Procedimiento: Si acepta ser participe de este estudio, usted deberá llenar el cuestionario denominado "Cuestionario N° 1: Variable 1: Encargos internos no rendidos y Cuestionario N° 2: Variable 2: Estado de Situación Financiera (EF-1)." El cual deberá ser resuelto en un tiempo de 15 minutos, dicho cuestionario será entregado de manera (físico).

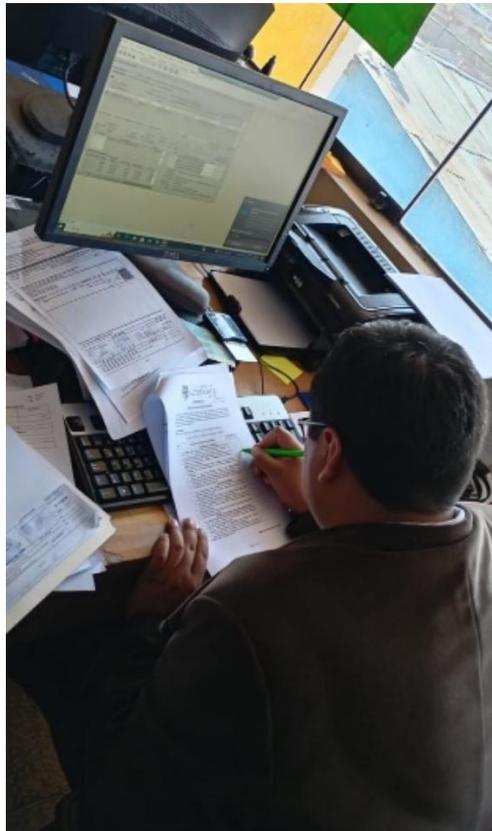
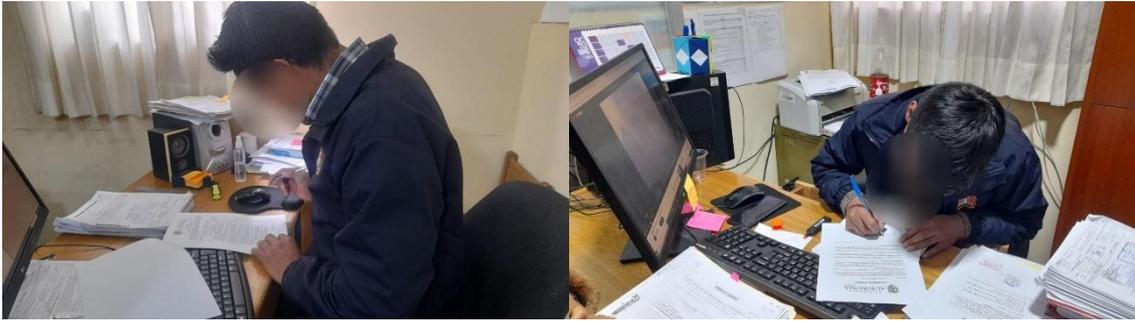
Confidencialidad de la información: El manejo de la información es a través de códigos asignados a cada participante, los responsables de la investigación garantizan que se respetará el derecho de confidencialidad e identidad de cada uno de los participantes, no mostrándose datos que permitan la identificación de las personas que formaron parte de la muestra de estudio.

Consentimiento: Yo, en pleno uso de mis facultades mentales y comprensivas, he leído la información suministrada por los Investigadores, y acepto, voluntariamente, participar del estudio, habiéndose informado sobre el propósito de la investigación, así mismo, autorizo la toma de fotos (evidencia fotográfica), durante la resolución del instrumento de recolección de datos.

Juli, de noviembre de 2023

Firma: 
Apellidos y nombres: VALDEZ YUJRA SADAN MIJDEL
DNI: 46948589

Anexo 6: Evidencia fotográfica



Anexo 7: Informe de turnitin al 28% de similitud

NOMBRE DEL TRABAJO	AUTOR
03. AYHUASI CHIPANA - MAMANI MAMANI.docx	AYHUASI MAMANI
RECuento DE PALABRAS	RECuento DE CARACTERES
15534 Words	89975 Characters
RECuento DE PÁGINAS	TAMAÑO DEL ARCHIVO
95 Pages	25.4MB
FECHA DE ENTREGA	FECHA DEL INFORME
Sep 9, 2024 3:15 PM GMT-5	Sep 9, 2024 3:16 PM GMT-5
● 21% de similitud general	
El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para cada base de datos.	
<ul style="list-style-type: none">• 20% Base de datos de Internet• Base de datos de Crossref• 8% Base de datos de trabajos entregados	<ul style="list-style-type: none">• 0% Base de datos de publicaciones• Base de datos de contenido publicado de Crossref
● Excluir del Reporte de Similitud	
<ul style="list-style-type: none">• Material bibliográfico	<ul style="list-style-type: none">• Coincidencia baja (menos de 15 palabras)

● **21% de similitud general**

Principales fuentes encontradas en las siguientes bases de datos:

- 20% Base de datos de Internet
- Base de datos de Crossref
- 8% Base de datos de trabajos entregados
- 0% Base de datos de publicaciones
- Base de datos de contenido publicado de Crossref

FUENTES PRINCIPALES

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

1	repositorio.upla.edu.pe Internet	7%
2	repositorio.ucv.edu.pe Internet	2%
3	repositorio.unap.edu.pe Internet	2%
4	hdl.handle.net Internet	1%
5	Mountain Lakes High School on 2023-09-29 Submitted works	1%
6	repositorio.autonoma de iica.edu.pe Internet	1%
7	repositorio.unac.edu.pe Internet	<1%
8	Universidad Cesar Vallejo on 2024-01-08 Submitted works	<1%

9	repositorio.unan.edu.ni Internet	<1%
10	es.slideshare.net Internet	<1%
11	repositorio.upsc.edu.pe Internet	<1%
12	Universidad del Valle de Guatemala on 2024-07-15 Submitted works	<1%
13	repositorio.uprit.edu.pe Internet	<1%
14	gob.pe Internet	<1%
15	cienciaytecnologia.uteg.edu.ec Internet	<1%
16	cdn.gob.pe Internet	<1%
17	repositorio.autonomadeica.edu.pe Internet	<1%
18	ti.autonomadeica.edu.pe Internet	<1%
19	Universidad Cesar Vallejo on 2017-09-18 Submitted works	<1%
20	Universidad Politécnica del Perú on 2024-05-08 Submitted works	<1%

Descripción general de fuentes

21	Universidad Católica de Santa María on 2024-07-26 Submitted works	<1%
22	Universidad Cesar Vallejo on 2024-03-19 Submitted works	<1%
23	repositorio.unamba.edu.pe Internet	<1%
24	Pontificia Universidad Catolica del Peru on 2024-07-05 Submitted works	<1%
25	Universidad Privada del Norte on 2024-02-25 Submitted works	<1%
26	uazuay on 2023-11-29 Submitted works	<1%
27	Universidad Cesar Vallejo on 2024-07-30 Submitted works	<1%
28	Universidad Peruana Union on 2023-11-13 Submitted works	<1%
29	repositorio.ug.edu.ec Internet	<1%
30	CSU, Fullerton on 2024-02-14 Submitted works	<1%
31	Universidad Cesar Vallejo on 2019-03-10 Submitted works	<1%
32	Universidad Cesar Vallejo on 2023-06-01 Submitted works	<1%

33	autonomadeica on 2024-04-25	<1%
	Submitted works	
34	repositorio.undac.edu.pe	<1%
	Internet	
35	Corporación Universitaria Iberoamericana on 2024-05-11	<1%
	Submitted works	
36	Universidad Andina Nestor Caceres Velasquez on 2024-01-15	<1%
	Submitted works	
37	Universidad Cesar Vallejo on 2017-03-07	<1%
	Submitted works	
38	documentos.uru.edu	<1%
	Internet	
39	issuu.com	<1%
	Internet	
40	repositorio.autonoma.edu.pe	<1%
	Internet	
41	clubensayos.com	<1%
	Internet	