



UNIVERSIDAD
AUTONOMA
DE ICA

RESOLUCIÓN N° 136-2006-CONAFU
RESOLUCIÓN N° 432-2014-CONAFU

FACULTAD DE INGENIERIA, CIENCIAS Y ADMINISTRACIÓN.

TRABAJO DE INVESTIGACIÓN
DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE
PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES
PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA
LIBERTAD

PARA OPTAR TITULO PROFESIONAL DE:
INGENIERO DE SISTEMAS

PRESENTADO POR:
BACH. CASTRO BALBOA ROSA GABRIELA

ASESOR:
DRA. CAMPOS MARTINEZ Silvana Rosario

CHINCHA – PERU

2018

DEDICATORIA

El presente Trabajo de Investigación es dedicado a mis señores Padres por ser las personas más importantes en mi vida y que me han acompañado durante todo mi proceso de vida y académico de mi vida.

CASTRO BALBOA ROSA GABRIELA

AGRADECIMIENTO

Mi agradecimiento especial a Dios, por ser el quien me guía día a día y me ha permitido cumplir una de mis metas.

A mis padres, hermanos y a todas las personas que han hecho posible que pueda lograr mis metas y esto es el inicio a grandes propósitos personales y profesionales que deseo cumplir.

INDICE

DEDICATORIA	1
AGRADECIMIENTOS	2
INDICE	3
I. INTRODUCCIÓN	4
II. PROBLEMÁTICA DE LA INVESTIGACIÓN	5
A. Descripción de la realidad problemática	5
B. Formulación del problema	7
C. Justificación de la investigación	7
D. Hipótesis	8
III. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN	9
3.1 Objetivo general	9
3.2. Objetivos específicos	9
IV. MARCO TEÓRICO	10
V. MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS	14
VI. RESULTADOS	19
VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	21
• Conclusiones	21
• Recomendaciones	22
BIBLIOGRAFIA	23
ANEXOS	24

I. INTRODUCCIÓN

En la Red Asistencial La Libertad, lo que pretendo con éste Trabajo de Investigación es **DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA LIBERTAD**

El número de asegurados ha aumentado proporcionalmente en todos los establecimientos de Essalud, siendo la Oficina de Logística de la Gerencia de Essalud La Libertad quien es que se encarga de todos los procesos logísticos para todos los asegurados de Essalud La Libertad.

Teniendo como principal objetivo la prestación de los servicios y bienes de los múltiples requerimientos, teniendo para ello el poder llevar un buen control debido que los procesos logísticos son muy delicados y teniendo que estar a la vanguardia de la tecnología de estos tiempos.

Es de ésta manera que en éste trabajo veremos y nos daremos cuenta de las debilidades del sistema de SEGUPAC que actualmente se utiliza como un sistema de Control, el cual se maneja y se lleva en la Oficina de Logística de la Red de Essalud La Libertad.

II. PROBLEMÁTICA DE LA INVESTIGACIÓN

A. DESCRIPCIÓN DE LA REALIDAD PROBLEMÁTICA

Debido al desabastecimiento que actualmente tienen todos los hospitales del Perú, lo que se requiere es implementar y poder la forma adecuada de poder llevar el control y seguimiento del Sistema SEGUPAC, y de esa manera se puede mejorar los diferentes procesos logísticos de la Gerencia de Essalud a nivel nacional, en el presente trabajo se requiere específicamente Essalud Red Asistencial La Libertad.

Al poder controlar y realizar el seguimiento adecuado podemos coordinar con las diferentes áreas usuarias que son normalmente (logística, almacén, contabilidad, despacho) y poder tener una información real de los procesos logísticos y los bienes y servicios con la debida certeza que es lo que se necesita.

Las diferentes instituciones públicas modernas dentro de su estructura conformada por las diversas áreas usuarias son siempre un día a día más complejas y requieren de actualizaciones cada vez más actualizada. Dentro de esta perspectiva **DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA LIBERTAD.**

Es de sumamente importante en la búsqueda de poder mejorar los servicios y dar información al área que requiere ésta información para poder controlar, recomendar, el manteniendo del sistema y mantener una ejecución eficiente orientada a una gestión por resultados basado en el desarrollo de capacidades, orientaciones, perspectivas y valores del empleado público ejecutando las actividades de acuerdo a los procesos técnicos logísticos dentro del marco normativo y legal en este caso específico de la Red Asistencial La Libertad, puesto que es una institución pública orientada a prestar el mejor servicios en prevención, diagnóstico, tratamiento, control de los bienes y servicios que existen.

El Control de SEGUPAC A la fecha no se ha tratado de aplicar el SAP (sistema de gestión administrativa) de logística en las áreas usuarias solamente esta implementado en el área de Adquisiciones y Logística por el cual es muy importante que dicha aplicación se usada para brindar una mejor información y control en la institución.

En la unidad de logística y adquisiciones se han podido identificar acciones que a un no están debidamente determinadas en los procesos técnico y normativo y las cuales deben corregirse a fin de efectuar una eficiente labor en todas las áreas usuarias como:

- El desconocimiento técnico o desinformación de las diferentes áreas usuarias en la elaboración desde el inicio del requerimiento como también el seguimiento de cada proceso, requerimientos y el avance de los mismos hasta la culminación de las distintas convocatorias hasta la culminación del proceso logístico y de esa manera poder controlar, supervisar y tener exactamente la realidad de los bienes y servicios que se encuentren en proceso o culminados.
- Muchas veces existe un error involuntario en ingresar y estar pendiente de dicho proceso y SISTEMA DE SEGUPAC, puesto que muchas veces no es alimentada la página correctamente y eso ocasiona la confusión, La confusión que produce el área de logística al elaborar la orden de compra en sus unidades de medida precios unitarios por unidades, cientos millares etc. como por ejemplo:

En una orden de compra (1 caja x 12 esparadrapo = 1 und. Otra orden 1 caja x 12 esparadrapo = 12 und.) (1 block x 1 formato = 1 % otra orden 10 block x10 formatos = 1 %) otra orden (1 rollo de Ekg = 1 und. Otra orden 20 rollos de Ekg = 1 und.) y con su mismo ítem. Ocurriendo en diferentes productos.

- Todas estas diferentes acciones por algunas deficiencias u omisión conllevan a responsabilidades de orden administrativo y penal según el grado de participación que conlleve perjuicio al estado.

- Debido a esta situación es que me ha interesado por dicha necesidad de investigar **DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA LIBERTAD** en su visualización de las diferentes áreas usuarias.
- La idea y finalidad de este trabajo de Investigación tiene como finalidad para que se implante como una herramienta de información, control y de esa manera poder integrar al área de logística con todas las áreas usuarias corrigiendo errores y cumplir con los objetivos planteados con la finalidad de lograr mayor grado de eficacia y eficiencia en toda la institución.

B. FORMULACIÓN DEL PROBLEMA:

DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA LIBERTAD

C. JUSTIFICACIÓN DEL PROBLEMA:

El presente trabajo de investigación **DE QUE MANERA MEDIANTE EL SISTEMA SEGUPAC SE PUEDE CONTROLAR Y MEJORAR LOS DIFERENTES PROCESOS LOGISTICOS DE LA GERENCIA DE ESSALUD LA LIBERTAD** se pensó en realizar este Trabajo de Investigación en este tema por cuanto se necesita perfeccionar y aportar algunas soluciones debido a las deficiencias y de implementar políticas y normas modernas que sean la solución del desorden actual, antiguo existente protegido por cierto personal que se niegan al cambio en la entidad.

Según la nueva ley N° 30225 de contrataciones del estado publicada el 11 de julio del 2014 y su reglamento aprobado mediante el D.S N° 350 el 9 diciembre del 2015 que entro en vigencia el 9 de enero del 2016, nos da la razón y le da al área usuaria la importancia porque ahí nace a través de su requerimiento con sus especificaciones técnicas de su cuadro de

necesidades el proceso de contratación del estado y la responsabilidad que deben tener estas áreas.

La preocupación de implementar el sistema de SEGUPAC es para de esa manera poder permitir y brindar información, tanto como cambiar y corregir algunos errores que se vienen presentando en el desempeño de algunas de las funciones puesto que no existe aún implementado este sistema en las diferentes áreas usuarias, requerida, almacén, oficina de adquisiciones, oficina de logística y programación, una buena capacitación y coordinación tanto con el personal que trabaja en logística, etc.

Esto ocasiona algunos inconvenientes por cuanto hay convocatorias de distintos procesos que el área usuaria no sabe en qué situación se encuentra el proceso y darle un seguimiento, esto con la única finalidad de poder brindar la información adecuada a las distintas áreas y de esta manera poder llevar un control exacto.

D. HIPÓTESIS:

Existirá una posibilidad que la adecuada aplicación del Sistema SEGUPAC en las distintas Áreas Usuarias mejorará el control y abastecimiento de todos los bienes y servicios que sean convocados de los distintos procesos de ESSALUD y de esta manera poder obtener un mejor conocimiento y control de cada proceso, sabiendo su situación actual de ello.

III. OBJETIVOS DE LA INVESTIGACIÓN

3.1. OBJETIVO GENERAL:

Desarrollar debidamente el Sistema SEGUPAC, con un debida supervisión, implementación y orientación a las diferentes áreas usuarias, esto con la finalidad de mejorar la atención a los pacientes y a las áreas usuarias, teniendo una comunicación eficaz y acertada.

3.2. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Rediseñar, implementar, ordenar y supervisar el SISTEMA SEGUPAC en su visualización, control, manejo, en todas las áreas que se requiera tener una información exacta de los procesos convocados por mes.
- Capacitar a los diferentes jefes y trabajadores de todas áreas que estén inmersos en el proceso de aplicación del SEGUPAC - ESSALUD RALL.

Argumentar y probar que con la implementación del nuevo Sistema SEGUPAC en áreas inmersas, se podrá llevar un control exactos de todos los procesos que sean convocados, y saber la situación en las que se encuentren para poder de alguna manera darle la celeridad correspondiente.

IV. MARCO TEÓRICO

El SEGUPAC es una aplicación con la que actualmente trabaja Essalud, en la cual se ve plasmada toda la normatividad relacionada a las distintas contrataciones y adquisiciones del estado, ya sea en bienes y servicios, las diversas convocatorias, en cada una de las interfaces y opciones que tiene este sistema se puede apreciar todo el proceso logístico que va desde la generación de los pedidos, el proceso de selección y luego se realizan las distintas convocatorias de los procesos ya sea de bienes y servicios, donde existen distintas ventanas que deben ser llenados y de esa manera poder llevar un debido control y seguimiento de cada paso donde se encuentra el proceso, desde su convocatoria hasta la culminación indicando si fue adjudicado y desierta, dicha información va de la mano con la OSCE, es donde se cuelga al finalizar el proceso.

Actualmente la página de SEGUPAC, le falta un mejor diseño y aplicación y sobretodo la debida capacitación al personal que este inmerso en esto, la información ingresada no es la correcta, asimismo se tiene que rediseñar por cuanto no existen algunas opciones es por ello que la persona al momento de ingresar y completar los datos, llenan con la opción más próxima, no siendo la exacta.

El SEGUPAC es un sistema integrado que trabaja mediante distintas interfaces con el SIAF (sistema integrado de administración financiera) mediante un manejo ordenado de todo un proceso previo al SIAF,

Las distintas estadísticas claramente demuestran que, en toda institución importante, es necesario llevar un control de nuestros procedimientos, procesos, abastecimientos.

Por todo lo expuesto, la razón por la que se ha decidido elaborar este Trabajo de Investigación es con la finalidad de mejorar la información, que servirá para mejorar el seguimiento y control de los distintos procesos logísticos, de esta manera la atención a los pacientes y a las áreas usuarias de los distintos hospitales mejorará.

Asimismo teniendo ya una información exacta, podemos confrontarla por la que el Sistema del OSCE lleva y regula, así estamos de la mano con dicha información exacta, siguiendo paso a paso cada uno de ello.

Identificación	Botonazo/ Estado	Objeto de Contratación	Descripción de Objeto	Código SIIP	Valor Referencial o Valor Entregado	Moneda
OP-04-2-2017-05CE-1	Botonazo consultas y observaciones	Servicio	SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS		636,894.21	Nuevos Soles
DIRECTA-PROC-6-2017-0427-1		Servicio	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE ALQUILER DE UN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DESCENTRALADA DEL OSCE EN LA CIUDAD DE TRUJILLO		111,800.00	Nuevos Soles
DIRECTA-PROC-4-2017-05CE-1		Servicio	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DESCENTRALADA DEL OSCE EN LA CIUDAD DE AREQUIPA		111,800.00	Nuevos Soles
OP-04-2-2017-05CE-1		Servicio	SERVICIO DE ALQUILER DE FOTOCOPIADORAS		636,894.21	Nuevos Soles
DIRECTA-PROC-3-2017-0427-1		Servicio	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALQUILER DE INMUEBLE PARA LA OFICINA DESCENTRALADA DEL OSCE EN LA CIUDAD DE AREQUIPA		94,800.00	Nuevos Soles
DIRECTA-PROC-1-2017-05CE-1		Servicio	SERVICIO DE ALQUILER DEL INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA DESCENTRALADA DEL OSCE EN LA CIUDAD DE IQUITOS		—	Nuevos Soles

Listado

Nro.	Fecha de inicio	Fecha de fin	Actividad	Estado	Registro	Acciones de la actividad
1	07/09/2016	07/09/2016	Convocatoria	Terminado	Culminado	
2	08/09/2016	19/09/2016	Registrar participante (Electrónica)	En curso	Pendiente	
3	08/09/2016	09/09/2016	Formulación de consultas y observaciones	Terminado	Pendiente	
4	13/09/2016	13/09/2016	Absolución de consultas y observaciones	No iniciado	Pendiente	
5	14/09/2016	14/09/2016	Integración de las Bases	No iniciado	Pendiente	
6	19/09/2016	19/09/2016	Presentación de ofertas	No iniciado	Pendiente	
7	20/09/2016	20/09/2016	Admisión / Validez de la oferta	No iniciado	Pendiente	
8	20/09/2016	20/09/2016	Registro de puntaje / Calificación	No iniciado	Pendiente	
9	20/09/2016	20/09/2016	Registrar otorgamiento de la Buena Pro	No iniciado	Pendiente	
10			Registrar apelación	No iniciado	Pendiente	
11			Resolución del Tribunal o Resolución de la Entidad	No iniciado	Pendiente	
12			Consentir Buena Pro	No iniciado	Pendiente	

Búsqueda de participante

Estado de registro: [Selección] Participante: [Selección]

2

Botón	Botón	Botón
Culminar	Nuevo	Regresar
RIC/Código	Nombre o Razón Social	Número
Nombre de archivo	Fecha de presentación	Hora de presentación
Fecha de registro en el sistema	Hora de registro en el sistema	Estado del registro
Estado	Motivo de Observación	Acciones

0 registros encontrados, mostrando 0 registro(s), de 0 a 0. Página 0 / 0

Rectificación del Expediente desde Selección

El uso de esta funcionalidad debe ser para rectificar una equivocación material cometida en el registro del expediente en el SEACE.

* **Justificación**

Aceptar

Regresar

Registrar Expediente

✓ Enlace al PAC

✓ Datos Generales de la Contratación

✓ Relación de Ítems

! Documento Sustentatorio

! Resumen Ejecutivo

! Presupuesto

! Datos de Aprobación

Fondos de financiamiento

* Contratación financiada por:

Monto total de presupuesto requerido S/.: 200000.00
Monto total de presupuesto S/.: 0.00

Información de Crédito Presupuestario

Crédito Presupuestario

Detalle de Crédito Presupuestario

Entidad	Año Fiscal	Número del CCP	FF- Rubro	Código SNIP	Meta	Clasificador de Gasto	Sec Moneda	Fecha que Solicita Presupuesto	Tipo de Cambio SBS	Monto a utilizar	Estado	Acciones
---------	------------	----------------	-----------	-------------	------	-----------------------	------------	--------------------------------	--------------------	------------------	--------	----------

Monto Total Crédito Presupuestario S/.: 0.00

Información de Previsión Presupuestal

* Indicador si el plazo de ejecución excede al año fiscal

[Visualizar ficha de selección](#)

Convocatoria

Información general

Nro. Expediente: 29678

Nomenclatura: AS-SM-49-2016-ESSALUDREJUNIN-1

Nro. de convocatoria: 1

Tipo de compra o selección: Por la Entidad

Normativa aplicable: Ley N° 30221 - Ley de Contrataciones del Estado

Información general de la entidad

Entidad Convocante: SEGURO SOCIAL DE SALUD

Dirección legal: DOMINGO CUETO N° 120 - 1ER. PISO - JESUS MARIA (LIMA-LIMA-JESUS MARIA)

Página Web:

Teléfono de la Entidad:

Información general del procedimiento

Objeto de contratación: Bien

Descripción del Objeto: Repuestos para el UPS del Resonador Magnético

Valor Estimado Total: 109.774.22 Nuevos Soles

Monto del derecho de participación: GRATUITO

Monto del costo de Reproducción de las Bases: 10.00 Nuevos Soles

Forma		Cuenta de Pago
Caja de la Entidad		

Fecha y hora de Publicación: 13/09/2016 16:52:00

Recurso de Apelación resuelto por: LA ENTIDAD

Cronograma

Etapa	Fecha Inicio	Fecha Fin
Convocatoria	13/09/2016	13/09/2016
Registro de participantes (Electrónica)	14/09/2016 08:00:00	22/09/2016 07:00:00
Formulación de consultas y observaciones	14/09/2016 08:00:00	15/09/2016 16:00:00
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA GERENCIA DE RED ASISTENCIAL JUNIN: 5TO EN. AV. INDEPENDENCIA N° 206 (JUNIN / HUANCAYO / EL TAMBÓ)	16/09/2016	16/09/2016
Absolución de consultas y observaciones	16/09/2016	16/09/2016
DIVISION DE ADQUISICIONES DE LA RAJ (JUNIN / HUANCAYO / EL TAMBÓ)	19/09/2016	19/09/2016
Integración de las Bases	22/09/2016 08:00:00	22/09/2016 16:00:00
Presentación de ofertas	22/09/2016 08:00:00	22/09/2016 16:00:00
OFICINA DE TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA GERENCIA DE RED ASISTENCIAL JUNIN: 5TO EN. AV. INDEPENDENCIA (JUNIN / HUANCAYO / EL TAMBÓ)	23/09/2016	23/09/2016
Estimación y calificación	23/09/2016	23/09/2016
DIVISION DE INGENIERIA HOSPITALARIA Y SERVICIOS (JUNIN / HUANCAYO / EL TAMBÓ)	23/09/2016	23/09/2016
Organismo de la Buena Pro	20/09/2016	20/09/2016
DIVISION DE ADQUISICIONES DE LA RAJ (JUNIN / HUANCAYO / EL TAMBÓ)	20/09/2016	20/09/2016

** El procedimiento de selección se encuentra en la etapa actual: Registro de participantes , Formulación de consultas y observaciones .*

Entidades Contratantes

Entidad Convocante	RUC
SEGURO SOCIAL DE SALUD	20181257750

Ver documentos por Etapa

Ver listado de ítem

Opciones del procedimiento

[Regresar](#)

[Visualizar listado de actividades](#)

Entidad convocante: SEGURO SOCIAL DE SALUD

Nomenclatura: AS-SM-49-2016-ESSALUDREJUNIN-1

Nro. de convocatoria: 1

Objeto de contratación: Bien

Descripción del objeto: Repuestos para el UPS del Resonador Magnético del HNRPP

Número de Contratación: ESSALUD-2016-6572

Nro.	Fecha de Inicio	Fecha de fin	Actividad	Estado	Registro	Acciones Pendientes	
						Recomponer	Ir a Bandeja
Listado							
1	13/09/2016	13/09/2016	Convocatoria	Terminado	Culminado		
2	14/09/2016	22/09/2016	Registrar participante (Electrónica)	En curso	Pendiente		
3	14/09/2016	15/09/2016	Formulación de consultas y observaciones	En curso	Pendiente		
4	16/09/2016	16/09/2016	Absolución de consultas y observaciones	No iniciado	Pendiente		
5	19/09/2016	19/09/2016	Integración de las Bases	No iniciado	Pendiente		
6	22/09/2016	22/09/2016	Presentación de ofertas	No iniciado	Pendiente		
7	23/09/2016	23/09/2016	Admisión / Validez de la oferta	No iniciado	Pendiente		
8	23/09/2016	23/09/2016	Registro de puntaje / Calificación	No iniciado	Pendiente		
9	26/09/2016	26/09/2016	Registrar otorgamiento de la Buena Pro	No iniciado	Pendiente		
10			Registrar apelación	No iniciado	Pendiente		
11			Resolución del Tribunal o Resolución de la Entidad	No iniciado	Pendiente		
12			Consentir Buena Pro	No iniciado	Pendiente		

V. MÉTODOS Y PROCEDIMIENTOS

El presente trabajo de investigación se ha realizado por el estudio descriptivo, puesto que se está describiendo la situación de los distintos procesos convocados por la Oficina de Adquisiciones y Logística, y de acuerdo a los análisis que se citará será la de recolectar la debida información.

Asimismo, de acuerdo al diseño se va a realizar de forma no experimental, por lo que se quiere es recolectar la distintas y suficiente información y poder brindar la debida capacitación a las jefaturas y le personal que requiera y este a cargo de alimentar el sistema.

POBLACIÓN Y MUESTRA:

La población está conformada por los trabajadores de las reas indicadas e inmersas en éste proceso, siendo la muestra específicamente con el Área de programación de la Oficina de Logísticas (programadores)

TÉCNICAS E INSTRUMENTOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS:

- **Técnica:**

Encuestas: De acuerdo a estas se puede obtener una idea general del conocimiento de que tanto están capacitados para poder ingresar la información al sistema del SEGUPAC, teniendo en cuenta esto podemos tener la información y poder tener nuestros cálculos.

- **Instrumento:**

Cuestionario: La utilización de este instrumento nos permite plantear una seria de preguntas previamente elaboradas para conocer los aspectos y nivel de conocimiento en el que se encuentra el personal del Área de Logística de Essalud.

TÉCNICAS DE PROCESAMIENTO Y ANÁLISIS DE DATOS:

Se ha seguido las siguientes acciones para el presente Trabajo de Investigación.:

- Se solicitó autorización en el Hospital Belén de Trujillo para la realización de nuestro proyecto.
- Se ha revisado los archivos de los distintos documentos de los procesos, percatándonos que en la información con la del Segupac no era la correcta, puesto que existían pasos donde la información que debería estar no estaba considerada en la aplicación, dándonos al final un resultado equivocado.

PROCESAMIENTO DE DATOS:

- Se ha utilizado los programas de Excel y Word para poder vaciar los datos y poder tener la información final requerida.

ANÁLISIS DE DATOS:

- En el presente trabajo de investigación se está aplicando la estadística descriptiva.

ENCUESTA 01

¿ USTED TIENE CONOCIMIENTO QUE ES SEGUPAC?

a) Si

b) No

2. ¿EN ALGUNA OPORTUNIDAD HA SIDO USTED CAPACITADO PARA INGRESO DE DATOS DEL SISTEMA DE SEGUPAC?

a) Si

b) No

3. ¿A USTED LE PARECE DE UTILIDAD EL SISTEMA DE SEGUPAC?

a) Si

b) No

4. ¿CREE QUE AL SISTEMA DE SEGUPAC, FUNCIONARIA MEJOR CON OPCIONES PARA EL LLENADO CORRECTO DE LA INFORMACIÓN?

a) Si

b) No

5. ¿ USTED CREE QUE TODOS LOS PROCESOS Y CONVOCATORIAS DE BIENES Y SERVICIOS DEBAN SUBIRSE AL SISTEMA DE SEGUPAC?

a) Si

b) No

6. ¿EN SU OFICINA USTED CUENTA CON EQUIPOS APTOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA SEGUPAC?

a) Si

b) No

Recursos: Humanos, Materiales, Financieros:

- Recursos Humanos:
Personalmente se realizó las encuestas.

- Recursos Materiales

Se utilizó:

- Lápiz
- Papel Bond
- Borradores
- Engrapador
- Grapas
- Reglas
- Computadora
- Impresora
- Cámara fotográfica

- *Recursos Financieros*

08 lapiceros	= 5.00
02 pqte. Papel bond	= 22.00
02 Borradores	= 1.40
02 Lápices	= 1.20
01 Engrapadores	= 10.00
01 Grapas	= 3.50
01 Juego de reglas	= 3.20

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:

Actividades	Meses					
	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre
Elaboración de Proyecto	X					
Toma de muestra		X				
Revisión por asesor			X			
Resolución por aprobación del proyecto				X		
Piloto					X	
Presentación del Primer borrador					X	
Presentar informe final						X
Sustentación						

VI. RESULTADOS

Al terminar con las encuestas realizadas, me he dado cuenta que teniendo el Sistema SEGUPAC y el personal debidamente calificada y capacitada, hará que el sistema este actualizado constantemente, esto hará que todos los procedimientos sean más rápidos, exactos, con estos se brinda a las distintas áreas requeridas la información, con ello se puede definitivamente brindar una mejor información ya sea a las distintas áreas como a los pacientes.

De acuerdo a las distintas encuestas y pruebas realizadas nos hemos dado cuenta que teniendo el SEGUPAC debidamente actualizado, de ésta manera tener un control de todos los servicios y bienes convocados, de ésta, manera saber la realidad con que contamos y con esos datos poder brindar un mejor servicio y poder controlar de una mejor manera los procesos.

Al darnos cuenta podemos ver que la actualidad las áreas no llevan un verdadero control de las convocatorias de los procesos, muchas veces se está a la espera de algún servicio cuando estos han sido declarados desiertos y en otras ocasiones ya está el producto en almacén y las áreas siguen esperando que llegue, sin saber exactamente el estado l proceso, que haría todo más rápido y eficaz, esto hace la demora y mala información a los pacientes.

Actualmente las diferentes funciones no están bien asignadas, debido a que no se especifican y el trabajo es más manual que en el sistema.

Pedido Iratar Pasar a Entorno Sistema Ayuda

Liberar Pedido estándar 4502830736

Resumen documento no activo Visualización de impresión Mensajes Parametriz.personal

Pedido estándar 4502830736 Proveedor 52410894 DISTRIBUIDORA IVAZ... Fecha doc. 23.05.2017

Cabecera

S...	Pos	I	P	Material	Txt.brv.	Ctd.pedido	U...	T.Fe.entrega	Prc.neto	Mon...	por	CPP	Grupo art.	Ce.	Almacén
	10			040120103	Óptica recta 30° para re...		1 UN	D 15.05.2017	19,850.000	SOL	3	1	UN	COMyACC O...RAS. La Libertad -	Almacén Central

Val.prop. Planif.nec.adic.

Posición [10] 040120103 , Óptica recta 30° para rece...

Datos del material Cantidades/Pesos Repartos Entrega Factura Condiciones Imputación Historial de pedido Textos Dirección entrega Co...

Txt.brv.	QMV	Documento	material	Pos	Fecha contab.	Cantidad	Ctd.costes ind.adquis.	UMP	Σ	Importe	ML	ML	Σ	Cantidad en UMPP	Ctd.CIA en UMPP	UM precio pedido	Σ	Importe
WE	101	5019274100		1	01.09.2017	1	0	UN		19,850.00	SOL			1	0	UN		19,850.000
		Activ. Entrada mercancías				1		UN		19,850.00	SOL			1		UN		19,850.000
RE-L		5106388616		1	18.09.2017	1	0	UN		19,850.00	SOL			1	0	UN		19,850.00
		Activ. Recepción facturas				1		UN		19,850.00	SOL			1		UN		19,850.000

VII. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

CONCLUSIONES

- Que el personal que está a cargo no cuenta con la debida capacitación ni experiencia en como ingresar los datos al Sistema de Segupac, presentan un alto índice de desconocimiento, no solo el personal que ingresa la información sino también quienes realizan el seguimiento.
- Con las debidas capacitaciones y talleres y lo importante que es la Implementación y el mejoramiento del Sistema Segupac, se espera tener buenos resultados que definitivamente cambiara los procedimientos y el seguimiento que debe realizarse.

RECOMENDACIONES

- Hacer entender al personal que de forma eficiente se podrá tener los mejores resultados, de esa manera se trabaja en forma conjunta, todos manejando una información acertada y eficiente, de esa manera se va tener una satisfacción en el trabajo y ver dónde y en qué área está fallando o demorando, para poder realizar la supervisión respectiva.
- Se recomienda la Implementación de nuevos criterios para el Sistema Segupac, para que los datos sean concretos, adicionar y eliminar criterios que no van a servir para un buen trabajo, asimismo que no solo tenga acceso a este sistema logística y adquisiciones, sino todas las áreas que estén inmersas en los procesos, para que en entre todos puedan llevar el mejor control y seguimiento de la misma.

BIBLIOGRAFIA

- Requerimientos de la Oficina de Logística de Essalud RALL
- <http://portal.osce.gob.pe/osce/>
- https://www.google.com.pe/search?ei=LvrqW529OImY_Qb1u4XABw&q=seace&oq=seace&gs_l=psy-ab.3..0i67k1j0i131k1l4j0i20i263k1j0l4.892.1579.0.1889.5.5.0.0.0.0.156.757.0j5.5.0...0...1c.1.64.psy-ab..0.5.757...35i39k1j0i131i67k1.0.3smJLQ7PAZk
- <https://prodapp.seace.gob.pe/portal/>

ANEXOS

Acreedor	10099943
Sociedad	0200
Nombre	DOMIRUTH TRAVEL SERVICE S.A.C
Población	LIMA

St	Asignación	N° doc.	Clase	Fecha doc.	I	Ve	Importe en ML	ML	Doc.comp.	Texto
<input type="checkbox"/>	4502613865	5200070072	KS	07.06.2016			80.00-	SOL		PASAJES AEREOS CAPAC/COMSS
<input type="checkbox"/>	4502613865	5800015717	KO	07.06.2016			402.04-	SOL		PASAJES AEREOS CAPAC/COMSS
<input type="checkbox"/>	4502613865	9900003802	XX	07.06.2016			402.04	SOL		PASAJES AEREOS CAPAC/COMSS
<input type="checkbox"/>	4502613865	9900003803	XX	07.06.2016			80.00	SOL		PASAJES AEREOS CAPAC/COMSS
<input type="checkbox"/>	4502615032	7600038869	MM	08.07.2016			1,069.03	SOL		AJUSTE POR ERROR EN VER. FACTURA
<input type="checkbox"/>	4502615032	7600038943	MM	08.08.2016			3,865.73	SOL		AJUSTE POR ERROR EN VER. FACTURA
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156277	KS	16.05.2017			87.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156278	KS	16.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156279	KS	16.05.2017			58.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156280	KS	17.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156281	KS	17.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156282	KS	17.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156283	KS	17.05.2017			87.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156284	KS	17.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156285	KS	17.05.2017			87.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156286	KS	18.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156287	KS	18.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156288	KS	18.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156297	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156298	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156299	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156300	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156301	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156302	KS	12.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156303	KS	15.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156304	KS	15.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156305	KS	15.05.2017			87.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156306	KS	15.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156307	KS	15.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156308	KS	16.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS
<input type="checkbox"/>	4502750676	5200156310	KS	16.05.2017			116.00-	SOL		PASAJES AEREOS REFERIDOS

Proveedor:
 SIFUENTES SISNIEGAS PEDRO RODOLFO

NIT: 10192463314

Dirección:
 CAL. LIMA NRO. 900 - SAN JOSE
 Teléfono: 575050

Facturar a nombre de:
 Seguro Social de Salud-EsSalud- NIT:20131257750

Entregar a:
 S. La Libertad - Hospitalaria
 Prolong. Unión
 Trujillo

Orden de Compra
N° Orden de Compra: 4502836730
N° de Proceso: 1715N00070
Organización de Compra / Grupo de Compra: N000 / 100
Centro: 15H0 - RAS. La Libertad - Hospitalari
Plazo de Entrega: 01.05.2017 Hasta 31.12.2017
Moneda NUEVOS SOLES

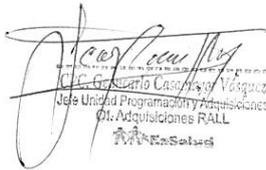
CONTRATACION DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO PM. SAN JOSE
 ESSALUD - RALL
 <=1UIT.

Material	I	Denominación	Precio Unitario	MontoTotal
Cant.	UM	Marca Modelo Presentación		
	K	1 UN ALQUILER LOCAL SAN JOSE	3,200.000	3,200.000
La posición contiene los siguientes servicios:				
2110000	8	UN ALQUILER DE INMUEBLES	400.000	3,200.000
TOTAL				3,200.00

* EL VALOR TOTAL INCLUYE IMPUESTOS DE LEY.

Límite de mora 10.000 %
 Porcentaje de mora 10.000 %

EL CONTRATISTA SE OBLIGA A CUMPLIR LAS OBLIGACIONES QUE LE CORRESPONDEN BAJO SANCION DE QUEDAR INHABILITADO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO EN CASO DE INCUMPLIMIENTO.


 J. Casareto Centeno
 Jefe Unidad Programación y Adquisiciones
 D. Adquisiciones RALL
 EsSalud


 J. Casareto Centeno
 Jefe de Oficina Adquisiciones
 RED ASISTENCIAL LA LIBERTAD
 EsSalud

ONVOCATORIAS Y PROCESOS EN SEGUPAC

Reporte Presupuesto Essalud		Fecha 20.10.2017	
Entidad CP	ESSA ESSALUD	Versión	
Ejercicio	2017		
Fondo/grupo	080868	Área funcional/grupo	
Periodo/grupo	1..12		
Pos.presupuestarias	res. Asignado	Importe dispon	% de Avance
** PosPres	1,742,017.66	4,942.40	99.72
* 2520204000 AGUA	1,566,642.26	4,836.43	99.69
1201500000 RED H.IV LAZAR	902,065.18	1,800.00	99.80
12015H0002 H.II CHOCOPE	101,699.46	466.58	99.54
12015H0003 H.I ALBRECH	40,440.57	213.82	99.47
12015H0004 H.I FLORENCIA D	62,326.75	46.20	99.93
12015H0005 H.I PACASMAYO	9,374.13		100.00
12015H0006 C.M. ASCOPE	260.55	33.45	88.62
12015H0007 POL. EL PORVENI	25,648.06		100.00
12015H0008 H.I LA ESPERANZ	41,956.70	293.70	99.30
12015H0009 H.I. MOCHE	18,071.70	5.20	99.97
12015H0011 C.M.ESPEC CASA	828.16	24.90	97.08
12015H0013 PM.CAPI CHICAMA	125.00	50.00	71.43
12015H0015 CM.CAPII GUADAL	176.76	0.72	99.59
12015H0016 CM.CAPII HUAMAC	88.00	18.00	83.02
12015H0017 P.M. JEQUETEPEQ	140.00	20.00	87.50
12015H0018 CM.CAPII LAREDO	37.31	1.31	96.61
12015H0020 PM.CAPI MALABRI	257.30	64.45	79.97
12015H0023 PM.CAPI SALAVER	8,956.28	280.52	96.96
12015H0024 P.M. SAN JOSE	87.00	3.00	96.67
12015H0025 PM.CAPI SAN PED	411.10	172.29	70.47
12015H0030 CM.CAPII TAYABA		10.00	
12015H0031 H.I VICTOR SOLE	712.00		100.00
12015H0037 P.M. PAIJAN	1,026.95	336.95	75.30
12015H0039 P.M. CHAO	270.00	30.00	90.00
12015H0040 POL. VICTOR LAR	4,265.80		100.00
12015H0041 C.M. HUANCHACO	4,151.20		100.00
12015H0042 POL.CAPII METR	9,604.25	58.65	99.39

SAP Easy Access SAP R/3

The screenshot shows the SAP Easy Access SAP R/3 interface. On the left, there is a menu tree with the following items:

- ★ Entrada de actividad -> Entrada de servicios (nuevo)
- ★ Verificac.Facturas -> Entrada de documentos -> Añadir factura
- ★ Entrada de actividad -> Liberar -> Liberación colect. Hojas entr.serv.
- ★ Gestión de stocks -> Entorno -> Stock -> Resumen stocks
- ★ **Entrada de actividad -> Visualizar entrada de servicios**
- ★ Gestión materiales -> Compras -> Pedido -> Liberación manual
- ★ Gestión materiales -> Compras -> Pedido -> Visualizar (nuevo)
- ★ Gestión materiales -> Compras -> Pedido -> Modificar (nuevo)
- ★ Gestión materiales -> Compras -> Pedido -> Mensajes -> Salida mensajes
- ★ Pedido -> Crear -> Proveedor/centro suministrador conocido (nuevo)
- ★ Compras -> Solicitud de pedido -> Liberar -> Liberación colectiva
- ★ Compras -> Solicitud de pedido -> Visualizar solicitud de pedido (nuevo)
- ★ Compras -> Solicitud de pedido -> Modificar solicitud de pedido (nuevo)
- ★ Compras -> Pedido -> Visualizar lista -> Por material
- ★ Compras -> Pedido -> Visualizar lista -> Por nº necesidad
- ★ Logística -> Control de Moras -> Control de Moras
- ★ Movimiento de mercancías -> Reservas -> Crear reserva
- ★ Compras -> Pedido -> Visualizar lista -> Por proveedor
- ★ Compras -> Solicitud de pedido -> Visualizar lista -> General
- ★ Entrada de documentos -> Anular documento y referencia
- ★ Gestión materiales -> Compras -> Pedido -> Liberación colectiva
- ★ Compras -> Solicitud de pedido -> Liberar -> Liberación colectiva
- ★ Solicitud de pedido -> Liberar -> Liberar solicitud de pedido (nuevo)
- ★ Compras -> Pedido -> Visualizar lista -> Por material

Below the menu tree, there is a section for 'Menú SAP' with sub-items:

- Oficina
- Logística
 - Gestión materiales
 - Comercial
 - Producción
 - Producción - Proceso
 - Mantenimiento
 - Gestión de servicios
 - Gestión de calidad
 - Controlling Logíst.
 - Gestión de proyectos
 - Funciones especiales

On the right side of the interface, there is a message:

EsSalud
Humanizando el Seguro Social

80 años
EsSalud
Unidos para ti
1988 - 2018

Mensaje Importante

Para el registro de los incidentes o inconvenientes en la operatividad de la nueva versión de SAP 6.07 envíe un correo a la dirección helpsap@essalud.gob.pe con las siguientes consideraciones:

1. Ejecutar la transacción
2. Obtener mensaje de error
3. Copiar la pantalla
4. Inmediatamente ejecutar la transacción /NSU53 (incluyendo el símbolo "/")
5. Copiar la pantalla
6. Reportarnos el error adjuntando las pantallas capturadas y el nombre de usuario SAP.

Para los efectos de capacitación y/o auto capacitación en línea se podrá ingresar al siguiente enlace donde pueden visualizar los manuales en videos demostrativos así como en archivo Word:

<http://172.20.0.240:8080/wpb-essalud>

