



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE ICA
FACULTAD DE INGENIERÍA, CIENCIAS Y ADMINISTRACIÓN
PROGRAMA ACADÉMICO DE CONTABILIDAD

TESIS

Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad
Provincial de Azángaro, Puno 2025

LÍNEA DE INVESTIGACIÓN:

Cultura y organización

PRESENTADO POR:

Mamani Zapana, Gladis

**TESIS DESARROLLADA PARA OPTAR EL TÍTULO
PROFESIONAL DE CONTADORA PUBLICA**

ASESOR:

Dr. Angeles Morales, Julio César

<https://orcid.org/0000-0002-7470-8154>

Chincha, Perú, 2025

CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE INVESTIGACIÓN



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE INVESTIGACIÓN

Chincha, 09 de enero del 2026

Dra. Mariana Alejandra Campos Sobrino
Decana de la Facultad de Ingeniería, Ciencias y Administración Universidad
Autónoma de Ica.

Presente. -

De mi especial consideración:

Sirva la presente para saludarla e informar que, la Bach. GLADIS MAMANI ZAPANA, de la Facultad de Ingeniería, Ciencias y Administración, del programa Académico de CONTABILIDAD, ha cumplido con elaborar su:

PROYECTO DE TESIS

TESIS

TITULADO:

"GESTIÓN DE ALMACENES Y EL CONTROL PATRIMONIAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AZÁNGARO, PUNO 2025"

Por lo tanto, queda expedita para continuar con el procedimiento administrativo correspondiente según la etapa del proceso académico.

Agradezco por anticipado la atención a la presente, aprovecho la ocasión para expresar los sentimientos de mi especial consideración y deferencia personal. Cordialmente,

JULIO CÉSAR ANGELES MORALES
CODIGO ORCID: 0000-0002-7470-8154
DNI: 32796107

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

DECLARATORIA DE AUTENTICIDAD DE LA INVESTIGACIÓN

Yo, Gladis, Mamani Zapana identificado(a) con DNI N°46399961, en mi condición de estudiante del programa de estudios de Contabilidad de la Facultad de Ingeniería, Ciencias y Administración en la Universidad Autónoma de Ica y que habiendo desarrollado la Tesis titulada: **Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025**, declaro bajo juramento que:

NO REDACTADO EN LA NOTARÍA

- La investigación realizada es de mi autoría
- La tesis no ha cometido falta alguna a las conductas responsables de investigación, por lo que, no se ha cometido plagio, ni auto plagio en su elaboración.
- La información presentada en la tesis se ha elaborado respetando las normas de redacción para la citación y referenciación de las fuentes de información consultadas. Así mismo, el estudio no ha sido publicado anteriormente, ni parcial, ni totalmente con fines de obtención de algún grado académico o título profesional.
- Los resultados presentados en el estudio, producto de la recopilación de datos son reales, por lo que, el(la) investigador(a) no ha incurrido ni en falsedad, duplicidad, copia o adulteración de estos, ni parcial, ni totalmente.
- La investigación cumple con el porcentaje de similitud establecido según la normalidad vigente de la Universidad (no mayor al 28%), el porcentaje de similitud alcanzado en el estudio es del:

10%

Autorizo a la Universidad Autónoma de Ica, de identificar plagio, autoplagio, falsedad de información o adulteración de estos, se proceda según lo indicado por la normalidad vigente de la universidad, asumiendo las consecuencias o sanciones que se deriven de alguna de estas malas conductas.

Chincha Alta, 07 de Enero de 2026



Gladis Mamani Zapana

Gladis Mamani Zapana
DNI: 46399961

CERTIFICACIÓN A LA VUELTA

Escaneado con CamScanner



0702272078



MOTABA
CALLEN COLA HUENBERTO JUAN
SERVICIO DE AUTENTICACION E IDENTIFICACION BIOMETRICA



CONFIRMACION

La presente atestacion indica que el/la titular del documento es el/la titular de la identidad biometrica registrada en el sistema de datos biométricos.

Este documento es válido.

INFORMACION PERSONAL

| | |
|--------------------------|------------------------|
| DNI | 80191011 |
| Primer Apellido | MARTIN |
| Segundo Apellido | ZAVALA |
| Nombre | GUANO |
| Edad | 35 |
| Sexo | Femenino |
| Nacionalidad | GUAYANESA |
| Identificación | SEGURO SOCIAL COMPLETO |
| Estado Civil | CON JURO |
| Fecha de Emisión | 04/05/2018 |
| Fecha de Vigencia | 11/07/2019 |
| Información de Matrícula | |
| País | PERU |
| Departamento | AREQUIPA |
| Provincia | AREQUIPA |
| Distrito | VICTOR |
| Nombre Pura | SUZANA |
| Nombre Real | SUZANA |
| Información de Empresa | |
| Departamento | AREQUIPA |
| Provincia | AREQUIPA |
| Distrito | AREQUIPA |
| Empresa | ALICIA PER 201 |



[Signature]
ALICIA PER 201



0702272078



MOTABA
CALLEN COLA HUENBERTO JUAN
SERVICIO DE AUTENTICACION E IDENTIFICACION BIOMETRICA



CERTIFICADO: LA FIRMA Y HUELLA DACTILAR VERIFICADAS
A: **GLADIS ROSAVALI ZAVALA**

IDENTIFICADO(A) CON DNI N° **80191011** POR INTERMEDIARIO **ALICIA PER 201** EN SU PRESENCIA, TAL LO QUE SE VE EN EL DOCUMENTO. EL CUAL ES RESPONSABLE DEL CONTENIDO DEL DOCUMENTO.

AZANGARO 07.ENE.2018



[Signature]

ALICIA PER 201
SERVICIO DE AUTENTICACION E IDENTIFICACION BIOMETRICA
CALLEN COLA HUENBERTO JUAN

DEDICATORIA

A mis padres, por su amor y apoyo incondicional, A mi querido hijo por ser mi motivo de lucha día a día, A mí misma, por todo mi esfuerzo y dedicación para alcanzar este logro, A toda mi familia por siempre estar ahí apoyándome.

A todos aquellos que me han ayudado y apoyado en este proceso ,Gracias.

AGRADECIMIENTO

Agradezco a dios por siempre guiarme por buen camino y por acompañarme en el transcurso de mi vida, brindándome paciencia y sabiduría para poder culminar con éxito mis metas propuestas.

A mis padres por siempre brindarme su apoyo, A mi asesor de tesis por su orientación y su guía, agradezco a los docentes de la universidad por su enseñanza y apoyo académico.

RESUMEN

El tema de investigación es Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025 como Objetivo general Determinar la relación que existe entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025. Metodología, enfoque cuantitativo, tipo básica, nivel descriptivo-correlacional y diseño no experimental de corte transversal, con una población de 90 trabajadores, con una muestra por conveniencia con un total de 90 trabajadores, las técnicas de instrumentos de recolección de datos que se aplicaron correspondieron a ser la encuesta y las técnicas de análisis y procesamiento de información se desarrolló en el programa SPSSvs25. Resultados descriptivos. Se pudo observar en referencia a la variable Gestión de almacenes el cual se halla en un nivel bajo con un 19%, seguido de un 53% el cual está en un rango medio y el 28% obtuvieron un nivel alto. Con respecto a la variable Control patrimonial el 28% se hallaron en un nivel bajo, seguido de un 46% siendo su nivel medio y el 27% se halló en un nivel alto. Conclusiones, se logró identificar que existe una relación positiva y significativa entre la Gestión de almacenes y el Control patrimonial. En donde el coeficiente de correlación Rho-Spearman es de 0.598, con un p-valor de (0.000).

Palabras claves: Gestión de almacenes y Control patrimonial, municipalidad

ABSTRACT

The research topic is Warehouse Management and Asset Control of the Provincial Municipality of Azángaro, Puno, 2025. The general objective is to determine the relationship between warehouse management and asset control of the Provincial Municipality of Azángaro during the period 2025. The methodology employs a quantitative approach, basic type, descriptive-correlational level, and non-experimental cross-sectional design. The population consisted of 90 workers, and a convenience sample of the same 90 workers was selected. Data collection was conducted using a survey, and the SPSS version 25 software was used for data analysis and processing. Descriptive Results: Regarding the Warehouse Management variable, 19% of participants demonstrated a low level of performance, followed by 53% at a medium level, and 28% at a high level. For the Asset Control variable, 28% demonstrated a low level, 46% at a medium level, and 27% at a high level. Conclusions: A positive and significant relationship was identified between Warehouse Management and Asset Control. Where the Rho-Spearman correlation coefficient is 0.598, with a p-value of (0.000).

Keywords: Warehouse Management and Asset Management, Municipality

ÍNDICE

| | Pág. |
|--|-------------|
| Portada | i |
| Constancia de aprobación de la investigación | ii |
| Declaratoria de autenticidad de la investigación | iii |
| Dedicatoria | v |
| Agradecimiento | vi |
| Resumen | vii |
| Abstract | viii |
| Índice general /Índice de tablas académicas y de figuras | ix |
| I. INTRODUCCIÓN | 12 |
| II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA | 15 |
| 2.1 Descripción del Problema | 15 |
| 2.2. Pregunta de investigación general | 16 |
| 2.3 Preguntas de investigación específicas | 16 |
| 2.4 Objetivo general | 17 |
| 2.5 Objetivos específicos | 17 |
| 2.6 Justificación e importancia | 18 |
| 2.7 Alcances y limitaciones | 21 |
| III. MARCO TEÓRICO | 22 |
| 3.1 Antecedentes | 22 |
| 3.2 Bases Teóricas | 26 |
| 3.3 Marco conceptual | 34 |
| IV. METODOLOGÍA | 37 |
| 4.1 Tipo y Nivel de la investigación | 37 |
| 4.2 Diseño de la investigación | 38 |
| 4.3 Hipótesis general y específicas | 38 |
| 4.4 Identificación de las variables | 39 |
| 4.5 Matriz de operacionalización de variables | 40 |
| 4.6 Población-muestra | 42 |
| 4.7 Técnicas e instrumentos de recolección de datos | 42 |
| 4.8 Técnicas de análisis y procesamiento de datos | 43 |
| V. RESULTADOS | 45 |

| | | |
|-------------|--|-----------|
| 5.1 | Presentación de Resultados | 45 |
| 5.2 | Interpretación de los Resultados | 55 |
| VI. | ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS | 59 |
| 6.1 | Análisis inferencial | 59 |
| VII. | DISCUSIÓN DE LOS RESULTADOS | 67 |
| 7.1 | Comparación de los resultados | 67 |
| | CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES | 71 |
| | REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS | 74 |
| | ANEXOS | 83 |
| | Anexo 1: Matriz de consistencia | 84 |
| | Anexo 2: Instrumento de recolección de datos | 85 |
| | Anexo 3: Ficha de validación de instrumentos de medición | 87 |
| | Anexo 4: Base de datos | 90 |
| | Anexo 5: Evidencia fotográfica | 91 |
| | Anexo 6: Informe de turnitin al 28% de similitud | 92 |

INDICE DE TABLAS

| | | Pág. |
|----------|---|-------------|
| Tabla 1 | Gestión de almacenes | 45 |
| Tabla 2 | Recepción y almacenaje de bienes | 46 |
| Tabla 3 | Control de inventarios | 47 |
| Tabla 4 | Desempeño en el despacho de bienes | 48 |
| Tabla 5 | Seguridad y mantenimiento del almacén | 49 |
| Tabla 6 | Control patrimonial | 50 |
| Tabla 7 | Registro de bienes patrimoniales | 51 |
| Tabla 8 | Auditoría y revisión de bienes | 52 |
| Tabla 9 | Protección y seguridad de los bienes. | 53 |
| Tabla 10 | Transferencia y desincorporación de bienes | 54 |
| Tabla 11 | Prueba de normalidad | 59 |
| Tabla 12 | Relación entre la gestión de almacenes y el control patrimonial | 60 |
| Tabla 13 | Relación entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial | 61 |
| Tabla 14 | Relación entre el control de inventarios y el control patrimonial | 63 |
| Tabla 15 | Relación entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial | 64 |
| Tabla 16 | Relación entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial | 66 |

INDICE DE FIGURAS

| | | Pág. |
|-----------|---|------|
| Figura 1 | Correlación | 37 |
| Figura 2 | Gestión de almacenes | 45 |
| Figura 3 | Recepción y almacenaje de bienes | 46 |
| Figura 4 | Control de inventarios | 47 |
| Figura 5 | Desempeño en el despacho de bienes | 48 |
| Figura 6 | Seguridad y mantenimiento del almacén | 49 |
| Figura 7 | Control patrimonial | 50 |
| Figura 8 | Registro de bienes patrimoniales | 51 |
| Figura 9 | Auditoría y revisión de bienes | 52 |
| Figura 10 | Protección y seguridad de los bienes. | 53 |
| Figura 11 | Transferencia y desincorporación de bienes | 54 |
| Figura 12 | Dispersión entre la gestión de almacenes y el control patrimonial | 60 |
| Figura 13 | Dispersión entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial | 62 |
| Figura 14 | Dispersión entre el control de inventarios y el control patrimonial | 63 |
| Figura 15 | Dispersión entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial | 65 |
| Figura 16 | Dispersión entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial | 66 |

I. INTRODUCCIÓN

El actual trabajo expuesto tiene como finalidad examinar la indagación la que es denominada "Gestión de almacenes y su vinculación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025". Por lo que tiene como propósito identificar las causas diversas que originan estos problemas que fueron detectados.

En las diferentes entidades del sector público, tanto la gestión de almacenes como el control patrimonial presentan importantes falencias. Estas limitaciones, por lo general, se deben a varios factores, entre los cuales destacan: la carencia de formación adecuada por parte del personal, al utilizar los métodos o herramientas tecnológicos, la inexistencia de procedimientos formalizados, adicionalmente, la escasa articulación entre las áreas de contabilidad, almacén, patrimonio y logística.

Se menciona que en cuestiones de infraestructura física del almacén no reúne la condición requerida que es mínima esta viene obstaculizando el ordenamiento que es bueno, del mismo modo se resguarda y conserva el bien institucional. Sumando la ausencia de inventarios los cuales son periódicos, la conciliación sistemática entre lo registrado y almacenado, conllevando discrepancias, deficiencia y riesgo en el control interno.

Las limitaciones en la administración de recursos públicos vienen influyendo de manera negativa en lo que respecta a los fundamentos legales, está también la eficiencia y la transparencia del funcionamiento institucional. Un control adecuado, conlleva riesgos los cuales son significativos, entre ellos la pérdida de bienes, en caso las hubiera también esta su deterioro ocasionado por la falta de mantenimiento correctivo o si fuera el caso preventivo, también el uso indebido. Este hecho se deriva una desorganizada administración, este efecto vienen influyendo de manera negativa en la entidad afectando la calidad de servicio que se brinda.

En este apartado se expone uno a uno los capítulos quienes conforman la tesis, esta fue elaborada siguiendo los lineamientos de la entidad considerando el reglamento metodológico en lo que respecta a trabajos de investigación los cuales son de nivel pregrado o posgrado, cada uno de los

capítulos mencionados se centran en un aspecto que es específico en cuanto al problema de estudio, mostrando una información de forma secuencial, comprensible y lógica.

El Capítulo II se examina el origen del problema de investigación, teniendo en consideración su contexto ya sea tanto a nivel internacional, nacional o local. Asimismo, se delimita el problema principal, y las implicancias específicas, permite determinar con claridad. Se argumenta la justificación, sustentando su pertinencia y la importancia del tema elaborado.

Por su parte, el Capítulo III incluye el marco teórico, examinando estudios previos asociados, con una problemática similar, cuya finalidad es determinar aportes más importantes. El propósito es lograr una comprensión más exacta, definiendo también las variables principales, con su respectiva dimensión.

El capítulo IV expone de manera específica todo lo que respecta a metodología asimismo se describe la hipótesis que fue planteada, el tipo, el alcance, etc. También se especifica la población y muestra seleccionada, los instrumentos utilizados para la recolección de datos y las técnicas aplicadas para su análisis.

Finalmente, el Capítulo V presentan los resultados expresados en tablas, basados en números y frecuencia, así mismo la figura que lo identifica.

El capítulo VI presenta el análisis de los resultados, bajo descripciones que permiten identificar los datos obtenidos.

Por último, en el capítulo VII se desarrolló la discusión para identificar concordancias o no con estudios precedentes.

Para luego identificar y dar a conocer cada conclusión y recomendación referente al campo de resultados obtenidos. Como medio de prueba se presentan las referencias bibliográficas, que contienen todas las fuentes que fueron consultadas para la creación del trabajo, conforme a las normas de citación pertinentes.

Gladis Mamani Zapana

II. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

2.1. Descripción de problema.

En el sector público, la administración de almacenes y la supervisión patrimonial han adquirido una gran importancia en todo el mundo en las últimas décadas, sobre todo en países que están en vías de desarrollo. No obstante, entidades como el Banco Mundial y la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económicos (OCDE) han alertado que numerosos países tienen falencias importantes al gestionar sus bienes y recursos materiales (OECD, 2025). Estas deficiencias se manifiestan en la ineficacia del almacenamiento, las pérdidas injustificadas de activos, los inventarios desactualizados y un escaso enlace entre los sectores logísticos y las áreas patrimoniales institucionales. La falta de estas capacidades afecta la transparencia y eficacia del gasto público, lo que disminuye la habilidad de las instituciones estatales para manejar sus bienes de manera apropiada, restringir el derroche y evitar actos corruptos (López & Pino, 2025).

La situación en Perú no es ajena a esta problemática. Los informes de la Contraloría General de la República han demostrado que numerosas municipalidades, tanto provinciales como distritales, tienen fallas graves en el manejo de almacenes y en el control patrimonial (Contraloría General de la República, 2025). Se mencionan como los principales inconvenientes: la falta de conciliación entre los inventarios materiales del almacén y los registros patrimoniales, el empleo de sistemas manuales o anticuados, la falta de controles sobre la entrada y salida de bienes y una insuficiente capacitación del personal responsable. Asimismo, se han detectado casos de bienes desaparecidos, mal conservados o sin documentación de respaldo, lo cual afecta no solo la contabilidad gubernamental, sino también la legalidad y transparencia en el uso de los recursos públicos. Estas deficiencias comprometen el cumplimiento de la normativa vigente en el Sistema

Nacional de Abastecimiento y el Sistema Nacional de Bienes Estatales (Garay & Zegarra, 2024).

En la Municipalidad Provincial de Azángaro, ubicada en la región Puno, la gestión de almacenes y su vínculo con el control patrimonial enfrenta una serie de dificultades operativas y administrativas que afectan directamente la eficiencia institucional. Entre los principales problemas detectados se encuentra la falta de un sistema de gestión integrada entre las áreas de almacén y patrimonio, lo cual genera discrepancias entre los bienes almacenados y los registrados como parte del patrimonio institucional. Además, se evidencian procesos manuales poco estandarizados para el ingreso, almacenamiento y despacho de bienes, así como un escaso mantenimiento y conservación de los activos. En muchos casos, los bienes permanecen almacenados sin uso definido o sin documentación formal que respalde su adquisición o transferencia. Esta situación, sumada a la limitada capacitación técnica del personal responsable y al insuficiente uso de tecnologías de información, debilita el control interno, expone a la entidad a posibles pérdidas económicas y genera riesgos de responsabilidad administrativa y legal. En este contexto, se vuelve necesario analizar cómo una adecuada gestión de almacenes puede fortalecer el control patrimonial y mejorar la eficiencia del uso de los bienes públicos en la entidad.

2.2. Pregunta de investigación general

¿Cuál es la relación que existe entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?

2.3. Preguntas de investigación específicas

P.E.1:

¿Cuál es la relación que existe entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?

P.E.2:

¿Cuál es la relación que existe entre el control de inventarios y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?

P.E.3:

¿Cuál es la relación que existe entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?

P.E.4:

¿Cuál es la relación que existe entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?

2.4. Objetivo general

Determinar la relación que existe entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.

2.5. Objetivos específicos

O.E.1:

Conocer la relación que existe entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.

O.E.2:

Identificar la relación que existe entre el control de inventarios y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.

O.E.3:

Especificar la relación que existe entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.

O.E.4:

Determinar la relación que existe entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.

2.6. Justificación e importancia

Justificación.

Justificación Teórica: La presente investigación se justificó teóricamente en la necesidad de fortalecer los fundamentos conceptuales y técnicos sobre la gestión de almacenes y su relación directa en el control patrimonial dentro de las entidades públicas. Diversas teorías de la administración pública, gestión logística y control gubernamental sostienen que una gestión eficiente de los recursos materiales desde su ingreso al almacén hasta su registro patrimonial es clave para garantizar la transparencia, trazabilidad y eficiencia del gasto público. Sin embargo, existe una limitada articulación teórica en estudios aplicados al sector municipal, especialmente en contextos provinciales. Por este motivo, la actual tesis tuvo el propósito de aportar al desarrollo teórico en torno a la asociación que existe entre ambas variables, que son adecuadas al marco normativo que está vigente en el Perú y al contexto particular de la administración pública local.

Justificación científica: Desde esta perspectiva esta investigación brinda datos relevantes, del mismo modo verificables basada en evidencias empíricas acerca del modo en que la administración de almacenes viene incidiendo en el control patrimonial dentro de una municipalidad. Por medio de la información recabada durante el procedimiento investigativo, será posible determinar vínculos existentes, asimismo la correlación funcional y la deficiencia operativa entre los procesos logísticos y los mecanismos de control del bien patrimonial. Por otro lado, el contraste que hay entre el enfoque teórico que fue establecido y la realidad observada,

complementado con propuestas las cuales son de mejora y están fundamentadas en un examen riguroso de los datos logrados, esta nos permitirá brindar concretos aportes acerca de un tema escasamente estudiado en toda la literatura académica.

Justificación metodológica: La actual indagación adoptaron un enfoque el cual es cuantitativo, por ende, está fundamentado en la aplicación de instrumentos ejecutados, los cuales fueron previamente validados, como encuestas las que están estructuradas con una escala Likert. Este tipo de enfoque nos permitirá cuantificar de forma más exacta y precisa tanto a nivel de eficiencia en la administración de almacenes como la situación actual del control patrimonial en la entidad. La elección de este método garantiza que la información lograda sea objetiva, así como también comparable y susceptible de generalización, la que refuerza ya sea la validez como la fiabilidad de la indagación. Esta también el diseño que es de tipo relacional la que será considerada para facilitar la identificación de la asociación significativa entre las variables analizadas, permitiendo de este modo establecer la base empírica sólida acerca de cómo se puede llegar a formular estrategias las que estén orientadas a optimizar el funcionamiento de la entidad.

Justificación práctica: Desde una perspectiva los hallazgos de esta investigación vienen constituyendo una herramienta muy útil para mejorar los procedimientos internos de la Municipalidad Provincial. Las evidencias permitirán mostrar debilidades en la administración de almacenes, para actualizar los procesos de registro patrimonial, así también implementar el sistema de control más eficaz y promover su uso de manera más racional y transparente del recurso público. Esta, además, la propuesta derivada del análisis la que podría ser tomada como referencia por otras entidades que vienen afrontando problemáticas semejantes,

contribuyendo de esta manera así al fortalecimiento del sistema logístico y patrimonial en el ámbito de la gestión pública local.

Justificación social: La actual indagación posee una relevancia la que es muy significativa desde una perspectiva social, ya que una administración más eficaz tanto en los almacenes como en el control patrimonial conlleva un uso el cual tendría que ser más racional y eficaz en cuanto a los bienes públicos. Tal mejora en la administración de los recursos viene reflejando directamente la calidad del servicio municipal que se viene brindando a la población en general. Una administración que se transparente y responsable no solo contribuirá a disminuir las prácticas de malversación, sino que también ayudara y disminuir el despilfarro de los recursos con los cuales se posee, de este modo se fortalece la capacidad de respuesta del gobierno local.

El estudio no solo viene buscando impactos administrativos o técnicos, sino que también el propósito es generar beneficios los cuales sean indirectos para la población, promoviendo de esta manera una mayor confianza en la población. Asimismo, esta investigación apoya al crecimiento de la cultura institucional más ética la cual está orientada al servicio público.

Importancia

La importancia de la actual indagación se fundamenta en el hecho de que aborda una problemática específica y vigente dentro de la administración pública local: la limitada articulación que hay entre la administración de almacenes y el control patrimonial. Superar tal brecha no solo vendrá a implicar una mejora en lo que respecta a los procesos internos de la institución, está también el fortalecimiento de la rendición de cuentas, también el incremento de la eficiencia en el uso del recurso público y finalmente repercute positivamente en cuanto a la calidad de vida de los ciudadanos.

En el caso particular de la Municipalidad al igual que en muchas otras instituciones estatales subnacionales del país está la falta de integración entre las funciones que son administrativas la que genera una serie de problemáticas, tal como el deterioro o la pérdida de bienes, también está el uso ineficiente del presupuesto esta también la debilidad del mecanismo de fiscalización y control. Por tanto, la actual indagación ofrece un examen técnico del mismo modo riguroso, los que estarán acompañados de propuestas para la mejora concreta. De tal forma, no solo se aportará al conocimiento el cual es académico en el campo de la administración pública

2.7. Alcances y limitaciones

Alcances

En concordancia a los alcances se pudo identificar que la Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro se encuentran en un nivel medio y bajo, por tanto, se busca traer mejorías para el municipio por medio de las recomendaciones, de tal manera fortalecer el proceso de gestión y control, no trayendo daños ni perjuicios en los bienes incautados, contribuyendo en un mejor orden y celeridad.

Limitaciones

En concordancia a las limitaciones, se ha obtenido poca participación de los encuestados, ya que por el tiempo u otros motivos se rehusaban a contribuir con ello, además una información imprecisa se encontró en cuanto a los estudios precedentes, siendo ello las únicas limitaciones que se han presentado.

III. MARCO TEÓRICO

3.1. Antecedentes

Como resultado de una revisión bibliográfica la cual es exhaustiva, se ha identificado varias indagaciones que muestran una notable similitud con la problemática que se está abordando en la investigación. Por tanto, a continuación, en los siguientes párrafos se muestran trabajos más relevantes, con la finalidad de analizar su aporte y valorar su contribución al tema en estudio. Tales antecedentes van a permitir enriquecer todo lo concerniente al análisis teórico.

Internacionales

Hernández et al. (2021) desarrollaron una investigación cuyo objetivo fue el diseño de un sistema de gestión de inventarios para la empresa Técnitaller S.A.S., ubicada en la ciudad de Neiva, Colombia. La metodología aplicada fue de tipo empírico, basada en técnicas de recolección de información como entrevistas, encuestas y análisis estadísticos. A partir del procesamiento de los datos obtenidos, los autores propusieron un modelo que integra un sistema de información estructurado en cuatro módulos funcionales: Compras, Almacén, Inventarios y Despacho. El costo estimado para la implementación de esta herramienta fue de \$21.595.150, y su operatividad se contempla a través del uso de Microsoft Word. En síntesis, los resultados del estudio evidencian que la aplicación del sistema propuesto permitirá a la organización mejorar significativamente su gestión de inventarios, reduciendo los costos operativos asociados a este proceso.

Largo (2024) ejecutó una indagación la cual está centrada en la implementación de un sistema de inventario para la entidad Trompo-Mobiliario Infantil, que se encuentra en Ecuador. El método aplicado es no experimental asimismo se aplicó el modelo de cascada, abordando de manera secuencial etapas fundamentales del diseño de este sistema. Las evidencias muestran avances positivos en lo que respecta a la innovación de la administración de inventarios, ya que se logra atender y determinar

adecuadamente el requisito funcional como no funcional del sistema. Entre lo implementado, se incluye el registro de productos y clientes, así como la visualización de datos claves mediante un panel de control o *dashboard*. La base de información que es desarrollada proporciona soporte operativo al sistema, del mismo modo a su funcionamiento fue validado por medio de pruebas que son exhaustivas, tanto manual como de usuario, este hecho permitió confirmar la confiabilidad y eficacia tras la implementación.

Nacionales

Gamboa (2024), llevó a cabo un estudio enfocado en analizar la relación entre el control interno y el control patrimonial en la Municipalidad Distrital de San Miguel de Mayocc. La investigación utilizó un diseño transversal y un enfoque cuantitativo para la recolección y análisis de datos. Los resultados revelaron una correlación positiva y significativa entre ambas variables, con un coeficiente Rho de 0.759 y un nivel de significancia estadística de 0.000. A partir de estos hallazgos, se concluyó que la deficiencia en el sistema de control interno ha generado obstáculos considerables en la adecuada administración de los recursos y bienes municipales.

Medina (2020) ha tenido como objetivo principal determinar la influencia del control de inventario de bienes patrimoniales en la gestión de la municipalidad distrital de Condebamba, El tipo de investigación descriptiva y correlacional describe la situación actual de la municipalidad y establece relaciones entre las variables. El diseño es transversal y no experimental, se usó la técnica de análisis documental y observación, la conclusión de que no existe: Reglamento de Organización y Funciones, y Reglamento Interno de Trabajo; además las reglas y normativas en cuanto a los movimientos patrimoniales, documentos que entran y salen. El personal del área patrimonial no califica, hay discrepancias en las actas conciliatorias; registros incorrectos y no llevan los inventarios anuales para el cierre contable según lo dictado por el estado, que afecta negativamente la administración municipal.

Hidalgo (2021) realizó un estudio sobre la implementación de un sistema de control de inventarios en el área de control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Talara. Para ello, empleó un diseño cuantitativo, de tipo básico y no experimental, con el fin de analizar la eficacia del sistema en el contexto institucional. Los resultados mostraron que el 60% de los trabajadores no estaban satisfechos con el sistema actual utilizado en el área de control patrimonial. En consecuencia, se concluyó que es necesario implementar un sistema de control de inventarios más eficiente en la entidad.

Gaspar (2022) investigó el impacto del control interno y la gestión patrimonial en la Municipalidad Provincial de Leoncio Prado. La investigación fue de tipo cuantitativo, no experimental y correlacional. Los resultados mostraron una relación directa positiva entre ambas variables, con un coeficiente de correlación de $r = 0.790$. Además, se identificó una deficiencia en la supervisión de las acciones realizadas en cada proceso, lo que afecta negativamente el flujo hacia los niveles superiores de gestión.

Polo (2022) El estudio indagó la vinculación entre el desempeño del sistema logístico y el control patrimonial de la Municipalidad de Santa María, empleando un diseño de investigación aplicada y correlacional exploratorio. Los resultados revelaron que es regular el sistema logístico lo manifiesta el 40% de participantes. Asimismo, por el estadístico Chi cuadrado que mostro una Sig. de 0.00 se demostró que hay asociación positiva, lo cual sustentó la hipótesis alternativa (H_a) de una relación directa, rechazando la hipótesis nula (H_0).

El propósito principal de Vasquez (2024) fue establecer la relación entre el control patrimonial y la gestión logística de la Municipalidad Distrital de José Leonardo Ortiz. Para ello, se empleó un estudio descriptivo-correlacional, con un diseño no experimental y transversal, utilizando un enfoque cuantitativo. Los resultados revelaron que la gestión logística se encuentra en un nivel regular, mientras que el 60% de los encuestados considera que

el control patrimonial es bueno. Además, el coeficiente de correlación fue de -0.316 y el nivel de significancia de 0.604, lo que indica que no existe una relación notable entre el control patrimonial y la gestión logística.

El objetivo de Avila y Lopez (2023) al realizar su investigación fue examinar la administración logística y el control de bienes patrimoniales en el municipio de Andaymarca durante el 2021. La metodología utilizada fue cuantitativa, que se basa en el método deductivo y el científico, de tipo aplicado y con un nivel descriptivo bivariado. Como resultado, el control de bienes patrimoniales es apropiado en un 72,22%, mientras que la gestión logística no lo es, ya que solo el 28,57% son acciones llevadas a cabo realmente por la municipalidad. Para reanudar, no hay registros de datos actualizados.

Jiménez (2020) tuvo como propósito principal determinar si existe una relación entre la gestión de inventarios en los almacenes de la compañía MAGENSA Materiales Generales SAC y el control interno. La metodología empleada fue descriptiva, correlacional, deductiva y cuantitativa. Los resultados mostraron una correlación positiva entre ambas variables, con un coeficiente de correlación de Rho de Spearman de 0.650 y un nivel de significancia de 0.004, lo que indica una relación significativa entre la gestión de inventarios y el control interno en la empresa. En conclusión, es imprescindible que la compañía controle su inventario, pues esto contribuirá a determinar cuántos productos son necesarios.

Locales o regionales

Rondinel (2023) Investigó la vinculación entre el control interno y el control patrimonial de la Municipalidad de Churcampa. Este estudio fue cuantitativo, no experimental y correlacional. Se halló una asociación positiva alta entre ambas variables (Rho= 0.757) y la sig. bilateral fue de 0.000, confirmando la hipótesis planteada. La investigación concluye que es muy necesario el adiestramiento profesional de manera permanente a los encargados de la administración.

Villavicencio (2024) analizó los saldos de la subunidad de control patrimonial y almacén en una Municipalidad, utilizando un diseño cuantitativo, básico y no experimental. Los resultados mostraron que el 100% de los encuestados indicó que no conocían la existencia de ninguna directiva emitida por la Dirección General de Abastecimiento para la gestión de almacenes. Esto reflejó que la entidad había sufrido deterioro y pérdidas de algunos bienes. Además, se encontró que no disponían de un registro preciso de los bienes en custodia, ni de la cartilla visible de control de cada uno de ellos.

Mantari (2021) En el estudio del análisis de la administración de bienes patrimoniales del municipio de Huancayo, se utilizó un método cuantitativo descriptivo no experimental. Los resultados mostraron que existe una gestión ineficaz de bienes patrimoniales, y el 20% de los encuestados indicó que es moderada. Para concluir, es necesario contar con personal calificado que esté a cargo de la administración de los bienes patrimoniales.

Samamé (2020) llevó a cabo un estudio cuyo objetivo fue desarrollar un plan de fortalecimiento para la verificación de los inventarios de bienes muebles e inmuebles remitidos desde las instituciones educativas. La investigación utilizó una metodología aplicada con enfoque cuantitativo. Los resultados revelaron que un 40% de los encuestados indicaron deficiencias en la comisión de inventarios, así como una escasa documentación de las herramientas de gestión. Como consecuencia, el 50% de los encuestados sugirió simplificar los procesos de toma de inventarios para mejorar la eficiencia y precisión del sistema.

Aroapaza (2024) tuvo como propósito determinar la asociación entre el control de inventarios de bienes patrimoniales y la gestión en la Municipalidad de El Collao. El estudio fue descriptivo transversal y correlacional. Los resultados revelaron una relación positiva alta entre las variables, con un coeficiente de Rho = 0.910 y un nivel de significancia de

0.000. En conclusión, se comprobó que el 5% de los encuestados señalaron que el personal encargado de la gestión patrimonial no está adecuadamente capacitado, lo que podría afectar la efectividad del control de inventarios

3.2. Bases Teóricas

3.2.1. Variable 1: Gestión de almacenes

Definición:

Se refiere al conjunto de procesos, técnicas y herramientas tradicionales utilizadas para controlar, organizar y supervisar el flujo de productos, materiales e inventarios dentro de un almacén. Esta gestión implica actividades como la recepción de mercancías, su almacenamiento en ubicaciones definidas, el control de inventario, la preparación de pedidos y la expedición de productos (Ramos, 2025).

En este modelo tradicional, el papel humano es fundamental. Los trabajadores del almacén son responsables de registrar entradas y salidas de mercancías, hacer recuentos físicos periódicos para verificar los niveles de inventario y tomar decisiones logísticas basadas en la experiencia o en normas preestablecidas. Las hojas de cálculo, los sistemas elementales para la gestión de almacenes e incluso los registros en papel son instrumentos que se utilizan con frecuencia. Este método puede ser eficaz en almacenes de tamaño pequeño o mediano, donde el volumen de operaciones no es tan alto (Guillén et al., 2023).

Teorías relacionadas a los factores socioeconómicos

Es conceptualizada como el conjunto de labores que son orientadas a la organización, planificación y supervisión de todas las labores asociadas tanto con la conservación y almacenamiento de los productos dentro de una entidad. Esto abarca recibir los productos, clasificarlos, colocarlos en el almacén, controlar el inventario, preparar y despachar los pedidos. Hay que asegurar que los productos están disponibles en el lugar y el momento

correcto, reduciendo costos, tiempos de espera y errores, es su principal objetivo (Elizalde, 2018).

Una buena gestión de almacenes contribuye significativamente a optimizar el uso del espacio físico, lo que ayuda a aprovechar al máximo los recursos disponibles. Además, mejora la eficiencia operativa al reducir tiempos de almacenamiento, organización y recuperación de productos. Esto no solo impacta positivamente en los costos, sino que también aumenta la satisfacción del cliente al garantizar entregas precisas y puntuales, elementos clave para mantener la competitividad y fidelidad en el mercado. Dependiendo del tamaño y la complejidad del almacén, esta gestión puede realizarse de forma manual, con apoyo de sistemas informáticos básicos, o mediante tecnologías avanzadas como sensores, automatización e inteligencia artificial (Flamarique, 2025).

Dimensiones

- Recepción y almacenaje de bienes

Es el proceso mediante el cual se reciben los productos o materiales en el almacén, se verifican en cuanto a cantidad y calidad, y luego se organizan adecuadamente en ubicaciones específicas dentro del almacén. Esta etapa que está siendo mencionada resulta primordial para garantizar que el bien se halle en condiciones óptimas para que de esta manera se registren correctamente antes de ser almacenados, ya sea este para uso interno o posterior distribución (Hidalgo, 2021).

Cabe mencionar también, que el almacenaje del bien implica organización asimismo ubicación de estos dentro del almacén en áreas específicas, de este modo se facilita su localización, conservación y protección. Para poder llevar a cabo tal procedimiento, se consideran varios factores, entre ellos el tipo de producto, su frecuencia de movimiento (rotación), peso, tamaño y condiciones especiales de almacenamiento (como refrigeración o protección contra la humedad). Un buen almacenaje optimiza el uso del

espacio y facilita las operaciones posteriores como la preparación de pedidos y el despacho (Samá et al., 2024).

- Control de inventarios

Este concepto engloba el conjunto de procedimientos y técnicas utilizadas para poder registrar, del mismo modo monitorear y mantener actualizados los niveles de los productos que serán almacenados. Su principal propósito es prevenir tanto el exceso, así como la insuficiencia de inventario, asegurando de este modo una administración eficiente del recurso y una respuesta adecuada frente a la demanda. Este proceso abarca actividades como los conteos físicos, el uso de registros electrónicos y la realización de auditorías periódicas (Guzmán et al., 2021).

Además de garantizar la disponibilidad de productos, el control de inventarios permite optimizar la gestión logística, reducir costos por almacenamiento innecesario o pérdidas por productos caducados o dañados. Un control eficiente mejora la planificación de compras, facilita la toma de decisiones y contribuye al buen funcionamiento general de la cadena de suministro. También ayuda a prevenir errores y fraudes, ya que mantiene actualizada la información sobre las existencias reales del almacén (Guerrero, 2022).

- Desempeño en el despacho de bienes

Hace referencia a la eficiencia y precisión con la que se preparan y envían los productos desde el almacén hacia su destino final, ya sea otro centro logístico, una tienda o el cliente. Este desempeño se mide por indicadores como la rapidez, exactitud en los pedidos, cumplimiento de tiempos de entrega y nivel de satisfacción del cliente (Morillo, 2022).

Evaluar el desempeño en el despacho de bienes implica medir diversos indicadores como la tasa de errores en pedidos, el tiempo promedio de preparación, el cumplimiento de tiempos de entrega y la exactitud en la documentación. Mejorar estos aspectos permite reducir devoluciones, optimizar recursos y aumentar la productividad del almacén. Un sistema de

despacho eficiente también contribuye al fortalecimiento de la imagen de la empresa y a una operación logística más competitiva y rentable (Acero, 2020).

- Seguridad y mantenimiento de almacén

Comprende las medidas y acciones destinadas a proteger tanto a las personas como a los bienes dentro del almacén. Esto incluye la implementación de sistemas de vigilancia, señalización adecuada, normas de seguridad laboral, así como el mantenimiento de las instalaciones, equipos y estructuras para prevenir accidentes, pérdidas o daños que puedan interrumpir las operaciones.

Por otro lado, el mantenimiento del almacén abarca las actividades destinadas al cuidado y conservación de las instalaciones, equipos y sistemas utilizados en las operaciones diarias, asegurando que todo funcione de manera eficiente y segura a lo largo del tiempo. Esto quiere decir que se deben llevar a cabo revisiones periódicas, arreglos preventivos y correctivos, además de preservar en buen estado estructuras como los sistemas eléctricos, pisos, estantes y vehículos de carga. Según Morillo (2022), un almacén que se encuentra en buen estado no solo extiende la vida útil de los recursos, sino que también garantiza que todas las operaciones logísticas funcionen de manera continua, eficiente y organizada.

3.2.2. Variable 2: Control patrimonial

Definición:

Es la serie de políticas y procedimientos que una entidad aplica para registrar, monitorear y resguardar sus bienes tangibles e intangibles, como son el mobiliario, los vehículos, los equipos, las propiedades inmobiliarias y los activos financieros. El propósito de esta supervisión es primordialmente asegurar el uso adecuado en la entidad de los recursos de este modo se estará previniendo actos de robo, pérdidas y también deterioros, asimismo se viene garantizando que todos los activos se encuentren debidamente identificados y asociados (Gaspar y Soto, 2021).

De la misma manera este control patrimonial viene jugando un rol primordial en la gestión eficiente de los recursos, al brindarnos toda información la cual es precisa de este modo facilita la toma de decisiones las que son tanto financieras como administrativas. Esta permite que se pueda realizar inventarios los cuales serían periódicos asegurando la veracidad así también el mantenimiento íntegro del patrimonio de la entidad (Tarazona, 2023). mismo modo contribuye al acatamiento del reglamento fiscal y legal que se encuentra relacionado con la gestión y propiedad del patrimonio.

Teorías relacionadas al control patrimonial

Esta indagación se viene enfocando en el crecimiento de un marco conceptual y metodológico orientado a la administración y también a la protección del activo empresarial. Entre una de las teorías más destacadas se halla la del control interno, esta sostiene que, para poder preservar la integridad de los bienes en general, será fundamental implementar los mecanismos que nos permitirán detectar y prevenir errores, así como también las pérdidas y fraudes. Tal teoría enfatiza la importancia de establecer políticas directas, para segregar funciones así también realizar algunas auditorías periódicas, con la finalidad de asegurar un adecuado manejo y transparente del patrimonio (Idrogo y Carrasco, 2021).

Otra teoría que es relevante será la gestión del riesgo patrimonial, la que propondrá identificar, mitigar y evaluar la problemática que puede afectar el activo de una organización, tal es así como los robos, los daños, los desastres naturales y las fallas en el proceso operativo. Esta teoría viene promoviendo la elaboración de planes de contingencia y la implementación de medidas preventivas que reduzcan el impacto negativo sobre el patrimonio.

Ambas teorías convergen para una gestión patrimonial completa: protección eficaz y maximización de recursos para el logro de objetivos, mediante una gobernanza integral que alinea recursos y objetivos. (Nuñez, 2022).

Dimensiones.

- Registro de bienes patrimoniales

El inventario de bienes es el método que utiliza una entidad para documentar de manera minuciosa y organizada todos sus recursos, tanto aquellos que se pueden tocar como los que no. En esta recopilación se incluyen información clave, como la condición y el sitio de cada recurso, su precio, una descripción completa, así como la fecha en que se adquirió y cualquier cambio o traslado que haya experimentado a lo largo del tiempo. Por lo tanto, el propósito fundamental de este procedimiento es asegurar un control exacto y al día de los bienes, lo que favorece su correcta administración, conservación y resguardo (Romero et al., 2022).

Asimismo, para llevar a cabo decisiones vinculadas a la gestión y la economía, es esencial poseer un inventario confiable de los activos patrimoniales, ya que esto ofrece datos precisos y oportunos para facilitar la planificación, la auditoría y el cumplimiento de las responsabilidades fiscales y legales. Igualmente, conservar un registro meticuloso y exacto ayuda a evitar sustracciones, daños o extravíos, garantizando de este modo la utilización eficiente de los recursos dentro de la entidad (Alvarez y Menacho, 2020).

- Auditoria y revisión de bienes

La auditoría de patrimonio es un proceso estructurado y también oficial que consiste en examinar y evaluar el activo de una organización con la meta de confirmar tal existencia, condición y correcta contabilización. Por tanto, su objetivo primordial viene a ser la identificación posible de fallos, pérdidas, deterioros o irregularidades en la administración y el registro de los bienes, asegurando de esta manera el cumplimiento de los reglamentos legales y políticas internas, así como la claridad en los procesos. Así, la auditoría fomenta una confianza en la administración del patrimonio y apoya la toma de decisiones informadas que optimizan la administración y el control de los recursos (Calle et al., 2024).

Por otro lado, la evaluación de activos se considera como una revisión física y regular que se lleva a cabo para verificar que los bienes estén en condiciones apropiadas y que coincidan con los registros oficiales. Esta acción facilita la detección de daños, faltantes o modificaciones en el estado de los activos, ayudando así a su mantenimiento y actualización constante. A diferencia de la auditoría, la evaluación representa un procedimiento operativo y habitual que asiste en el control continuo y eficaz sobre el patrimonio de la organización (Abdelnur, 2022).

- Protección y seguridad de los bienes

Se define como el conjunto de acciones, enfoques y medidas que se instauran para proteger a los activos, que sean tanto físicos como no físicos, de una organización de amenazas como el hurto, el desgaste, la pérdida o el uso inapropiado. Esto abarca la instalación de sistemas de monitoreo, restricciones de acceso y alarmas, así como el entrenamiento del personal para evitar incidentes y reaccionar de manera correcta ante situaciones de peligro. En resumen, la meta principal es asegurar que los recursos se conserven en condiciones ideales y estén a disposición para respaldar las actividades y metas de la entidad (Aparicio, 2021).

La protección y la seguridad de los bienes, además, ayudan a reducir los gastos relacionados con las interrupciones en la producción, las reparaciones o las reposiciones; de este modo se aumenta la eficacia y continuidad del negocio. Además, desempeña un rol fundamental en la ejecución de políticas internas y normas legales, garantizando así un entorno seguro para los activos y los trabajadores (Rojas, 2023).

- Transferencia y desincorporación de bienes

Se refiere a la claridad, honestidad y acceso a la información relacionada con el manejo de los activos de una organización. Esto implica llevar registros precisos, permitir auditorías, cumplir con normativas legales y garantizar que todas las decisiones sobre los bienes como su adquisición, uso, mantenimiento o baja sean documentadas y justificadas. La

transparencia fortalece la confianza entre los distintos actores institucionales, como empleados, directivos, entes fiscalizadores y la ciudadanía en general, especialmente en entidades públicas (Gamboa, 2024).

La desincorporación de bienes es el proceso mediante el cual un activo deja de formar parte del patrimonio de la organización, ya sea por obsolescencia, daño irreparable, pérdida, venta, donación u otro motivo justificado. Esta acción debe realizarse de manera ordenada y conforme a los procedimientos legales o administrativos establecidos, para asegurar que la baja del bien sea adecuada y transparente. Una desincorporación bien gestionada evita la acumulación de bienes inutilizables, libera espacio y facilita una administración más eficiente del patrimonio (Arotoma y Anchiraico, 2025).

3.3. Marco conceptual

Logística interna: Es el conjunto de procesos y actividades que se desarrollan dentro de una organización para gestionar el flujo de materiales, productos e información, desde su ingreso hasta su entrega interna a las distintas áreas usuarias. Incluye funciones como la recepción, almacenamiento, movimiento, control y distribución de bienes, con el objetivo de garantizar eficiencia operativa y soporte oportuno a las funciones institucionales (López y Mendoza, 2021).

Optimización de recursos: Se refiere al uso eficiente, racional y estratégico de los recursos disponibles materiales, humanos, financieros o tecnológicos para alcanzar los objetivos organizacionales con el menor costo posible y el mayor beneficio. En el contexto público, implica minimizar el desperdicio y maximizar la utilidad de los bienes adquiridos con fondos del Estado (Logroño et al., 2022).

Abastecimiento: Es el proceso mediante el cual una entidad pública o privada asegura la adquisición y disponibilidad de bienes, servicios o

materiales necesarios para su funcionamiento. Incluye actividades como planificación de compras, adquisiciones, contratación y coordinación con proveedores, garantizando el suministro continuo a las distintas áreas de la organización (Mora, 2023).

Recepción de bienes: La recepción de bienes consiste en la verificación y aceptación formal de los productos adquiridos al momento de su entrega por parte del proveedor. Este proceso implica comprobar la cantidad, calidad, estado físico y conformidad con lo estipulado en las órdenes de compra o contratos, antes de ser registrados e ingresados al almacén institucional (Pinto, 2025).

Almacenamiento estratégico: Es la distribución técnica y eficaz de los bienes en el almacén, teniendo en cuenta aspectos como el tipo de producto, la frecuencia de uso, las condiciones de conservación y la facilidad con que se accede. La finalidad es optimizar el uso del espacio, simplificar la ubicación y gestión de los bienes e ir disminuyendo los periodos de búsqueda y despacho (Escudero, 2019).

Supervisión: Es la acción de verificar, supervisar y controlar que se cumplan los procesos, las normas y los objetivos establecidos en una organización. La fiscalización, en el sector público, conlleva un análisis minucioso del empleo de recursos, particularmente de los bienes y fondos estatales, con el fin de asegurar la transparencia, la legalidad y la eficacia (Norambuena, 2020).

Administración de bienes: Se refiere a un conjunto de procedimientos enfocados en registrar, resguardar, mantener y gestionar los activos y recursos de una entidad, desde el instante en que son comprados hasta su eventual venta o eliminación. Asimismo, su propósito fundamental es asegurar que estos bienes se empleen de manera segura, efectiva y de acuerdo con la función que se les asignó (Gruezo, 2024).

Supervisión patrimonial Supervisión del patrimonio: Se trata de una actividad que consiste en una constante vigilancia acerca los bienes patrimoniales de una entidad, la cual nos permite comprobar no solo su estado de conservación, sino que también su presencia física, así también si se están utilizando correctamente su registro contable refleja la realidad. Así, este proceso de supervisión tiene como objetivo evitar pérdidas, daños o cualquier anomalía que se pudiera comprometer al patrimonio institucional (Jiménez, 2024).

Conservación de activos: Esta palabra se relaciona con la implementación continua de acciones correctivas y preventivas que buscan conservar los bienes culturales en estado operativo ideal a lo largo de su vida útil. Entre estas acciones se encuentran la limpieza, el cuidado, la protección física y un almacenamiento apropiado, todo con el objetivo de extender la funcionalidad de los recursos y prevenir un deterioro innecesario (Urriago et al., 2025).

Registro patrimonial: Registro de patrimonio: Se trata del proceso por el cual un activo se anota y se integra de manera oficial en el inventario de la institución, otorgándole una descripción minuciosa, un código de identificación, un valor económico y un lugar específico. Este registro permite la supervisión, identificación y control del uso de los bienes, asegurando el acatamiento de las normativas públicas actuales (Arotinco y Mitma, 2023).

IV. METODOLOGÍA

4.1. Tipo y nivel de investigación.

Enfoque.

Esta investigación fue realizada con un enfoque cuantitativo, esto se enfoca en el análisis de información numérica con la finalidad de lograr evidencias estadísticas específicas. Conforme a lo manifestado por Hernández y Mendoza (2018), la información recabada será procesada por medio de técnicas y posteriormente serán presentados en tablas y figuras que reflejen porcentajes. Gracias a este proceso, podrá ser posible ofrecer una descripción más objetiva e imparcial del fenómeno que se está investigando.

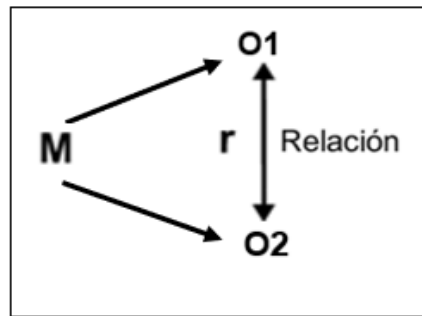
Tipo.

La investigación fue clasificada como tipo básica. Según lo que dice Pino (2018), este tipo de investigación se enfoca en enriquecer el conocimiento teórico existente al ampliar y actualizar la información disponible; esto es esencial para el progreso del saber contable.

Nivel.

La investigación, se consideró que es de nivel descriptivo correlacional, que examinó la relación entre ambas variables. El comportamiento individual de cada variable se caracteriza, según Pino (2018), por la descripción de los datos más importantes. Luego, se analizó la relación entre ellas, determinando la fuerza y el sentido (positivo o negativo) de dicha asociación.

Figura 1 *Correlación*



Nota: Obtenido de Google

Dado ello, se indica:

M = Muestra.

O1 = Gestión de almacenes

O2 = Control patrimonial

4.2. Diseño de Investigación

La metodología fue empleada con un diseño no experimental, según Herbas y Rocha (2018), se trata de un estudio observacional, donde no se intervienen las variables; simplemente se registran los sucesos en su contexto real, recabando información en un solo instante para obtener una instantánea del fenómeno estudiado. Esto configura un diseño transversal, caracterizado por la recolección de datos en un único momento en el tiempo.

4.3. Hipótesis general y específicas

4.3.1. Hipótesis general.

La gestión de almacenes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

4.3.2. Hipótesis específicas.

H.E.1:

La recepción, almacenaje de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

H.E.2:

El control de inventarios y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

H.E.3:

El desempeño en el despacho de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

H.E.4:

La seguridad, mantenimiento del almacén y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

4.4. Identificación de las variables

Variable 1:

Gestión de almacenes

Dimensiones:

- D.1: Recepción y almacenaje de bienes
- D.2: Control de inventarios
- D.3: Desempeño en el despacho de bienes
- D.4: Seguridad y mantenimiento del almacén

Variable 2:

Control patrimonial

Dimensiones:

- D.1: Registro de bienes patrimoniales
- D.2: Auditoría y revisión de bienes
- D.3: Protección y seguridad de los bienes
- D.4: Transferencia y desincorporación de bienes

4.5. Matriz de operacionalización de variables

| VARIABLES | DIMENSIONES | INDICADORES | ÍTEMS | ESCALA DE VALORES | NIVEL Y RANGOS | TIPO DE VARIABLE ESTADÍSTICA |
|----------------------|--|--|--------------------------------|---|--|------------------------------|
| Gestión de almacenes | D.1: Recepción y almacenaje de bienes | <ul style="list-style-type: none"> • Eficiencia en la percepción • Precisión • Adecuación del espacio • Clasificación correcta | 1, 2, 3, 4, 5 | Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) A veces (3) De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5) | Baja [23 – 53] Media [54 – 83] Alta [84 – 115] | Ordinal |
| | D.2: Control de inventarios | <ul style="list-style-type: none"> • Registro detallado • Actualización periódica • Uso de sistemas informáticos • Consistencia | 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 | | | |
| | D.3: Desempeño en el despacho de bienes | <ul style="list-style-type: none"> • Oportunidad y precisión • Actualización • Cumplimiento de plazos • Sistemática | 15, 16, 17, 18, 19 | | | |
| | D.4: Seguridad y mantenimiento del almacén | <ul style="list-style-type: none"> • Medidas de seguridad • Inspección regular • Mantenimiento adecuado • Prevención de pérdidas o robos | 20, 21, 22, 23 | | | |

| VARIABLES | DIMENSIONES | INDICADORES | ÍTEMS | ESCALA DE VALORES | NIVEL Y RANGOS | TIPO DE VARIABLE ESTADÍSTICA |
|---------------------|---|--|---------------------------------------|---|--|------------------------------|
| Control patrimonial | D.1: Registro de bienes patrimoniales | <ul style="list-style-type: none"> • Registro actualizado • Información completa • Registros claros • Seguimiento continuo | 1, 2, 3, 4, 5, 6 | Totalmente en desacuerdo (1) En desacuerdo (2) A veces (3) De acuerdo (4) Totalmente de acuerdo (5) | Baja [27 – 62] Media [63 – 98] Alta [99 – 135] | Ordinal |
| | D.2: Auditoría y revisión de bienes | <ul style="list-style-type: none"> • Realización periódica • Informe detallado • Evaluación del estado físico • Seguimiento | 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 | | | |
| | D.3: Protección y seguridad de los bienes | <ul style="list-style-type: none"> • Medidas de seguridad • Incidencias mínimas o nulas • Protocolos claros • Mantenimiento en condiciones óptimas | 16, 17, 18, 19, 20, 21 | | | |
| | D.4: Transferencia y desincorporación de bienes | <ul style="list-style-type: none"> • Registro preciso • Procesamiento adecuado • Documentación completa • Descontar correctamente | 22, 23, 24, 25, 26, 27 | | | |

4.6. Población – Muestra

Población

El escenario de la investigación, según Herbas & Rocha (2018), es el ámbito donde se obtuvieron los datos; en otras palabras, el espacio de estudio o población, que puede abarcar individuos, documentos o cualquier otra fuente de información relevante para la investigación. Este espacio constituye el universo de la investigación, definiendo el alcance y límites del análisis.

El universo de estudio fue abarcado a 90 trabajadores de la municipalidad provincial de Azángaro. Esta muestra representativa permitió un análisis exhaustivo de la situación fiscal en la zona.

Muestra

La selección de la muestra, consistieron en identificar segmentos representativos de la población total o la totalidad misma, esencial para la obtención de los datos necesarios. En consecuencia, se utiliza una muestra censal. Por lo que la muestra fue de 90 trabajadores.

Muestreo

El muestreo de esta investigación se consideró no probabilístico, ya que se eligió la muestra censal, en base a lo que se consideró el total de la población.

4.7. Técnicas e Instrumentos de recolección de información

Técnica

La recolección de información fue instrumentalizada para obtener los datos imprescindibles en la elaboración de la tesis, permitiendo así una exploración exhaustiva del tema de investigación. Este proceso de acumulación de evidencia empírica resulta crucial para el desarrollo y profundización del análisis, facilitando la consecución de los objetivos planteados en la investigación universitaria (Hernández y Mendoza, 2018).

Instrumento

El cuestionario, según Guevara et al. (2020), es conceptualizada como un instrumento con el cual se recolecta datos los que constan de interrogantes que están estructuradas, diseñadas específicamente para alcanzar respuestas de la muestra a seleccionar. Además, tales interrogantes son ejecutadas en concordancia con las variables de estudio del mismo modo con aspectos que se pretende indagar, asegurando de esta manera la relevancia y precisión de los datos a recopilar. Su estructura cerrada facilita el análisis de información cuantitativa, permitiendo una evaluación sistemática de los fenómenos estudiados en la investigación.

4.8. Técnicas de análisis y procesamiento de datos

El análisis estadístico se encarga de verificar la validez de las hipótesis planteadas, al contrastar la posible relación entre las variables estudiadas. De este modo, una vez concluida la recolección de datos, este análisis permitió determinar no solo si existe dicha relación, sino también la magnitud e intensidad de la misma. Por lo tanto, la comprensión profunda del vínculo entre las variables dependió directamente del adecuado procesamiento e interpretación de los resultados estadísticos obtenidos.

La recolección de datos se inicia mediante la aplicación del instrumento de investigación. Posteriormente, la información obtenida se registra en una hoja de cálculo de Excel para su posterior transferencia al programa SPSS. El análisis estadístico en SPSS genera tablas y gráficos que ilustran las relaciones entre variables. Se ejecuta la prueba de normalidad y correlación para conocer la relación entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro.

V. RESULTADOS

5.1. Presentación de Resultados

Variable 1:

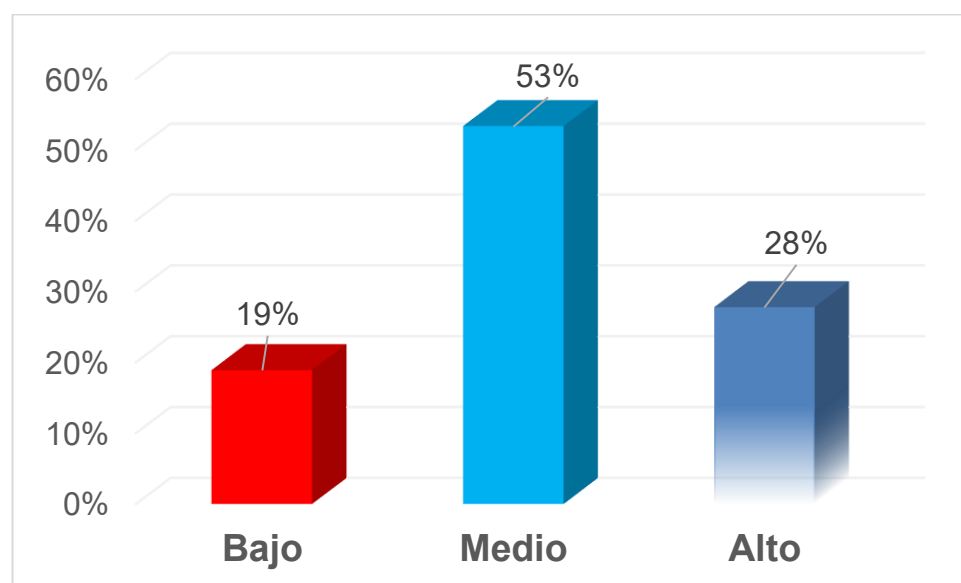
Tabla 1

Gestión de almacenes

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 17 | 19% |
| Medio | 48 | 53% |
| Alto | 25 | 28% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 2

Gestión de almacenes



Dimensiones:

Tabla 2

Recepción y almacenaje de bienes

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 22 | 24% |
| Medio | 37 | 41% |
| Alto | 31 | 34% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 3

Recepción y almacenaje de bienes

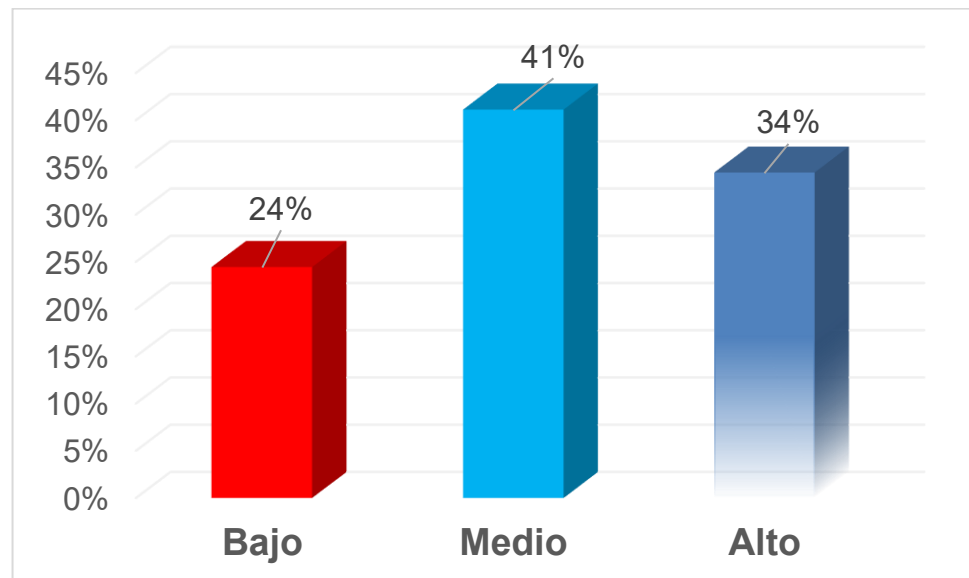


Tabla 3

Control de inventarios

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 21 | 23% |
| Medio | 44 | 49% |
| Alto | 25 | 28% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 4

Control de inventarios

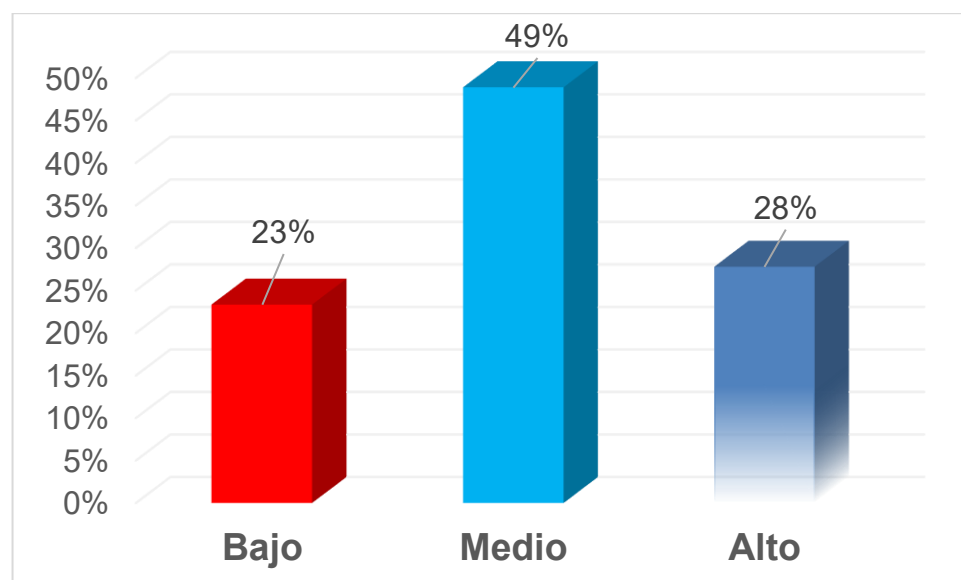


Tabla 4

Desempeño en el despacho de bienes

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 25 | 28% |
| Medio | 37 | 41% |
| Alto | 28 | 31% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 5

Desempeño en el despacho de bienes

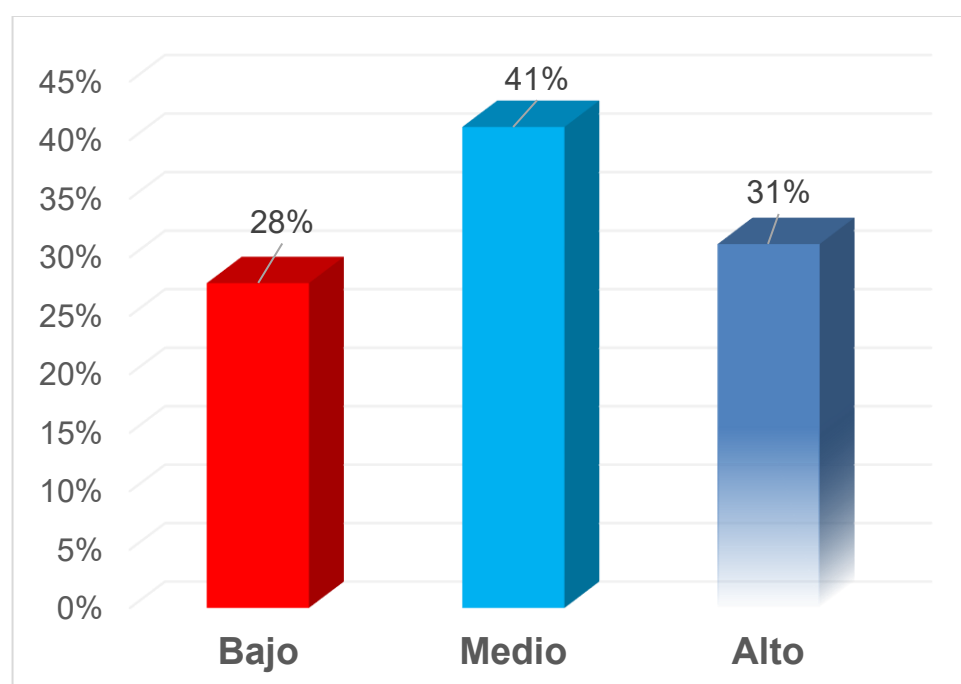


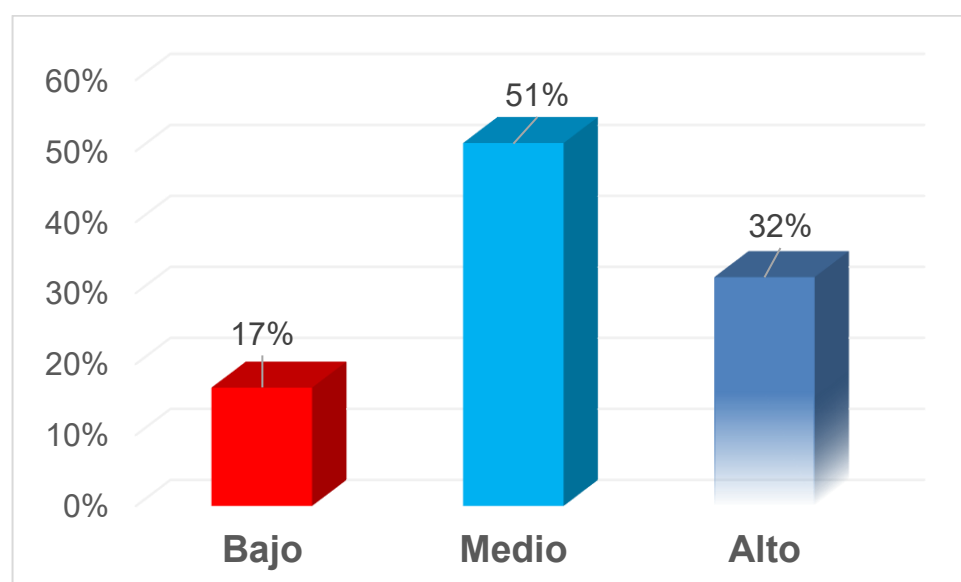
Tabla 5

Seguridad y mantenimiento del almacén

| Rangos | N | % |
|--------|-----|------|
| Bajo | 208 | 71% |
| Medio | 61 | 21% |
| Alto | 24 | 8% |
| Total | 293 | 100% |

Figura 6

Seguridad y mantenimiento del almacén



Variable 2:

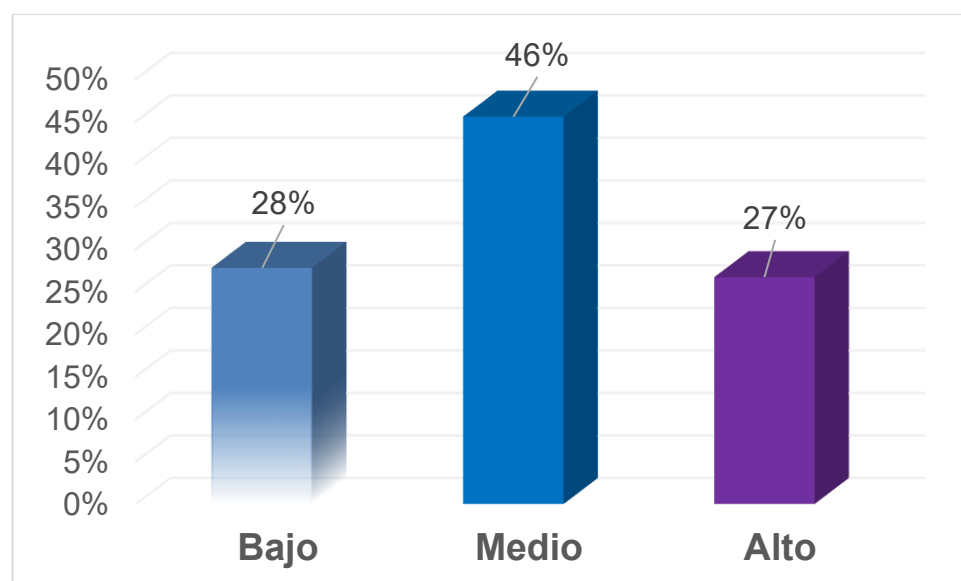
Tabla 6

Control patrimonial

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 25 | 28% |
| Medio | 41 | 46% |
| Alto | 24 | 27% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 7

Control patrimonial



Dimensiones:

Tabla 7

Registro de bienes patrimoniales

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 21 | 23% |
| Medio | 38 | 42% |
| Alto | 31 | 34% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 8

Registro de bienes patrimoniales

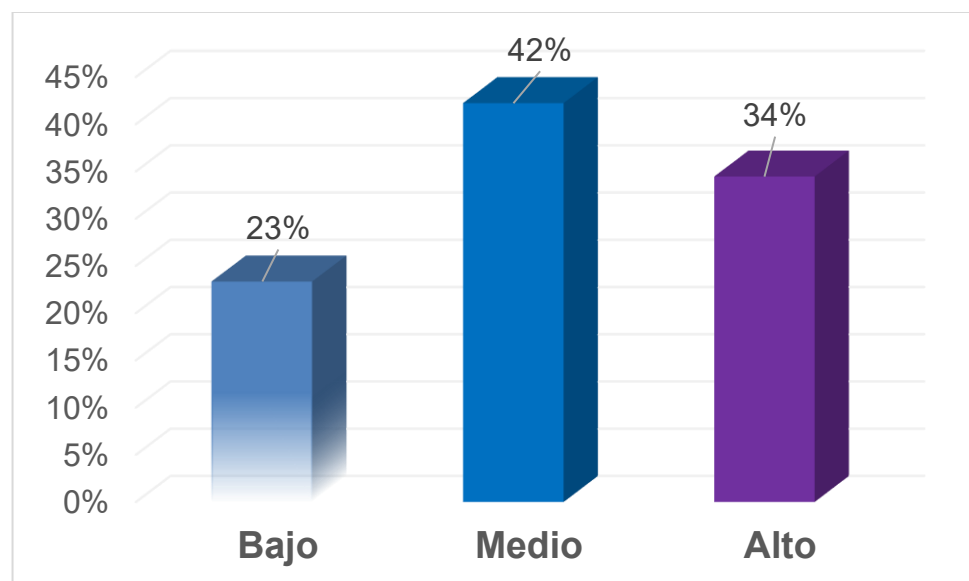


Tabla 8

Auditoría y revisión de bienes

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 23 | 26% |
| Medio | 34 | 38% |
| Alto | 33 | 37% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 9

Auditoría y revisión de bienes

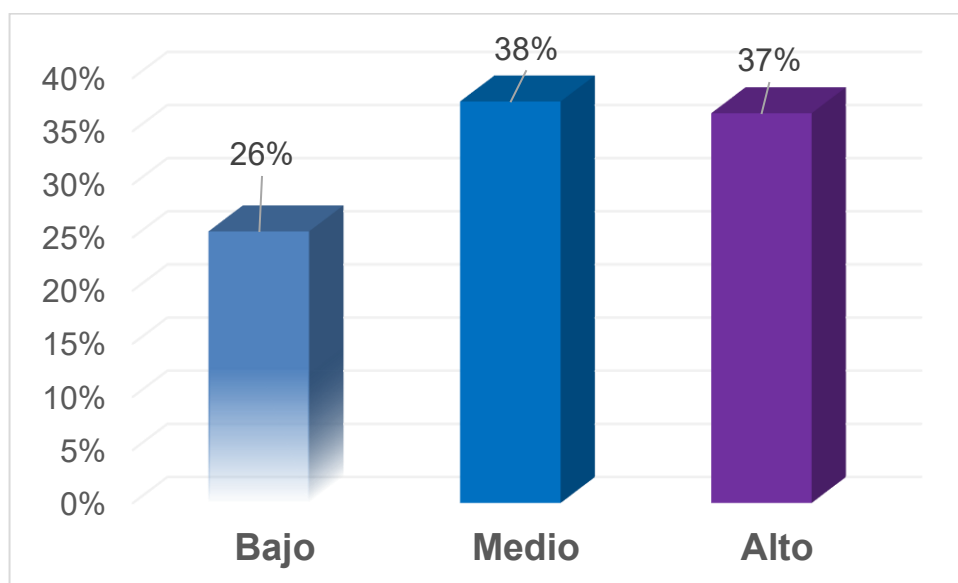


Tabla 9

Protección y seguridad de los bienes.

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 28 | 31% |
| Medio | 35 | 39% |
| Alto | 27 | 30% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 10

Protección y seguridad de los bienes.

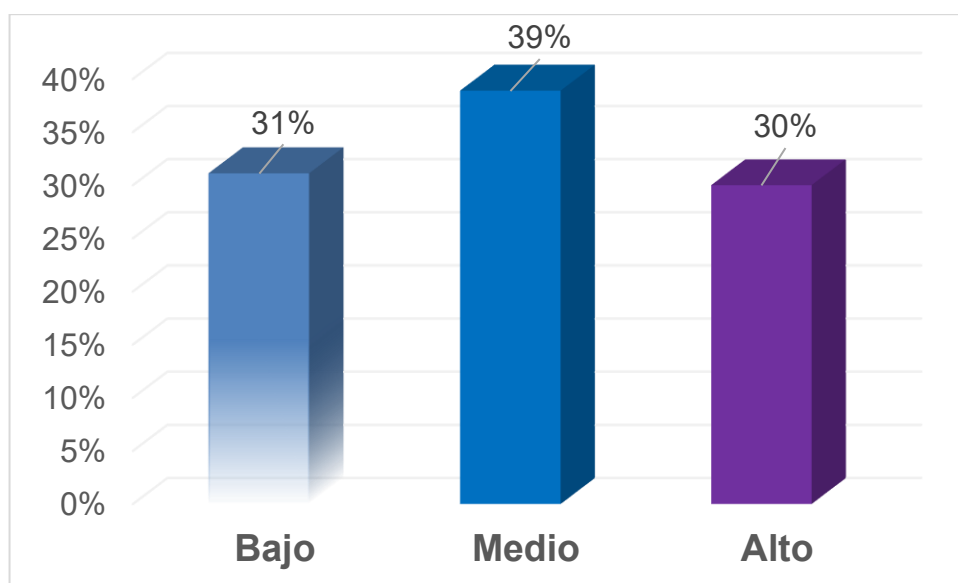


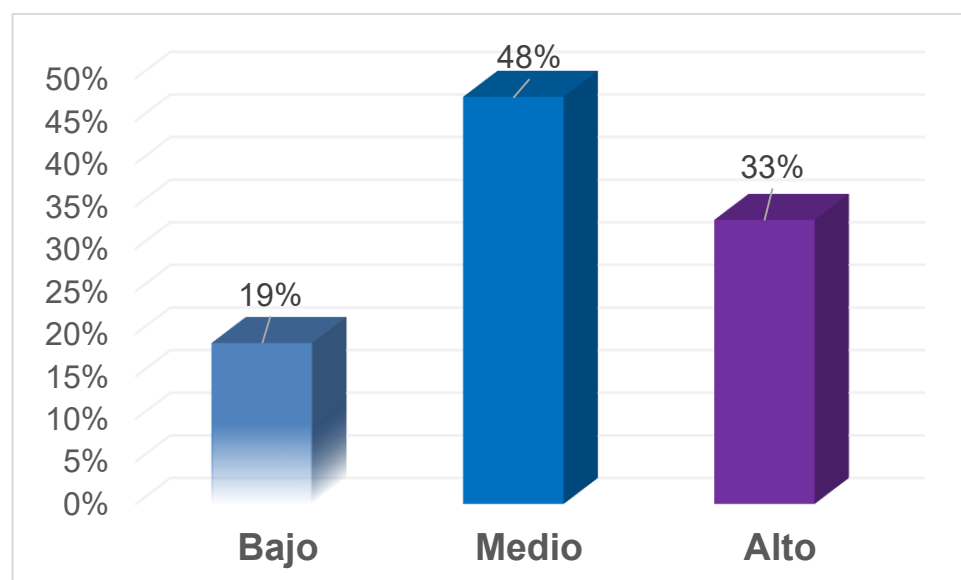
Tabla 10

Transferencia y desincorporación de bienes

| Rangos | N | % |
|--------|----|------|
| Bajo | 17 | 19% |
| Medio | 43 | 48% |
| Alto | 30 | 33% |
| Total | 90 | 100% |

Figura 11

Transferencia y desincorporación de bienes



5.2. Interpretación de resultados

En la tabla 1 y figura 2 se pudo observar en referencia a la variable Gestión de almacenes el cual se halla en un nivel bajo con un 19%, seguido de un 53% el cual está en un rango medio y el 28% obtuvieron un nivel alto.

Por tanto, es de gran relevancia el fortalecimiento de la gestión de almacén, el cual es referido al conjunto de procesos, técnicas y herramientas tradicionales utilizadas para controlar, organizar y supervisar el flujo de productos, materiales e inventarios dentro de un almacén. Esta gestión implica actividades como la recepción de mercancías, su almacenamiento en ubicaciones definidas, el control de inventario, la preparación de pedidos y la expedición de productos (Ramos, 2025). En vista de ello, se debe de fortalecer para alcanzar un nivel alto.

Seguido de la primera dimensión en la tabla 2 y figura 3 sobre los Recepción y almacenaje de bienes el 24% se hallaron en un nivel bajo, seguido del 41% quienes están en un nivel medio y el 34% en un rango alto.

En tal sentido, debilita el buen funcionamiento que la calidad de recepción y almacén no se encuentre en un nivel alto, ya que el nivel medio indica que no se tiene una buena organización al momento de recepcionar y almacenar los bienes. Al respecto de ello se indica que es el proceso mediante el cual se reciben los productos o materiales en el almacén, se verifican en cuanto a cantidad y calidad, y luego se organizan adecuadamente en ubicaciones específicas dentro del almacén. Esta etapa que está siendo mencionada resulta primordial para garantizar que el bien se halle en condiciones óptimas para que de esta manera se registren correctamente antes de ser almacenados, ya sea este para uso interno o posterior distribución (Hidalgo, 2021).

En la tabla 3 y figura 3 se muestra sobre la dimensión Control de inventarios el cual un 23% tienen un nivel bajo, el 49% obtuvieron un nivel medio finalmente el 28% señala que es alto.

Ello indica, que los controles de inventario del bien no están cumpliendo con las expectativas esperadas, al no ser del todo alto, y encontrarse en un rango medio, dificultando de ese modo la confianza en este proceso de gran relevancia. Ya que se debe de garantizar la disponibilidad de productos, el control de inventarios permite optimizar la gestión logística, reducir costos por almacenamiento innecesario o pérdidas por productos caducados o dañados. Un control alto mejora la planificación de compras, facilita la toma de decisiones y contribuye al buen funcionamiento general de la cadena de suministro. También ayuda a prevenir errores y fraudes, ya que mantiene actualizada la información sobre las existencias reales del almacén (Guerrero, 2022).

En la tabla 4 y figura 5 se puede conocer sobre Desempeño en el despacho de bienes en el cual el 28% obtuvieron un nivel bajo, por otro lado, el 41% tienen un nivel medio y el 31% llegaron a tener un nivel alto.

Cuando no se tiene un alto desempeño en el despacho, genera no tener la precisión necesaria con la que se preparan y envían los productos desde el almacén hacia su destino final, ya sea otro centro logístico, una tienda o el cliente, por ende, este debe de alcanzar dicho nivel mejorando el rango medio que ya presenta. En ese sentido se indica que este desempeño se mide por indicadores como la rapidez, exactitud en los pedidos, cumplimiento de tiempos de entrega y nivel de satisfacción del cliente (Morillo, 2022).

En la tabla 5 y figura 6 se evidencia que Seguridad y mantenimiento del almacén el 17% obtuvieron un nivel bajo, seguido de un 51% teniendo un nivel medio y solo el 32% de un nivel alto.

Por tanto, es de gran relevancia el fortalecimiento de la seguridad y mantenimiento que se adoptan como medidas y acciones destinadas a proteger tanto a las personas como a los bienes dentro del almacén, entonces el nivel medio alcanzado debe de ser alto.

Con respecto al Control patrimonial en la tabla 6 y figura 7 el 28% se hallaron en un nivel bajo, seguido de un 46% siendo su nivel medio y el 27% se halló en un nivel alto.

Si bien es cierto el control patrimonial es referido a la serie de políticas y procedimientos que una entidad aplica para registrar, monitorear y resguardar sus bienes tangibles e intangibles, como son el mobiliario, los vehículos, los equipos, las propiedades inmobiliarias y los activos financieros (Gaspar y Soto, 2021), en vista de ello se requiere mejorías necesarias para el fortalecimiento del control patrimonial, de tal manera, se pueda tener un nivel óptimo de eficiencia.

En la tabla 7 y figura 8 se muestra sobre el Registro de bienes patrimoniales en el cual el 23% se consideró con un nivel bajo, por otro lado, el 42% alcanzaron un nivel medio y el 34% un nivel alto. Al respecto de ello, el registro de bienes es el método que utiliza una entidad para documentar de manera minuciosa y organizada todos sus recursos, tanto aquellos que se pueden tocar como los que no (Romero et al., 2022).

En la tabla 8 y figura 9 con respecto a la Auditoría y revisión de bienes el 26% se halló en un nivel bajo, seguido de un 38% con un nivel medio y el 37% con un nivel alto.

La auditoría y revisión presta gran relevancia por ser un proceso estructurado y también oficial que consiste en examinar y evaluar el activo de una organización con la meta de confirmar tal existencia, condición y correcta contabilización.

Sobre la tercera dimensión en la tabla 9 y figura 10 de la Protección y seguridad de los bienes ubicada en la tabla 9 y figura 10 el 31% bajo, seguido de un 39% con un nivel medio y el 30% obteniendo un nivel alto.

La protección y seguridad, al no ser alta, y solo alcanzar un nivel bajo genera preocupación notable, ya que este es referido al conjunto de acciones, enfoques y medidas que se instauran para proteger a los activos, que sean tanto físicos como también no físicos, de una organización de amenazas como el hurto, el desgaste, la pérdida o el uso inapropiado.

En la tabla 10 y figura 11 se observó sobre Transferencia y desincorporación de bienes en donde el 19% se halla en un nivel bajo, por otro lado, el 48% está en un nivel medio y el 33% obtuvieron un nivel alto.

No es beneficioso para la entidad ni para la sociedad que la transferencia y desincorporación de bienes se encuentre en un nivel medio, ya que lo necesario es que se encuentre en un rango alto, ya que se refiere a la claridad, honestidad y acceso a la información relacionada con el manejo de los activos de una organización.

VI. ANALISIS DE LOS RESULTADOS

6.1. Análisis inferencial.

En este capítulo presentamos el análisis inferencial de los datos recolectados en la investigación, con el propósito de determinar la relación entre las variables Gestión de almacenes y Control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro. Inicialmente, se aplicaron pruebas de normalidad (KolmogorovSmirnov y Shapiro-Wilk) con el fin de identificar la distribución de los datos. Por el tamaño de la muestra, se toma en cuenta la prueba de KolmogorovSmirnov. A partir de estos resultados, se procedió a seleccionar la prueba estadística más adecuada para contrastar las hipótesis planteadas. Para las variables y dimensiones que presentan una distribución no normales, se utiliza la prueba de variación de Rho Spearman.

Prueba de normalidad

Tabla 11

Prueba de normalidad

| | Kolmogorov-Smirnov | | |
|---------------------------------------|--------------------|----|------|
| | Estadístico | gl | Sig. |
| Gestión de almacenes | .799 | 90 | .000 |
| Recepción y almacenaje de bienes | .804 | 90 | .000 |
| Control de inventarios | .808 | 90 | .000 |
| Desempeño en el despacho de bienes | .807 | 90 | .000 |
| Seguridad y mantenimiento del almacén | .797 | 90 | .000 |
| Control patrimonial | .809 | 90 | .000 |

Según los datos de la prueba de normalidad de Kolmogórov-Smirnov evidencia un nivel de significancia de 0.000, lo que muestra una distribución no normal ($p=0.000 \leq \alpha=0.05$). Dado que los datos son

no normales, se utilizaron pruebas no paramétricas, iniciando con la correlación de Rho Spearman para la prueba de hipótesis general y también específicas.

6.1.1. Prueba de hipótesis

Hipótesis general

La gestión de almacenes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

Tabla 12

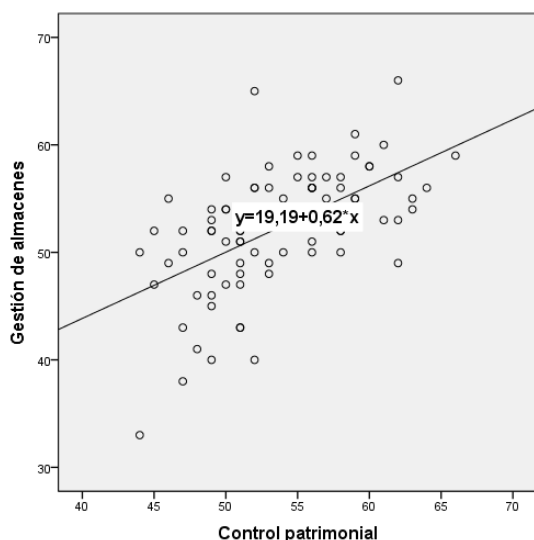
Relación entre la gestión de almacenes y el control patrimonial

| | | Gestión de almacenes | Control patrimonial |
|-----------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------|
| Rho de Spearman | Coeficiente de correlación | 1.000 | ,598** |
| | Gestión de almacenes Sig. (bilateral) | | .000 |
| | N | 90 | 90 |
| | Coeficiente de correlación | ,598** | 1.000 |
| | Control patrimonial Sig. (bilateral) | .000 | |
| | N | 90 | 90 |

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (2 colas).

Figura 12

Dispersión entre la gestión de almacenes y el control patrimonial



La hipótesis general indica que existe una relación positiva y significativa entre la gestión de almacenes y el control patrimonial. Según la tabla N°12, se obtuvo una correlación igual a 0.598, con una (sig.= 0.000), demostrando la correlación.

Hipótesis específicas:

H.E.1 La recepción, almacenaje de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

Tabla 13

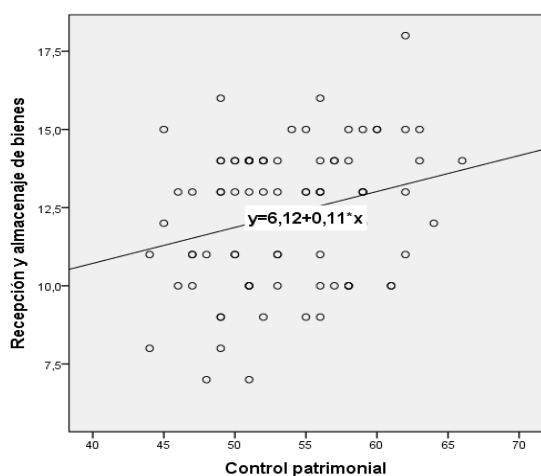
Relación entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial

| | | Recepción y almacenaje de bienes | Control patrimonial |
|-----------------|----------------------------|----------------------------------|---------------------|
| Rho de Spearman | Coeficiente de correlación | 1.000 | ,233* |
| | Sig. (bilateral) | | .027 |
| | N | 90 | 90 |
| | Coeficiente de correlación | ,233* | 1.000 |
| | Sig. (bilateral) | .027 | |
| | N | 90 | 90 |

*. La correlación es significativa al nivel 0,05 (2 colas).

Figura 13

Dispersión entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial



La hipótesis específica N°1 indica que existe una relación positiva y significativa entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial. Según la tabla N°13, se obtuvo una correlación igual a 0.233, con una (sig.= 0.027), demostrando la correlación.

H.E.2 El control de inventarios y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

Tabla 14

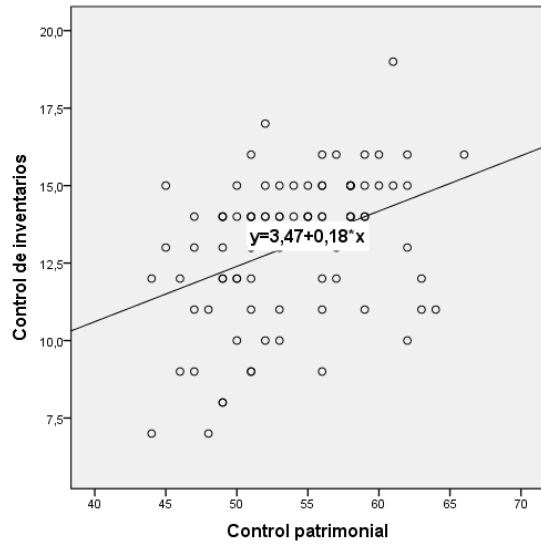
Relación entre el control de inventarios y el control patrimonial

| | | Control de inventarios | Control patrimonial |
|------------------------|-----------------------------|------------------------|---------------------|
| Control de inventarios | Coefficiente de correlación | 1.000 | ,408** |
| | Sig. (bilateral) | | .000 |
| Rho de Spearman | N | 90 | 90 |
| | Coefficiente de correlación | ,408** | 1.000 |
| Control patrimonial | Sig. (bilateral) | .000 | |
| | N | 90 | 90 |

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (2 colas).

Figura 14

Dispersión entre el control de inventarios y el control patrimonial



La hipótesis específica N°2 indica que existe una relación positiva y significativa entre el control de inventarios y el control patrimonial. Según la tabla N°14, se obtuvo una correlación igual a 0.408 con una (sig.=0.000), demostrando la correlación.

H.E.3 El desempeño en el despacho de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

Tabla 15

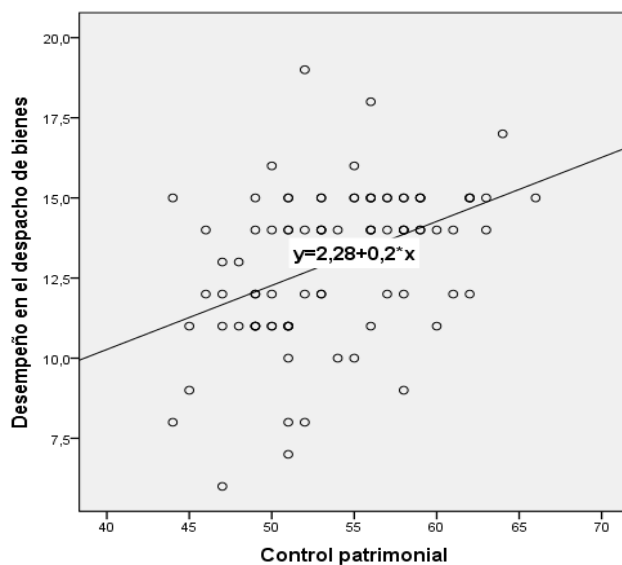
Relación entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial

| | | Desempeño en el despacho de bienes | Control patrimonial |
|-----------------|------------------------------------|------------------------------------|---------------------|
| Rho de Spearman | Desempeño en el despacho de bienes | Coeficiente de correlación | 1.000 |
| | | Sig. (bilateral) | ,451** |
| | | N | 90 |
| | Control patrimonial | Coeficiente de correlación | ,451** |
| | | Sig. (bilateral) | .000 |
| | N | 90 | |

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (2 colas).

Figura 15

Dispersión entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial



La hipótesis específica N°3 indica que existe una relación positiva y significativa entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial. Según la tabla N°15, se obtuvo una correlación igual a 0.451 con una (sig.= 0.000), demostrando la correlación.

H.E.4 La seguridad, mantenimiento del almacén y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.

Tabla 16

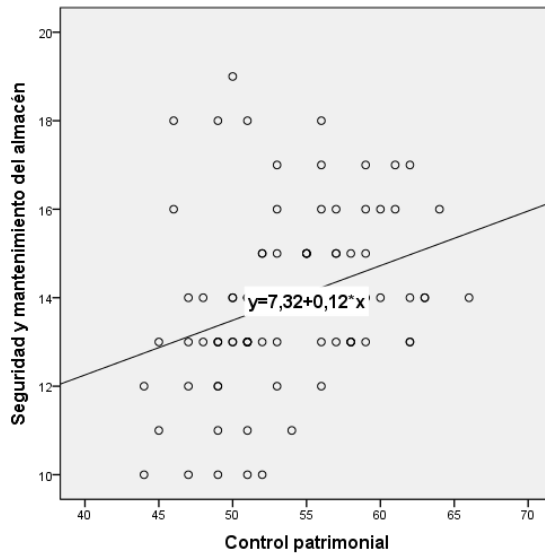
Relación entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial

| | | Seguridad y mantenimiento del almacén | Control patrimonial |
|-----------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------|
| Rho de Spearman | Coefficiente de correlación | 1.000 | ,381** |
| | Seguridad y mantenimiento del almacén | | .000 |
| | Sig. (bilateral) | | |
| | N | 90 | 90 |
| | Control patrimonial | | 1.000 |
| | Sig. (bilateral) | .000 | |
| | N | 90 | 90 |

** . La correlación es significativa al nivel 0,01 (2 colas).

Figura 16

Dispersión entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial



Según la tabla N°16, indica que existe una relación positiva y significativa entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial, se obtuvo una correlación igual a 0.381 con una (sig.= 0.000), demostrando la correlación.

VII. DISCUSIÓN DE RESULTADOS

7.1. Comparación de resultados.

En concordancia al objetivo general se pudo evidenciar que existe una relación positiva y significativa entre la gestión de almacenes y el control patrimonial, ello por evidenciar un valor de rho de 0,598, bajo una sig de 0,000. Dicho ello es importante indicar que la gestión de almacenes es el conjunto de labores que son orientadas a la organización, planificación y supervisión de todas las labores asociadas tanto con la conservación y almacenamiento de los productos dentro de una entidad. Esto abarca recibir los productos, clasificarlos, colocarlos en el almacén, controlar el inventario, preparar y despachar los pedidos. Hay que asegurar que los productos están disponibles en el lugar y el momento correcto, reduciendo costos, tiempos de espera y errores, es su principal objetivo (Elizalde, 2018). Mientras que el control patrimonial viene jugando un rol primordial en la gestión eficiente de los recursos, al brindarnos más información la cual es precisa de este modo facilita la toma de decisiones las que son tanto financieras como administrativas. Esta permite que se pueda realizar inventarios los cuales serían periódicos asegurando la veracidad así también el mantenimiento íntegro del patrimonio de la entidad (Tarazona, 2023). Por tanto, se muestra concordancia con Hernández et al. (2021), al indicar que la aplicación del sistema propuesto permitirá a la organización mejorar significativamente su gestión de inventarios, reduciendo los costos operativos asociados a este proceso. También se concuerda con Polo (2022), cuando indica que el estadístico Chi cuadrado que mostro una Sig. de 0.00 se demostró que hay asociación positiva. Del mismo modo se concuerda con Villavicencio (2024), cuando indica que se encontró que no disponían de un registro preciso de los bienes en custodia, ni de la cartilla visible de control de cada uno de ellos.

Conforme al objetivo específico primero, se obtuvo una relación positiva y significativa entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial, bajo el fundamento de un $Rho=0,233$ y un valor significativo de $0,027$. Dicho ello es importante indicar que el almacenaje del bien implica organización asimismo ubicación de estos dentro del almacén en áreas específicas, de este modo se facilita su localización, conservación y protección (Samá et al., 2024). Por tanto, se muestra concordancia con Largo (2024), al mencionar que proporciona soporte operativo al sistema, del mismo modo a su funcionamiento fue validado por medio de pruebas que son exhaustivas, tanto manual como de usuario, este hecho permitió confirmar la confiabilidad y eficacia tras la implementación. También se concuerda con Vasquez (2024), ya que el coeficiente de correlación fue de -0.316 y el nivel de significancia de 0.604 , lo que indica que no existe una relación notable entre el control patrimonial y la gestión logística.

Del objetivo específico segundo, se tuvo como resultado una relación positiva y significativa entre el control de inventarios y el control patrimonial, bajo el Rho de $0,408$ con un valor de $0,000$. Dicho ello es importante indicar que el control de inventarios permite optimizar la gestión logística, reducir costos por almacenamiento innecesario o pérdidas por productos caducados o dañados. Un control eficiente mejora la planificación de compras, facilita la toma de decisiones y contribuye al buen funcionamiento general de la cadena de suministro. También ayuda a prevenir errores y fraudes, ya que mantiene actualizada la información sobre las existencias reales del almacén (Guerrero, 2022). Por tanto, se muestra concordancia con Gamboa (2024), al indicar que la deficiencia en el sistema de control interno ha generado obstáculos considerables en la adecuada administración de los recursos y bienes municipales. Del mismo modo se concuerda con Avila y Lopez (2023), al indicar que la gestión logística no lo es, ya que solo el $28,57\%$ son acciones llevadas a cabo realmente por la

municipalidad. Para reanudar, no hay registros de datos actualizados. También se concuerda con Mantari (2021), cuando menciona que es necesario contar con personal calificado que esté a cargo de la administración de los bienes patrimoniales.

Teniendo el objetivo específico tercero, se denotó que existe una relación positiva y significativa entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial, bajo el $Rho=0,451$ y la significancia de 0,000. Dicho ello es importante indicar que implica medir diversos indicadores como la tasa de errores en pedidos, el tiempo promedio de preparación, el cumplimiento de tiempos de entrega y la exactitud en la documentación (Acero, 2020). Por tanto, se muestra concordancia con Hidalgo (2021), cuando indica que es necesario implementar un sistema de control de inventarios más eficiente en la entidad. Del mismo modo, se concuerda con Jiménez (2020), cuando indica que es imprescindible que la compañía controle su inventario, pues esto contribuirá a determinar cuántos productos son necesarios. También se concuerda con Samamé (2020), al indicar que el 50% de los encuestados sugirió simplificar los procesos de toma de inventarios para mejorar la eficiencia y precisión del sistema.

En correspondencia al cuarto objetivo específico, se tuvo que existe una relación positiva y significativa entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial, con un $Rho=0,381$ y una significancia de 0,000. Dicho ello es importante indicar que según Morillo (2022), un almacén que se encuentra en buen estado no solo extiende la vida útil de los recursos, sino que también garantiza que todas las operaciones logísticas funcionen de manera continua, eficiente y organizada. Por tanto, se muestra concordancia con Gaspar (2022), al indicar que se identificó una deficiencia en la supervisión de las acciones realizadas en cada proceso, lo que afecta negativamente el flujo hacia los niveles superiores de gestión. También se concuerda con Rondinel (2023),

por indicar que es muy necesario el adiestramiento profesional de manera permanente a los encargados de la administración. Finalmente se concuerda con Aroapaza (2024), al indicar que se comprobó que el 5% de los encuestados señalaron que el personal encargado de la gestión patrimonial no está adecuadamente capacitado, lo que podría afectar la efectividad del control de inventarios

CONCLUSIONES

- Primera:** Se identificó que existe una relación positiva y estadísticamente significativa entre la gestión de almacenes y el control patrimonial, evidenciado por un coeficiente de correlación de 0.598 y un nivel de significancia de 0.000. Este resultado confirma que ambas variables están vinculadas de manera directa.
- Segunda:** Se comprobó una relación positiva significativa entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial, con un coeficiente de 0.233 y un valor de significancia de 0.027, lo que demuestra que, a mayor influencia de los factores económicos, mayor será la recaudación.
- Tercera:** Se determinó que existe una fuerte relación positiva y significativa entre el control de inventarios y el control patrimonial, dado que el coeficiente de correlación obtenido fue de 0.408, con una significancia estadística de 0.000, lo cual indica un alto grado de asociación entre ambas variables.
- Cuarta:** El análisis permitió establecer que el desempeño en el despacho de bienes también guarda una relación positiva y significativa con control patrimonial. El coeficiente de correlación fue de 0.451, con un p-valor de 0.000, lo que evidencia una conexión moderada entre estos factores y el cumplimiento tributario.
- Quinta:** Se concluyó que la seguridad, mantenimiento del almacén presentan una relación positiva y significativa, con el control patrimonial, con un coeficiente de 0.381 y una significancia de 0.001, lo cual indica que, aunque el impacto es menor en comparación con otros factores, sigue siendo relevante dentro del análisis general.

RECOMENDACIONES

- Primera:** Se recomienda al municipio de Azángaro, que se centren y destaquen la gestión de almacenes y control patrimonial, ya que se poseen las variables analizadas. Además, es necesario aplicar políticas y seguir los procedimientos específicos para la gestión que incluyen elementos como la identificación, registro, inventario, seguimiento, conservación y disposición de los activos físicos. Es esencial que se amplíen las medidas de control sobre los bienes patrimoniales; de igual manera, en cuanto a la gestión del almacenes, acondicionamiento y despacho de bienes muebles.
- Segunda:** Se recomienda al municipio de Azángaro, para la optimización de almacén y su organización, emplear el método de 5S que indica la clasificación, orden, limpieza, estandarizado y sostén, además de seleccionar lugares donde se distingan por calidad, clase o característica, ello con el objeto de un mejor control del patrimonio.
- Tercera:** Se recomienda al municipio de Azángaro, implementar un sistema integral de mejorías, lo cual va a incluir actualizaciones y digitalizaciones permanentes para un mejor control de inventario, estableciendo procesos estandarizados para ingresar, almacenar, y realizar seguimientos de cada bien, así como asignar de modo formal a responsables que se encarguen de la custodia en cada área.
- Cuarta:** Se recomienda al municipio de Azángaro, fortalecer de modo integro el proceso de despacho del bien, por medio de la estandarización de procesos, también emplear la digitalización del registro, ello con el objeto de ser más céleres, por ende, es importante la implementación de formatos únicos de solicitudes y entrega, para de ese modo se mejore la trazabilidad del bien por

medio de codificaciones o etiquetados, capacitando al personal en normativas logísticas y patrimoniales, ejecutando los inventarios físicos y periódicamente que den paso a la identificación de inconsistencia, conllevando a corregirlos de modo oportuno.

Quinta: Se recomienda al municipio de Azángaro, la capacitación del personal y supervisión constante, con el objetivo de que se garantice una condición segura, ordenada y transparente que vayan a contribuir en gestiones eficientes del bien municipal.

REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Abdelnur, G. (2022). El caso de una auditoría del ciclo bienes de cambio y costo de ventas, ejecutada con un enfoque basado en riesgos. *Audit.ar*, 13. <https://doi.org/10.24215/27188647e022>
- Acero, Y. (2020). *El control patrimonial de bienes muebles y su incidencia contable de la baja de bienes en los estados financieros de la Municipalidad Provincial Jorge Basadre, periodo 2017*. Moquegua: Universidad José Carlos Mariátegui. http://repositorio.ujcm.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12819/1241/Ya_net_tesis_titulo_2020.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Alvarez, O., & Menacho, S. (2020). *Control patrimonial y la administración de bienes muebles Municipalidades Distritales, Provincia de Huancayo 2018*. Huancayo: Universidad Peruana Los Andes. https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2352/T037_40456573_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Aparicio, P. (2021). Guía para la documentación de reconstrucciones virtuales de bienes patrimoniales. *Revista Shema*. https://d1wqtxts1xzle7.cloudfront.net/67689224/articulo_pablo_schema-libre.pdf?1624210653=&response-content-disposition=inline%3B+filename%3DGuia_para_la_documentacion_de_reconstruc.pdf&Expires=1755625358&Signature=Rnj4IOYsfAvm3oSFQsRYM~igE4K77t-tWfzyKsiR
- Aroapaza, L. (2024). *Control de inventario de bienes patrimoniales y su relación en la gestión de la Municipalidad Provincial de el Collao-Ilave, periodo 2024*. Puno: Universidad Privada San Carlos. https://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/1091/Luz_Mer_y_AROPAZA_MAQUERA.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Arotinco, I., & Mitma, J. (2023). *Control interno y registro patrimonial en la Municipalidad Provincial de Huamanga, Ayacucho-2022*. Huancayo: Universidad Peruana los Andes. https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/7082/T037_43673030_45582697_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y

- Arotoma, L., & Anchiraico, M. (2025). *Control patrimonial y administración de bienes muebles estatales en la Municipalidad Distrital de Paucará-2021*. Huancayo: Universidad Peruana los andes. https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/9404/TO37_71979288_71605334_T.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Avila, N., & Lopez, E. (2023). *Control de inventarios de bienes patrimoniales y la gestión logística en la Municipalidad de Adaymarca-Tayacaja, Huancavelica, 2021*. Huancayo: Universidad Continental. https://repositorio.continental.edu.pe/bitstream/20.500.12394/15618/1/IV_FCE_310_TE_Avila_Lopez_2024.pdf
- Calle, A., Valle, C., Rivera, D., & Tubay. (2024). Auditoría a la contratación de bienes y servicios en el sector público. *Ciencia y Desarrollo. Universidad Alas Peruanas*, 12. <http://209.45.49.25/ojs/index.php/CYD/article/view/2611/2599>
- Contraloría General de la República. (2025). Contraloría identificó deficiencias en almacén municipal de Ayaviri y perjuicio por más de S/ 149 mil. *gob.pe*. <https://www.gob.pe/institucion/contraloria/noticias/1240319-contraloria-identifico-deficiencias-en-almacen-municipal-de-ayaviri-y-perjuicio-por-mas-de-s-149-mil>
- Elizalde, L. (2018). Gestión de almacenes para el fortalecimiento de la administración de inventarios. *Servicios Académicos Intercontinentales*. <https://www.eumed.net/rev/oel/2018/11/almacenes-inventarios.html/hdl.handle.net/almacenes-inventarios.zip>
- Escudero, M. (2019). *Logística de almacenamiento* (2da ed.). España: Ediciones Paraninfo, SA. https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=vcSPDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR1&dq=almacenaje+estrategico+que+es+&ots=8re2JEOwan&sig=WAHKrx_ROyO74c6wmXPdLvBXiG8&redir_esc=y#v=onepage&q=almacenaje%20estrategico%20que%20es&f=false
- Flamarique, S. (2025). *Manual de gestión de almacenes*. Marge Books. <https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=ayNIEQAAQBAJ&oi=fnd&pg=PP3&dq=gesti%C3%B3n+de+almacenes+articulo&ots=N52ZQ1Umxl&sig=uObTN16->

8LPUFLF5ODQfo8ioS1Q#v=onpage&q=gesti%C3%B3n%20de%20a
lmacenes%20articulo&f=false

Gamboa, L. (2024). *El control interno y control patrimonial en la Municipalidad Distrital de San Miguel de Mayocc 2023*. Lima: Universidad Peruana de ciencias e informática. <https://repositorio.upci.edu.pe/bitstream/handle/upci/1200/GAMBOA%20YANGALI%20%20LUIS%20ENRIQUE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gamboa, L. (2024). *El control interno y control patrimonial en la Municipalidad Distrital de San Miguel de Mayocc 2023*. Lima: Universidad Peruana de ciencias e informática. <https://repositorio.upci.edu.pe/bitstream/handle/upci/1200/GAMBOA%20YANGALI%20%20LUIS%20ENRIQUE.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Garay, N., & Zegarra, G. (2024). *Gestión de inventario y la productividad en la empresa Aquandina del Perú*. chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repositorio.uncp.edu.pe/server/api/core/bitstreams/83f8282c-d4c1-4790-9155-b83c3bc7feee/content

Gaspar, C. (2022). *El control interno y su influencia en la gestión patrimonial de bienes muebles de la Municipalidad Provincial Leoncio Prado, 2021*. Huánuco: Universidad de Huanuco. <https://repositorio.udh.edu.pe/bitstream/handle/123456789/3800/Gaspar%20Guerrero%2c%20Consuelo%20lbeth.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Gaspar, D., & Soto, S. V. (2021). Control patrimonial y su efecto. *Ciencia Latina Revista Multidisciplinar*. <https://ciencialatina.org/index.php/cienciala/article/view/1285/1756>

Gruezo, V. (2024). *Cultura organizacional y su impacto en la administración de activos del Municipio de Esmeraldas, Ecuador*. Ecuador: Journal Scientific MORinvestigar. <http://www.investigarmqr.com/ojs/index.php/mqr/article/view/1808/556>

8

- Guerrero. (2022). *Inventarios: Manejo y control*. Bogotá: Eco Ediciones.
https://books.google.es/books?hl=es&lr=&id=YVSGEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR19&dq=control+de+inventarios++articulo&ots=03PxjsN_eS&sig=G3qfEAXT6l16aquisYqNyXp1wU#v=onepage&q=control%20de%20inventarios%20%20articulo&f=false
- Guevara et al. (2020). *Metodologías de investigación educativa (descriptivas, experimentales, participativas y de investigación acción)*. Revista Científica Mundo de la Investigación y el Conocimiento.
<https://www.recimundo.com/index.php/es/article/view/860/1363>
- Guillén, J., Abarca, R., & Vite, J. (2023). Herramientas de mejora más utilizadas en la gestión de almacenes: Una revisión sistemática entre los años 2012 al 2022. *Dialnet*, 32.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=10226725>
- Guzmán, M., Reyes, S., & Chan Yu, R. (2021). Control eficiente de inventarios. *reciamuc*, 121.
<https://www.reciamuc.com/index.php/RECIAMUC/article/view/653/997>
- Herbas, B., & Rocha, E. (2018). Metodología científica para la realización de investigaciones sociales cuantitativas. *Revista Perspectivas*, 123-160.
http://www.scielo.org.bo/pdf/rp/n42/n42_a06.pdf
- Herbas, B., & Rocha, E. (2018). *Metodología científica para la realización de investigaciones sociales cuantitativas*. Revista Perspectivas.
http://www.scielo.org.bo/pdf/rp/n42/n42_a06.pdf
- Hernández, H., Cruz, Y., Puentes, M., & Mendoza, D. (2021). Diseño de un sistema de gestión de inventarios para el almacén técnilaller S.A.S. de la ciudad Neiva-Huila, Colombia. *Revista de Investigaciones Universitarias del Quindío*.
<http://revistas.uniquindio.edu.co/ojs/index.php/riuq/article/view/562/752>
- Hernández, R., & Mendoza, C. (2018). *Metodología de la investigación: las rutas cuantitativa, cualitativa y mixta*. México: Mc Graw Hill Education.
http://www.biblioteca.cij.gob.mx/Archivos/Materiales_de_consulta/Drogas_de_Abuso/Articulos/SampieriLasRutas.pdf

- Hidalgo, D. (2021). *Implementación de un sistema de control de inventario en el área de control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Talara, 2021*. Piura: Universidad Católica los Ángeles. https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/24259/CONTROL_INVENTARIO_HIDALGO_PURIZACA_DIANA_BRIGITTE.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Hidalgo, D. (2021). *Implementación de un sistema de control de inventario en el área de control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Talara, 2021*. Piura: Universidad Católica los Ángeles. https://repositorio.uladech.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13032/24259/CONTROL_INVENTARIO_HIDALGO_PURIZACA_DIANA_BRIGITTE.pdf?sequence=3&isAllowed=y
- Idrogo, P., & Carrasco, J. (2021). *Diseño de un modelo de control patrimonial para mejorar la presentación de la información financiera en los gobiernos locales del Perú*. Lambayeque: Universidad Nacional Pedro Ruiz Gallo. <https://repositorio.unprg.edu.pe/handle/20.500.12893/9952>
- Jiménez. (2024). Responsabilidad patrimonial de las administraciones públicas en el ámbito educativo. *Supervisión*, 45. <https://supervision21.usie.es/index.php/Sp21/article/view/809/1650>
- Jiménez, F. (2020). *Control interno y la gestión de inventarios en los almacenes de la empresa Magensa Materiales Generales*. Lima: Universidad Nacional Federico Villareal. <https://repositorio.unfv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13084/4488/JIMENEZ%20%20TRONCOS%20FLOR%20DE%20MARIA%20-%20MAESTRIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Juárez, E. (2020). Informe de Control Almacén Azángaro. *Escribid*. <https://es.scribd.com/document/509144849/SUB-TRANSPORTES>
- Largo, A. (2024). Implementación de un sistema de inventario para la empresa Trompo-Mobiliario Infantil. *MQRInvestigar*, 26. <https://www.investigarmqr.com/ojs/index.php/mqr/article/view/1070/4008>
- Logroño, M., Morillo, E., & Pavón, L. (2022). *La nueva gestión pública Ecuatoriana y la optimización de recursos a través de la Contratación*

pública. Economía y negocios.

<https://www.redalyc.org/journal/6955/695573791006/html/>

López, G., & Mendoza, D. (2021). *Gestión logística en la industria salinaria del departamento de la Guajira, Colombia*. Colombia: Información tecnológica. <https://www.scielo.cl/pdf/infotec/v32n1/0718-0764-infotec-32-01-39.pdf>

López, J., & Pino, G. (2025). ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SU INCIDENCIA EN EL ALMACENAMIENTO Y CONTROL EN EL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO DEL CANTÓN PEDRO CARBO. *Revista Científica Multidisciplinaria Arbitrada YACHASUN*. <https://doi.org/10.46296/yc.v9i17.0713>

Mantari, R. (2021). *Gestión de bienes patrimoniales en la Municipalidad Provincial de Huancayo, 2019*. Huancayo: Universidad Peruana los Andes.

<https://repositorio.upla.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12848/2952/TESIS%20LISTA%20%20ULTIMA%20OK.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Medina, U. (2020). *Control de inventario de bienes patrimoniales y su incidencia en la gestión de la Municipalidad Distrital de Condebamba*. Tesis pregrado, Universidad Señor de Sipán, Lambayeque, Pimentel. <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/7382/Medina%20Cortegana%20Ulises%20Eli.pdf?sequence=1>

Mora, L. (2023). *Gestión Logística integral*. Bogotá, Colombia: ECOE EDICIONES.

https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=FrquEAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR21&dq=abastecimiento+&ots=i1KltQrRxX&sig=3VqUVHr7LU9qjFXFCWLonZMHwBQ&redir_esc=y#v=onepage&q=abastecimiento&f=false

Morillo, A. (2022). *Diseño y organización del almacén*. Paraninfo. https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=P4d3EAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR9&dq=seguridad+y+mantenimiento+de+almacen+&ots=J DtdouOApE&sig=vGA0gmkLyllmgR_u8kqnOZlmZ9Q&redir_esc=y#v=

onepage&q=seguridad%20y%20mantenimiento%20de%20almacen&f=false

Morillo, A. (2022). *Seguridad y prevención de riesgos en el almacén*. Paraninfo.

https://books.google.com.pe/books?hl=es&lr=&id=N4d3EAAAQBAJ&oi=fnd&pg=PR5&dq=seguridad+y+mantenimiento+de+almacen+&ots=U5w2AkLLNX&sig=Afe-yWIJwyHSyYsGwzkBxy0-QSk&redir_esc=y#v=onepage&q=seguridad%20y%20mantenimiento%20de%20almacen&f=false

Norambuena, C. (2020). *Fiscalización a través de sistemas electrónicos*. Chile: Economía y negocios Universidad de Chile.

<https://repositorio.uchile.cl/bitstream/handle/2250/179914/Tesis%20-%20Christian%20Norambuena%20-%20Parte%20I.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

Nuñez, L. (2022). *Administración de bienes muebles y el control patrimonial de SERPA LIMA, 2020*. Lima: Universidad César Vallejo.

https://repositorio.ucv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12692/84109/Nu%c3%b1ez_GL-SD.pdf?sequence=1&isAllowed=y

OECD. (2025). *Gobernar con la inteligencia artificial*. *oecd.org*.

https://www.oecd.org/es/publications/2025/06/governing-with-artificial-intelligence_398fa287/full-report/how-artificial-intelligence-is-accelerating-the-digital-government-journey_d9552dc7.html

Pino, R. (2018). *"Metodo de la investigación"* (Segunda ed.). Lima-Perú: Editorial San Marcos.

Pinto, E. (2025). *El control patrimonial y la administración de bienes y muebles del Hospital San Jose-Callao-2022*. Lima: Universidad Nacional Federico Villareal.

https://repositorio.unfv.edu.pe/bitstream/handle/20.500.13084/10646/UNFV_EUPG_Pinto_Laura_Eleodoro_Arcadio_Maestria_2025.pdf?sequence=1

Polo, B. (2022). *Evaluación del desempeño del sistema logístico y control patrimonial en la Municipalidad Distrital de Santa María 2017*. Huacho: Universidad Nacional José Faustino Sánchez Carrión.

- <https://repositorio.unjpsc.edu.pe/bitstream/handle/20.500.14067/7512/TEISIS%20-%20BILLY%20POLO%20TORRES.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Ramos, K. (2025). *Control interno y su influencia en el control patrimonial de la dirección regional de transporte y comunicaciones-Puno 2024*. Puno: Universidad Privada San Carlos. https://repositorio.upsc.edu.pe/bitstream/handle/UPSC/1235/Kely_Luz_Mery_RAMOS_PACCO.pdf?sequence=1&isAllowed=y
- Rojas, E. (2023). *Procedimientos de auditoría y adquisiciones directas de bienes y servicios de la Municipalidad Provincial de Moyobamba, 2020*. Tingo María: Universidad Nacional Agraria de la Selva. <https://repositorio.unas.edu.pe/server/api/core/bitstreams/340f811c-4da7-47b4-a44f-d7314feeb89d/content>
- Romero, R., Quispe, C., Guevara, K., & Vásquez, S. (2022). Control patrimonial y administración de bienes muebles en gobiernos locales del Perú. *ECA Sinergia*, 9. <https://www.redalyc.org/journal/5885/588572826010/588572826010.pdf>
- Rondinel, K. (2023). *Control interno y control patrimonial en la Municipalidad de Churcampá, 2022*. Lima: Universidad Peruana de Ciencias e Informática. <https://repositorio.upci.edu.pe/bitstream/handle/upci/995/RONDINEL%20RUIZ%20KATHERIN%20NATALIA.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Samá, D., Ortega, O., & Valle, O. (2024). La gestión de almacén: su análisis en centro de distribución de medicamentos. *Realyc*, 17. <http://www.ciencias.holguin.cu/revista/article/view/221/37>
- Samamé. (2020). *Plan de fortalecimiento de verificación del inventario de bienes muebles e inmuebles 2016, en la unidad de gestión educativa local ferreñafe*. Pimentel: Universidad Señor de Sipán. <https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/6659/Samam%c3%a9%20Prada%20Mario%20Antonio.pdf?sequence=1&isAllowed=y>

- Tarazona, R. (2023). *Factores determinantes del control patrimonial de la Red de Salud de Leoncio Prado, 2022*. Tingo María: Universidad Nacional Agraria de la Selva.
<https://repositorio.unas.edu.pe/server/api/core/bitstreams/61d9434c-fb98-4a75-a7ff-463a6234c214/content>
- Urriago, J., Aponte, M., Salcedo, J., & Romero, A. (2025). *Propuesta integral de la logística en los procesos de aprovisionamiento y almacenaje empresarial (5ta ed.)*. Colombia: Sello editorial UCEVA.
<http://uceva.repositoriodigital.com/bitstream/handle/20.500.12993/4929/Capitulo32-MemoriasDiplomadoPensamientoInvestigativo.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Vásquez, K. (2024). *Gestión logística y su relación con el control patrimonial de la Municipalidad de José Leonardo Ortiz 2021*. Pimentel: Universidad Señor de Sipán.
<https://repositorio.uss.edu.pe/bitstream/handle/20.500.12802/12994/Vasquez%20Duran%20Kevin%20Anderson.pdf?sequence=1&isAllowed=y>
- Villavicencio, A. (2024). *Análisis de los saldos de la subunidad de control patrimonial y almacen en una Municipalidad en el periodo 2022*. Piura: Universidad de Piura.
<https://pirhua.udep.edu.pe/backend/api/core/bitstreams/9cd3e99d-b3ee-4b85-914f-458785d0b0e7/content>

ANEXOS

Anexo 01: Matriz de consistencia

Título: Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025

Responsables: Gladis Mamani Zapana.

| PROBLEMA | OBJETIVO | HIPÓTESIS | VARIABLES | METODOLOGÍA |
|--|--|--|---|--|
| <p>Problema general ¿Cuál es la relación que existe entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?</p> <p>Problemas específicos</p> <p>P.E.1 ¿Cuál es la relación que existe entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?</p> <p>P.E.2 ¿Cuál es la relación que existe entre el control de inventarios y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?</p> <p>P.E.3 ¿Cuál es la relación que existe entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?</p> <p>P.E.4 ¿Cuál es la relación que existe entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025?</p> | <p>Objetivo general Determinar la relación que existe entre la gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.</p> <p>Objetivos específicos:</p> <p>O.E.1 Conocer la relación que existe entre la recepción, almacenaje de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.</p> <p>O.E.2 Identificar la relación que existe entre el control de inventarios y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.</p> <p>O.E.3 Especificar la relación que existe entre el desempeño en el despacho de bienes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.</p> <p>O.E.4 Determinar la relación que existe entre la seguridad, mantenimiento del almacén y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025.</p> | <p>Hipótesis general La gestión de almacenes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.</p> <p>Hipótesis específicas:</p> <p>H.E.1 La recepción, almacenaje de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.</p> <p>H.E.2 El control de inventarios y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.</p> <p>H.E.3 El desempeño en el despacho de bienes y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.</p> <p>H.E.4 La seguridad, mantenimiento del almacén y la relación con el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, periodo 2025, es significativa.</p> | <p>Variable 1: Gestión de almacenes</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D.1: Recepción y almacenaje de bienes - D.2: Control de inventarios - D.3: Desempeño en el despacho de bienes - D.4: Seguridad y mantenimiento del almacén <p>Variable 2: Control patrimonial</p> <p>Dimensiones:</p> <ul style="list-style-type: none"> - D.1: Registro de bienes patrimoniales - D.2: Auditoria y revisión de bienes - D.3: Protección y seguridad de los bienes - D.4: Transferencia y desincorporación de bienes | <p>Enfoque: Cuantitativo</p> <p>Tipo de investigación: Básico</p> <p>Nivel de Investigación: Descriptivo-correlacional</p> <p>Diseño: No experimental</p> <p>Población: 90 trabajadores</p> <p>Muestra: No probabilística Muestra censal de 90 trabajadores</p> <p>Técnica: Encuesta</p> <p>Instrumentos: Cuestionario</p> |

Anexo 2: Instrumento de recolección de datos

Cuestionario de gestión de almacenes

Para responder el presente cuestionario, se debe tomar en cuenta la escala mostrada a continuación:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|---------------|---------|------------|-----------------------|
| Totalmente en desacuerdo | En desacuerdo | A veces | De acuerdo | Totalmente de acuerdo |

| Gestión de almacenes | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--|--|---|---|---|---|---|
| Dimensión: Recepción y almacenaje de bienes | | | | | | |
| 1 | La recepción de bienes se realiza de manera eficiente y dentro del plazo establecido. | | | | | |
| 2 | Los bienes recibidos son verificados con precisión (cantidad y calidad). | | | | | |
| 3 | El espacio de almacenamiento es adecuado para las necesidades del almacén. | | | | | |
| 4 | Los bienes almacenados se clasifican correctamente según su tipo o categoría. | | | | | |
| Dimensión: Control de inventarios | | | | | | |
| 5 | Se realiza un registro detallado de los bienes almacenados. | | | | | |
| 6 | El inventario se actualiza periódicamente para reflejar la situación real. | | | | | |
| 7 | Se cuenta con un sistema informático para controlar el inventario de manera precisa. | | | | | |
| 8 | Los registros de inventarios físicos coinciden con los registros en el sistema. | | | | | |
| Dimensión: Desempeño en el despacho de bienes | | | | | | |
| 9 | El despacho de bienes se realiza de manera oportuna y sin errores. | | | | | |
| 10 | La documentación relacionada con el despacho de bienes está siempre actualizada. | | | | | |
| 11 | Los bienes son entregados a las áreas solicitantes en el tiempo establecido. | | | | | |
| 12 | Los procesos de despacho son seguidos de manera sistemática y sin contratiempos. | | | | | |
| Dimensión: Seguridad y mantenimiento de almacén | | | | | | |
| 13 | El almacén está protegido por medidas de seguridad adecuadas (control de acceso, cámaras, etc.). | | | | | |
| 14 | Los bienes almacenados son regularmente inspeccionados para evitar daños. | | | | | |
| 15 | Las instalaciones del almacén se mantienen en buen estado. | | | | | |
| 16 | Se toman medidas preventivas para evitar pérdidas o robos de bienes. | | | | | |

Cuestionario de control patrimonial

Para responder el presente cuestionario, se debe tomar en cuenta la escala mostrada a continuación:

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|--------------------------|---------------|---------|------------|-----------------------|
| Totalmente en desacuerdo | En desacuerdo | A veces | De acuerdo | Totalmente de acuerdo |

| Control patrimonial | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Registro de bienes patrimoniales | | | | | | |
| 1 | Todos los bienes patrimoniales están registrados en un sistema actualizado. | | | | | |
| 2 | Los registros de bienes incluyen información completa (ubicación, estado, valor, etc.). | | | | | |
| 3 | Existen registros claros de transferencias de bienes patrimoniales. | | | | | |
| 4 | El control de bienes patrimoniales incluye un seguimiento continuo de su ubicación y estado. | | | | | |
| Auditoría y revisión de bienes | | | | | | |
| 5 | Se realizan auditorías periódicas para verificar la existencia de los bienes patrimoniales. | | | | | |
| 6 | Los informes de auditoría son completos y detallados. | | | | | |
| 7 | Las auditorías incluyen la evaluación del estado físico de los bienes patrimoniales. | | | | | |
| 8 | Se da seguimiento a las recomendaciones de auditorías anteriores. | | | | | |
| Protección y seguridad de los bienes | | | | | | |
| 9 | Los bienes patrimoniales están protegidos por medidas de seguridad adecuadas (control de acceso, vigilancia, etc.). | | | | | |
| 10 | No se registran incidentes de robo o daños a los bienes patrimoniales. | | | | | |
| 11 | Existe un protocolo claro para el manejo de bienes patrimoniales en caso de emergencia o evento adverso. | | | | | |
| 12 | Los bienes patrimoniales se mantienen en condiciones óptimas para su uso. | | | | | |
| Transferencia y desincorporación de bienes | | | | | | |
| 13 | Las transferencias de bienes patrimoniales son registradas de manera clara y precisa. | | | | | |
| 14 | Los bienes desincorporados son procesados de acuerdo con los procedimientos establecidos. | | | | | |
| 15 | La documentación de transferencias incluye todos los detalles necesarios (autorizaciones, justificación, etc.). | | | | | |
| 16 | Los bienes desincorporados son correctamente descontados del inventario patrimonial. | | | | | |

Anexo 3: Ficha de validación de instrumentos de medición



UNIVERSIDAD
AUTÓNOMA
DE ICA

INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025.

Nombre del Experto: Luis Alberto Vigo Bardales

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

| Aspectos Para Evaluar | Descripción: | Evaluación Cumple/ No cumple | Preguntas por corregir |
|-----------------------|---|------------------------------|------------------------|
| 1. Claridad | Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado | Cumple | Ninguna |
| 2. Objetividad | Las preguntas están expresadas en aspectos observables | Cumple | Ninguna |
| 3. Conveniencia | Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado | Cumple | Ninguna |
| 4. Organización | Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario | Cumple | Ninguna |
| 5. Suficiencia | El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad | Cumple | Ninguna |
| 6. Intencionalidad | El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 7. Consistencia | Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado | Cumple | Ninguna |
| 8. Coherencia | Existe relación entre las preguntas e indicadores | Cumple | Ninguna |
| 9. Estructura | La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 10. Pertinencia | El cuestionario es útil y oportuno para la investigación | Cumple | Ninguna |

III. OBSERVACIONES GENERALES

Ninguna.

LUIS ALBERTO VIGO BARDALES
Grado académico: CPC - MBA
N°. DNI: 32949499



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025.


Nombre del Experto: CARLOS MANUEL GONZÁLEZ CHÁVEZ

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

| Aspectos Para Evaluar | Descripción: | Evaluación Cumple/ No cumple | Preguntas por corregir |
|-----------------------|---|------------------------------|------------------------|
| 1. Claridad | Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado | Cumple | Ninguna |
| 2. Objetividad | Las preguntas están expresadas en aspectos observables | Cumple | Ninguna |
| 3. Conveniencia | Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado | Cumple | Ninguna |
| 4. Organización | Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario | Cumple | Ninguna |
| 5. Suficiencia | El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad | Cumple | Ninguna |
| 6. Intencionalidad | El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 7. Consistencia | Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado | Cumple | Ninguna |
| 8. Coherencia | Existe relación entre las preguntas e indicadores | Cumple | Ninguna |
| 9. Estructura | La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 10. Pertinencia | El cuestionario es útil y oportuno para la investigación | Cumple | Ninguna |

III. OBSERVACIONES GENERALES

Ninguna.


CARLOS MANUEL GONZÁLEZ CHÁVEZ
Grado académico: Dr. en Administración
N°. DNI: 10588687



INFORME DE VALIDACIÓN DEL INSTRUMENTO DE INVESTIGACIÓN

I. DATOS GENERALES

Título de la Investigación: Gestión de almacenes y el control patrimonial de la Municipalidad Provincial de Azángaro, Puno 2025.

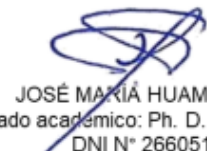
Nombre del Experto: José María Huamán Ruiz

II. ASPECTOS QUE VALIDAR EN EL INSTRUMENTO:

| Aspectos Para Evaluar | Descripción: | Evaluación Cumple/ No cumple | Preguntas por corregir |
|------------------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Claridad | Las preguntas están elaboradas usando un lenguaje apropiado | Cumple | Ninguna |
| 2. Objetividad | Las preguntas están expresadas en aspectos observables | Cumple | Ninguna |
| 3. Conveniencia | Las preguntas están adecuadas al tema a ser investigado | Cumple | Ninguna |
| 4. Organización | Existe una organización lógica y sintáctica en el cuestionario | Cumple | Ninguna |
| 5. Suficiencia | El cuestionario comprende todos los indicadores en cantidad y calidad | Cumple | Ninguna |
| 6. Intencionalidad | El cuestionario es adecuado para medir los indicadores de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 7. Consistencia | Las preguntas están basadas en aspectos teóricos del tema investigado | Cumple | Ninguna |
| 8. Coherencia | Existe relación entre las preguntas e indicadores | Cumple | Ninguna |
| 9. Estructura | La estructura del cuestionario responde a las preguntas de la investigación | Cumple | Ninguna |
| 10. Pertinencia | El cuestionario es útil y oportuno para la investigación | Cumple | Ninguna |

III. OBSERVACIONES GENERALES

Ninguna.


JOSÉ MARÍA HUAMAN RUIZ
Grado académico: Ph. D. En Economía
DNI N° 26605195

Anexo 4: Base de datos

| Muestra | Gestión de almacenes | | | | | | | | | | | | | | | | Control patrimonial | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------|--|----|----|----|--|----|----|----|--|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|----|----|----|--|----|-----|-----|--|-----|-----|-----|--|-----|-----|-----|---|---|
| | Dimensión 1: Recepción y almacenaje de bienes | | | | Dimensión 2: Control de inventarios | | | | Dimensión 3: Desempeño en el despacho de bienes | | | | Dimensión 4: Seguridad y mantenimiento de almacén | | | | Dimensión 1: Registro de bienes patrimoniales | | | | Dimensión 2: Auditoría y revisión de bienes | | | | Dimensión 3: Protección y seguridad de los bienes | | | | Dimensión 4: Transferencia y desincorporación de bienes | | | | | |
| E/P | P1 | P2 | P3 | P4 | P5 | P6 | P7 | P8 | P9 | P10 | P11 | P12 | P13 | P14 | P15 | P16 | P1 | P3 | P4 | P6 | P7 | P8 | P10 | P11 | P13 | P14 | P15 | P18 | P19 | P21 | P23 | P24 | | |
| E1 | 4 | 2 | 1 | 2 | 3 | 1 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| E2 | 5 | 2 | 3 | 2 | 5 | 3 | 5 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | |
| E3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | |
| E4 | 5 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 1 | 3 | 3 | 4 | |
| E5 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | |
| E6 | 5 | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 5 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 5 | 5 | 2 | 3 | 3 | |
| E7 | 4 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 5 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | |
| E8 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 5 | 2 | 3 | 3 | |
| E9 | 3 | 2 | 2 | 3 | 1 | 2 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 1 | 2 | 1 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 | 4 | |
| E10 | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 | |
| E11 | 4 | 2 | 1 | 2 | 5 | 1 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 2 | 1 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 4 | |
| E12 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| E13 | 5 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 5 | 4 | 2 | 2 | 5 | 2 | 5 | 3 | 4 | 1 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | |
| E14 | 2 | 3 | 2 | 3 | 5 | 5 | 4 | 5 | 3 | 5 | 3 | 3 | 4 | 5 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 2 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 5 | 5 | |
| E15 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E16 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 4 |
| E17 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 1 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 1 |
| E18 | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 1 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| E19 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3 | 3 | 5 | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 |
| E20 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 2 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 4 |
| E21 | 3 | 2 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 2 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 |
| E22 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 3 | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 5 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 |
| E23 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 5 | 3 | 5 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 |
| E24 | 2 | 3 | 2 | 3 | 5 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 |
| E25 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 5 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 3 |
| E26 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 |
| E27 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E28 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 |
| E29 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 1 |
| E30 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| E31 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 5 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| E32 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E33 | 3 | 2 | 2 | 2 | 5 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 5 | 4 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E34 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 1 |
| E35 | 5 | 2 | 4 | 2 | 5 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 2 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 1 |
| E36 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E37 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E38 | 2 | 3 | 2 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 5 | 5 | 3 | 5 | 5 | 5 | 1 |
| E39 | 5 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 5 | 5 | 4 | 2 | 3 | 2 | 5 | 4 | 5 | 4 |
| E40 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 5 | 5 | 1 |
| E41 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 5 | 1 |
| E42 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 2 | 5 | 4 | 5 | 4 |
| E43 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 3 |
| E44 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 3 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 5 | 3 | 2 |
| E45 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 5 | 5 | 5 |
| E46 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| E47 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 | 3 | 5 | 4 | 5 | 4 |
| E48 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| E49 | 3 | 2 | 4 | 2 | 5 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 2 | 3 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E50 | 5 | 2 | 3 | 2 | 5 | 2 | 5 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 3 | 5 | 4 | 1 |
| E51 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 5 | 5 | 1 |
| E52 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 5 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 1 |
| E53 | 1 | 5 | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 |
| E54 | 2 | 2 | 1 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 2 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 1 |
| E55 | 2 | 1 | 4 | 1 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| E56 | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 5 | 1 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 1 | 3 |
| E57 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 1 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E58 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 |
| E59 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 5 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 4 | 2 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 1 |
| E60 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 5 | 5 | 3 | 2 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| E61 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 5 | 5 | 4 | 1 | 2 | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 5 |
| E62 | 2 | 5 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 5 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| E63 | 2 | 5 | 2 | 5 | 5 | 2 | 2 | 5 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 | 3 | 4 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E64 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 3 | 2 | 2 | 2 | 4 | 3 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E65 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 1 |
| E66 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | 3 | 3 | 5 | 5 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 5 | 4 | 1 |
| E67 | 4 | 5 | 4 | 5 | 3 | 4 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 4 | 3 | 5 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 5 | 4 |
| E68 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 5 | 5 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 5 | 5 | 4 |
| E69 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 1 | 4 | 4 | 2 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 2 | 5 | 4 | 5 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 4 | 5 | 1 |
| E70 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 3 | 1 | 5 | 4 | 4 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 3 |
| E71 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
| E72 | 2 | 5 | 2 | 5 | 5 | 2 | 2 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| E73 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 5 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 1 |
| E74 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 1 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 3 |
| E75 | 2 | 3 | 3 | 3 | 1 | 3 | 2 | 3 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 1 | 4 | 5 | 5 | 1 | 4 | 2 | 1 | 4 | 4 | 4 | 1 | 3 |
| E76 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 5 | 2 | 2 | 4 | 2 | 2 | 3 | 4 | 5 | 2 | 3 |
| E77 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 5 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 |
| E78 | 3 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 5 | 5 | 3 | 5 | 3 | 2 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 1 | 4 | 2 | 4 | 3 | 4 | 4 | 1 | 4 |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| E79 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 2 | 1 | 2 | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 |
| E80 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 1 | 2 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 4 | 2 | 3 | 4 | 3 | 2 | 3 | 4 | 2 | 2 |
| E81 | 4 | 3 | 4 | 3 | 2 | 4 | 2 | 1 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| E82 | 1 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 5 | 5 | 3 | 4 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 3 | 5 | 4 | 5 | 3 | 2 | 5 | 5 | 4 | 4 | 5 |
| E83 | 3 | 5 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 1 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 4 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 5 | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| E84 | 4 | 2 | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 |
| E85 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 3 | 4 | 2 | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 3 | 4 | 5 | 1 | 1 |
| E86 | 4 | 2 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 4 | 5 | 3 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 1 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 1 | 2 |
| E87 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 2 | 2 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 5 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 3 | 3 | 2 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 2 |
| E88 | 3 | 2 | 3 | 2 | 1 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 5 | 2 | 4 | 5 | 3 | 3 | 3 | 2 | 3 | 5 | 4 | 1 | 2 | 5 | 4 | 3 | 3 | 3 | 1 | 1 |
| E89 | 2 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 1 | 2 | 4 | 4 | 2 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 5 | 5 | 2 | 1 | 2 | 1 | 4 | 3 | 4 | 2 | 4 |
| E90 | 4 | 3 | 3 | 3 | 5 | 3 | 4 | 3 | 4 | 3 | 5 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 5 | 4 | 2 | 2 | 4 | 5 | 4 | 1 |

Anexo 5: Evidencia fotográfica







Anexo 6: Informe de turnitin al 28% de similitud



MamaniZapana_Turnitin.docx

- Grupo - Julio Angeles
- Grupo - Julio Angeles
- Universidad Autónoma de Ica

Detalles del documento

Identificador de la entrega
enrolid:0117050285925

Fecha de entrega
27 dic 2025, 3:14 p.m. GMT-5

Fecha de descarga
29 dic 2025, 8:54 a.m. GMT-5

Nombre del archivo
MamanZapana_Turnitin.docx

Tamaño del archivo
2.3 MB

97 páginas

18.263 palabras

92.501 caracteres



10% Similitud general

El total combinado de todas las coincidencias, incluidas las fuentes superpuestas, para ca...

Filtrado desde el informe

- Bibliografía
- Coincidencias menores (menor de 15 palabras)

Fuentes principales

- 8% Fuentes de Internet
- 2% Publicaciones
- 7% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Marcas de integridad

N.º de alertas de integridad para revisión

No se han detectado manipulaciones de texto sospechosas.

Los algoritmos de nuestro sistema analizan un documento en profundidad para buscar inconsistencias que permitirían distinguirlo de una entrega normal. Si advertimos algo extraño, lo marcamos como una alerta para que pueda revisarla.

Una marca de alerta no es necesariamente un indicador de problemas. Sin embargo, recomendamos que preste atención y la revise.

Fuentes principales

- 84% Fuentes de Internet
- 2% Publicaciones
- 7% Trabajos entregados (trabajos del estudiante)

Fuentes principales

Las fuentes con el mayor número de coincidencias dentro de la entrega. Las fuentes superpuestas no se mostrarán.

| | | | |
|----|---------------------|---|-----|
| 1 | Internet | repositorio.autonomadeica.edu.pe | 4% |
| 2 | Internet | repositorio.upac.edu.pe | 1% |
| 3 | Trabajos entregados | Universidad César Vallejo on 2017-05-08 | <1% |
| 4 | Internet | repositorio.ucv.edu.pe | <1% |
| 5 | Internet | hdl.handle.net | <1% |
| 6 | Internet | library.co | <1% |
| 7 | Internet | repositorio.untumbes.edu.pe | <1% |
| 8 | Trabajos entregados | Universidad César Vallejo on 2016-05-07 | <1% |
| 9 | Trabajos entregados | Universidad Andina Néstor Caceres Velazquez on 2025-05-26 | <1% |
| 10 | Trabajos entregados | Integración Blackboard on 2025-11-07 | <1% |
| 11 | Trabajos entregados | Universidad Privada San Juan Bautista on 2025-09-30 | <1% |

| | | | |
|----|---------------------|---|-----|
| 12 | Trabajos entregados | Universidad Tecnológica de los Andes on 2024-12-11 | <1% |
| 13 | Internet | alicia.concytec.gob.pe | <1% |
| 14 | Trabajos entregados | uncedu on 2024-01-22 | <1% |
| 15 | Trabajos entregados | Universidad Tecnológica de los Andes on 2025-08-27 | <1% |
| 16 | Internet | repositorio.uncp.edu.pe | <1% |
| 17 | Internet | repositorio.unsa.edu.pe | <1% |
| 18 | Trabajos entregados | Universidad Cesar Vallejo on 2023-06-23 | <1% |
| 19 | Trabajos entregados | Universidad Autónoma de Ica on 2023-01-11 | <1% |
| 20 | Trabajos entregados | Universidad Tecnológica del Perú on 2025-12-13 | <1% |
| 21 | Trabajos entregados | Universidad Tecnológica del Perú on 2025-12-23 | <1% |
| 22 | Internet | repositorio.upci.edu.pe | <1% |
| 23 | Internet | repositorio.upt.edu.pe | <1% |
| 24 | Publicación | "Applied Technologies", Springer Science and Business Media LLC, 2023 | <1% |
| 25 | Trabajos entregados | Universidad De La Sabana on 2020-11-14 | <1% |

| | | | |
|----|---------------------|-------------------------|-----|
| 26 | Internet | repositorio.ujcm.edu.pe | <1% |
| 27 | Trabajos entregados | unasam on 2024-05-17 | <1% |
| 28 | Trabajos entregados | uncedu on 2025-02-01 | <1% |